

Zarządzenie Nr 21/2013
Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie
z dnia 9 maja 2013 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu Antyplagiatowego oraz wewnętrznej instrukcji określającej procedury przekazywania pracy dyplomowej/projektu dyplomowego do sprawdzenia w systemie „Plagiat.pl”

Na podstawie art. 66 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.) w związku z § 32 ust. 1 Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie, zatwierdzonego Uchwałą Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie Nr 10/2012 z dnia 24 lutego 2012 r. w sprawie zatwierdzenia Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się wewnętrzną instrukcję, określającą procedury przekazywania pracy dyplomowej/projektu dyplomowego do sprawdzenia w systemie „Plagiat.pl”, w brzmieniu określonym w Załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Wprowadza się Regulamin Antyplagiatowy, określający tryb i zasady funkcjonowania procedury antyplagiatowej oraz sposób korzystania przez Uczelnię z systemu „Plagiat.pl”, w brzmieniu określonym w Załączniku Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Procedura antyplagiatowa ma zastosowanie w stosunku do wszystkich prac dyplomowych/projektów dyplomowych, które powstają w Uczelni, a pozytywny wynik tej kontroli jest warunkiem dopuszczenia pracy dyplomowej/projektu dyplomowego do egzaminu dyplomowego.
2. Procedurą, o której mowa w ust. 1, objęte będą prace dyplomowe/projekty dyplomowe wszystkich studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie, którzy będą przystępować do egzaminu dyplomowego począwszy od miesiąca czerwca 2013 r.

§ 3

1. Dyrektor instytutu zobowiązany jest do poinformowania studenta o zasadach dotyczących kontroli samodzielności pracy dyplomowej/projektu dyplomowego, na dowód czego student podpisuje oświadczenia, których wzory określone są w Regulaminie Antyplagiatowym (załącznik Nr 4 i Nr 5 do Regulaminu Antyplagiatowego).
2. Zobowiązuję Dyrektorów instytutów do zapoznania podległych pracowników z niniejszym zarządzeniem oraz do przestrzegania jego postanowień, zgodnie z instrukcją stanowiącą załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się Dyrektorom instytutów, Administratorowi Systemu Antyplagiatowego oraz Kierownikowi Działu Obsługi Informatycznej.
4. Zobowiązuję Kierownika Działu Obsługi Informatycznej do sprawowania nadzoru technicznego nad systemem „Plagiat.pl”.
5. Administrowanie systemem powierza się Starszemu specjalście ds. związanych z informatyką, będącego pracownikiem Działu Toku Studiów.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

prof. dr hab. Stanisław Komornicki

Instrukcja określająca procedury przekazywania pracy dyplomowej/projektu dyplomowego do sprawdzenia w systemie „Plagiat.pl”.

Wymiana plików pomiędzy pracownikami sekretariatów a administratorem systemu odbywa się z wykorzystaniem dwóch dysków sieciowych. Szczegółowo procedura opisana jest poniżej.

1. System przyjmuje pliki w formacie DOC, DOCX, ODT i edytowalny PDF.
2. Pracownik sekretariatu instytutu po złożeniu przez studenta pracy/projektu dyplomowego, wypełnia I część protokołu kontroli oryginalności pracy (zał. nr 1 do regulaminu antyplagiatowego) oraz kopiuje pracę/projekt dyplomowy na dysk lokalny swojego komputera. Z tych dwóch plików należy utworzyć archiwum w formacie RAR, które umieszcza się na dysku sieciowym o nazwie „PRACE”. Nazwy plikom nadawane są wg następującego wzorca:

[Kodinstytutu] [nrAlbumu]_Nazwisko_Imię (w przypadku gdy prace pisało kilka osób należy nadać nazwę

[nrAlbumu_1[nrAlbumu_2]_Nazwisko_Imię_1_Nazwisko_Imię_2), na przykład:

[IAE][12345] Kowalski Jan_praca, [IAE][12345] Kowalski Jan_protokół, [IAE][12345]

Kowalski Jan.rar.

3. Administrator pobiera (usuwa) prace z dysku sieciowego, które następnie wprowadza do analizy do systemu.
4. Na podstawie raportu podobieństwa administrator systemu wypełnia II część protokołu kontroli oryginalności pracy. Podpisany protokół kwalifikowanym podpisem elektronicznym, umieszcza na dysku sieciowym właściwym dla danego instytutu (RAPORTY_KodInstytutu np. RAPORTY_IAE). Jeżeli raport podobieństwa wskazuje, że praca zawiera nieuprawnione zapożyczenia, administrator wraz z protokołem, przekazuje rozszerzony raport podobieństwa (w archiwum RAR wg wzoru z punktu 2).
5. Pracownik instytutu jest zobowiązany do sprawdzenia dysku z raportami, po pobraniu wybranych raportów na dysk lokalny komputera należy usunąć je z dysku sieciowego.

REGULAMIN ANTYPLAGIATOWY

CZĘŚĆ OGÓLNA

§ 1

Regulamin określa tryb i zasady funkcjonowania procedury antyplagiatowej oraz sposób korzystania przez Uczelnię z systemu Plagiat.pl.

§ 2

Procedura antyplagiatowa ma zastosowanie w stosunku do wszystkich prac dyplomowych/projektów dyplomowych powstających w uczelni, a pozytywny wynik tej kontroli jest warunkiem dopuszczenia pracy dyplomowej/projektu dyplomowego do egzaminu dyplomowego. Wszyscy kandydaci na studia zobowiązani są do podpisania oświadczenia, którego wzór określa załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

CZĘŚĆ SZCZEGÓŁOWA

§ 3

Tekst pracy dyplomowej/projektu dyplomowego w wersji ostatecznej, dopuszczonej do egzaminu dyplomowego, powinien zostać złożony we właściwym sekretariacie instytutu, w postaci wydruku komputerowego oraz pliku elektronicznego w formacie ODT (Open Office Document), DOC i DOCX (Microsoft Word) lub PDF (wyłącznie w wersji edytowalnej) dostarczonego na nośniku CD lub DVD, na co najmniej 14 dni przed wyznaczonym terminem egzaminu dyplomowego.

§ 4

Tekst pracy dyplomowej/projektu dyplomowego w postaci wydruku komputerowego oraz w postaci pliku elektronicznego muszą być identyczne. Student składa stosowne oświadczenie o zgodności (zał. nr 5).

§ 5

Administrator Systemu (pracownik uczelni) wprowadza tekst pracy do analizy w Systemie Plagiat.pl. Tekst pracy zostaje poddany sprawdzeniu w elektronicznym systemie antyplagiatowym Plagiat.pl w ciągu 48 godzin od momentu jej złożenia przez studenta.

§ 6

Dla każdej sprawdzanej pracy generowany jest Raport Podobieństwa w Systemie Plagiat.pl.

§ 7

1. Administrator Systemu dokonuje oględzin Raportu podobieństwa pod kątem występowania w pracy nieuprawnionych zapożyczeń, w szczególności ustala czy:
 - a. współczynnik podobieństwa 1 nie przekracza 50%,
 - b. współczynnik podobieństwa 2 nie przekracza 5%,
 - c. współczynnik podobieństwa 3 nie przekracza 50%,
 - d. współczynnik podobieństwa 4 nie przekracza 30%,
 - e. współczynnik podobieństwa 5 nie przekracza 25%,
 - f. próbowano ukryć obecność nieuprawnionych zapożyczeń („alert”).
2. Na podstawie analizy Raportu podobieństwa Administrator Systemu w ciągu 48 godzin przygotowuje „protokół kontroli oryginalności pracy” (zał. nr 1). **Administrator Systemu nie dokonuje oceny merytorycznej pracy.**

§ 8

Jeżeli w wyniku oględzin Raportu podobieństwa, o których mowa w § 7., praca zostanie uznana za niebudzącą wątpliwości, Administrator Systemu podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym plik z protokołem

kontroli oryginalności pracy (stanowiący zał. nr 1), wprowadza pracę do Bazy Systemu, a praca zostaje dopuszczona do obrony.

§ 9

Jeżeli w wyniku oględzin Raportu Podobieństwa, według kryteriów wskazanych w § 7., Administrator Systemu uzna pracę za wymagającą dodatkowej oceny z punktu widzenia występowania niedopuszczalnych zapożyczeń, generuje Rozszerzony Raport Podobieństwa, który wraz z „protokołem kontroli oryginalności pracy” (zał. nr 1) przekazywany jest za pośrednictwem właściwego sekretariatu instytutu promotorowi pracy w celu jej merytorycznej oceny.

§ 10

Promotor, na podstawie Rozszerzonego Raportu Podobieństwa przygotowuje opinię (według wzoru stanowiącego zał. nr 2), w której ocenia czy praca, nie zawiera nieuprawnionych zapożyczeń (plagiat) lub czy zawarte w niej prawidłowo oznaczone zapożyczenia (cytaty) nie budzą wątpliwości co do samodzielności pracy dyplomowej przygotowanej przez studenta.

W szczególności promotor powinien zwrócić uwagę czy:

- a. praca nie zawiera obszernych fragmentów tekstu (co najmniej 50. słów) zidentyfikowanych przez System jako „podobne”,
- b. nie występuje zbyt duża liczba potencjalnych zapożyczeń z jednego źródła,
- c. nie zachodzi szczególna zbieżność tematyki badanej pracy z potencjalnymi źródłami zapożyczeń,
- d. cechy redakcyjne badanej pracy nie wskazują na obecność „mechanicznych” zapożyczeń.

Opinia promotora winna być wydana w terminie 2. tygodni od daty złożenia pracy przez studenta.

§ 11

Jeżeli opinia promotora, o której mowa w § 10., wskazuje, że praca, pomimo przesłanek wskazanych w § 7., nie zawiera niedopuszczalnych zapożyczeń, Administrator Systemu dołącza do niej Skrócony Raport Podobieństwa i wprowadza do Bazy Systemu. Pracę taką uważa się za zakwalifikowaną do obrony.

§ 12

Jeżeli z oceny, o której mowa w § 10. wynika, że praca nie zawiera przesłanek popełnienia plagiatu przez jej autora, lecz nadmierna liczba cytatów wskazuje na niski stopień samodzielności – praca nie jest dopuszczana do obrony i dodawana do Bazy Systemu. Student po konsultacji z promotorem dokonuje poprawy pracy, która następnie ponownie przechodzi całą procedurę antyplagiatową.

§ 13

Jeżeli w wyniku oceny, o której mowa w § 10. wynika, że praca jest plagiatem, nie zostaje ona dopuszczona do obrony ani dodawana do Bazy Systemu, a wobec jej autora, w terminie 14 dni od przekazania informacji, Rektor wszczyna postępowanie dyscyplinarne w trybie ustalonym w art. 214 ust. 4 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.) oraz przepisy wykonawcze¹.

§ 14

Wszystkie prace, dopuszczone do egzaminu dyplomowego, są dodawane obligatoryjnie przez Administratora Systemu do Bazy Danych Systemu Plagiat.pl w terminie 48 godzin od zakończenia procedury antyplagiatowej.

§ 15

Wszystkie kwestie, dotyczące trybu postępowania dyscyplinarnego, nieujęte w Regulaminie określa Ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.) oraz rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 6 grudnia 2006 r. w sprawie szczegółowego trybu postępowania wyjaśniającego i dyscyplinarnego wobec studentów (Dz. U. z 2006 r., Nr 236, poz. 1707).

¹ Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 6 grudnia 2006 w sprawie szczegółowego trybu postępowania wyjaśniającego i dyscyplinarnego wobec studentów (Dz. U. z 2006 r., Nr 236, poz. 1707).

Załącznik nr 1 do Regulaminu antyplagiatowego

PROTOKÓŁ KONTROLI ORYGINALNOŚCI PRACY

(część I wypełnia pracownik instytutu)

Autor:

Tytuł:

Promotor:

Instytut:

Rodzaj pracy:

- Praca licencjacka
- Praca magisterska
- Praca inżynierska

(część II wypełnia Administrator)

Ocena Raportu Podobieństwa wskazuje, że:

- praca nie zawiera nieuprawnionych zapożyczeń
- praca może zawierać nieuprawnione zapożyczenia*

Uwagi Administratora Systemu dotyczące nieuprawnionych zapożyczeń:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
Data

Dokument podpisany cyfrowo

* w takim przypadku należy przekazać Rozszerzony Raport Podobieństwa promotorowi wraz z wnioskiem o przygotowanie opinii w sprawie dopuszczenia pracy dyplomowej do obrony według załączonego wzoru – zał. nr 2 do Regulaminu antyplagiatowego.

Potwierdzam odbiór protokołu kontroli oryginalności pracy
i Rozszerzonego Raportu Podobieństwa

.....
Podpis promotora

Opinia promotora w sprawie dopuszczenia pracy dyplomowej do obrony

Oświadczam, że zapoznałem się z Rozszerzonym Raportem Podobieństwa wygenerowanym przez System Antyplagiacyjny dla pracy:

Autor:

Tytuł:.....
.....

Po analizie raportu stwierdzam, co następuje:

- wykryte w pracy zapożyczenia są uprawnione i nie noszą znamion plagiatu. W związku z powyższym uznaję pracę za samodzielną i dopuszczam ją do obrony.
- wykryte w pracy zapożyczenia nie noszą znamion plagiatu, ale ich nadmierna ilość budzi wątpliwości co do jej merytorycznej wartości w związku z brakiem samodzielności jej autora. W związku z powyższym, praca powinna zostać ponownie zredagowana pod kątem ograniczenia zapożyczeń.
- wykryte w pracy zapożyczenia są nieuprawnione i noszą znamiona plagiatu. W związku z powyższym, nie dopuszczam pracy do obrony i kieruję zawiadomienie do Rektora Uczelni w celu rozpatrzenia sprawy w trybie art. 214 ust. 4 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.).
- W pracy znajdują się intencjonalne zniekształcenia tekstu, wskazujące na próbę ukrycia nieuprawnionych zapożyczeń. W związku z powyższym, nie dopuszczam pracy do obrony i kieruję zawiadomienie do Rektora Uczelni w celu rozpatrzenia sprawy w trybie art. 214 ust. 4 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.).

Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data

Podpis promotora

O Ś W I A D C Z E N I E
(KANDYDATA NA STUDIA)

Oświadczam, że poinformowano mnie o prawach i obowiązkach studenta Uczelni, a także o zasadach dotyczących kontroli samodzielności prac dyplomowych/projektów dyplomowych i zaliczeniowych. W związku z powyższym oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie* moich prac pisemnych (w tym prac zaliczeniowych i pracy dyplomowej/projektu dyplomowego) powstałych w toku studiów i związanych z realizacją standardów kształcenia w Uczelni, a także na przechowywanie ich w celach realizowanej procedury antyplagiatowej w bazie cyfrowej Systemu Antyplagiatowego.

Tarnów, dnia.

.....
podpis kandydata na studia

*

Przez przetwarzanie pracy rozumie się porównywanie przez System Plagiat.pl jej treści z innymi dokumentami (w celu ustalenia istnienia nieuprawnionych zapożyczeń), generowanie Raportu Podobieństwa oraz przechowywanie pracy w bazie danych Systemu Plagiat.pl.

O Ś W I A D C Z E N I E (STUDENTA)

Oświadczam, że poinformowano mnie o prawach i obowiązkach studenta Uczelni, a także o zasadach dotyczących kontroli samodzielności prac dyplomowych/projektów dyplomowych i zaliczeniowych. W związku z powyższym oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie** moich prac pisemnych (w tym prac zaliczeniowych i pracy dyplomowej/projektu dyplomowego) powstałych w toku studiów i związanych z realizacją standardów kształcenia w Uczelni, a także na przechowywanie ich w celach realizowanej procedury antyplagiatowej w bazie cyfrowej Systemu Antyplagiatowego.

Tarnów, dnia

.....
podpis studenta na studia

* Dotyczy tych osób które nie złożyły przedmiotowych oświadczeń przed podjęciem studiów.

** Przez przetwarzanie pracy rozumie się porównywanie przez System Plagiat.pl jej treści z innymi dokumentami (w celu ustalenia istnienia nieuprawnionych zapożyczeń), generowanie Raportu Podobieństwa oraz przechowywanie pracy w bazie danych Systemu Plagiat.pl.

O Ś W I A D C Z E N I E
(STUDENTA)

.....
Imię i Nazwisko Studenta

.....
nr albumu

Oświadczam, że moja praca pt.:

- a. została przygotowana przeze mnie samodzielnie,*
- b. nie narusza praw autorskich w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2006 r., Nr 90, poz. 631 z późn. zm.) oraz dóbr osobistych chronionych prawem,
- c. nie zawiera danych i informacji, które uzyskałem w sposób niedozwolony,
- d. nie była podstawą nadania dyplomu uczelni wyższej lub tytułu zawodowego ani mnie ani innej osobie.

Ponadto oświadczam, że treść pracy przedstawionej przeze mnie do obrony, zawarta na przekazywanym nośniku elektronicznym, jest identyczna z jej wersją drukowaną.

Tarnów, dnia

.....
podpis studenta

*

Uwzględniając merytoryczny wkład promotora (w ramach prowadzonego seminarium dyplomowego).