

**Zarządzenie Nr 76/2012**  
**Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie**  
**z dnia 23 listopada 2012 r.**

**w sprawie: zasad kalkulacji kosztów i ustalania odpłatności za studia podyplomowe  
w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Tarnowie**

Działając na podstawie art. 99 ust. 1 pkt 5 i ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tj. Dz.U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.), Regulaminu studiów podyplomowych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Tarnowie oraz § 32 ust. 4 pkt 10 Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie zarządzam, co następuje:

§ 1

Studia podyplomowe są samofinansujące. Koszty ich prowadzenia pokrywane są w całości z wpływów uzyskiwanych z przychodów określonych w § 4 ust. 2 Regulaminu studiów podyplomowych.

§ 2

Kosztorys studiów podyplomowych opracowuje jednostka organizacyjna Uczelni wnioskująca o uruchomienie studiów podyplomowych w porozumieniu z kwestorem Uczelni (wzór kosztorysu stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu studiów podyplomowych).

§ 3

1. Kosztorys sporządza się indywidualnie dla każdego kierunku studiów podyplomowych dla całego cyklu kształcenia z podziałem na semestry. Kalkulacja stanowi podstawę ustalenia odpłatności i podlega zatwierdzeniu przez Rektora lub osobę przez niego upoważnioną.
2. Odpłatność za studia podyplomowe ustalana jest łącznie dla cyklu kształcenia i w podziale na semestry.
3. Odpłatność wnoszona jest w terminach i kwotach zatwierdzonych przez Rektora zapisanych w umowach o warunkach odpłatności za studia podyplomowe.
4. Warunkiem dopuszczenia do zajęć na studiach podyplomowych jest zawarcie umowy o warunkach odpłatności za studia podyplomowe, która stanowi załącznik do Regulaminu studiów podyplomowych oraz wniesienie opłaty.

§ 4

1. Przy sporządzaniu kosztorysu uwzględnia się:
    - 1) koszty wynagrodzeń bezpośrednich obejmujących:
      - a) wynagrodzenie za zajęcia dydaktyczne wg stawek godzinowych nieprzekraczających:
        - 130zł - dla profesorów zwyczajnych, profesorów nadzwyczajnych i docentów,
        - 100zł - dla pozostałych nauczycieli akademickich
- w zależności od potrzeb wynikających z realizacji studiów podyplomowych i możliwości finansowych

- b) wynagrodzenie z tytułu prowadzenia pracy dyplomowej, (jeżeli program przewiduje) w wysokości nie wyższej niż 200 zł,
  - c) wynagrodzenie ryczałtowe dla kierownika studiów – do 8% wpływów ze studiów podyplomowych,
  - d) wynagrodzenie za obsługę administracyjną – do 4% wpływów ze studiów podyplomowych ,
  - e) koszty opracowania koncepcji oraz niezbędnej dokumentacji dydaktycznej przebiegu studiów podyplomowych w wysokości 4% wpływów ze studiów podyplomowych, w przypadku wznowienia studiów wskaźnik wynosi 2% .
  - f) składkę ZUS od wyżej wymienionych wynagrodzeń – zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 2) koszty materiałów dydaktycznych niezbędnych do prowadzenia studiów podyplomowych;
  - 3) inne koszty bezpośrednie (usługi obce, delegacje, itp. o ile występują);
  - 4) koszty bazy materialnej i inne koszty pośrednie – określone wskaźnikowo na poziomie 30% kosztów bezpośrednich studiów podyplomowych.

#### § 5

1. Rozliczenia studiów podyplomowych dokonuje kierownik:
  - a) po każdym semestrze sporządzając rozliczenie cząstkowe ujmujące koszty zrealizowanych godzin dydaktycznych,
  - b) po zakończeniu studiów – sporządzając rozliczenie ostateczne.
2. Wypłaty wynagrodzeń dokonywane są po zakończeniu semestru z wyjątkiem osób spoza uczelni, którym wynagrodzenie może być wypłacone po zakończeniu zajęć.
3. Wynagrodzenie kierownika wypłacane jest po zakończeniu semestrów z wyłączeniem ostatniego. Warunkiem płatności za semestr końcowy jest ostateczne rozliczenie studiów podyplomowych, zaakceptowane przez Rektora lub osobę upoważnioną.
4. Wydatki rzeczowe/materiały, usługi, delegacje itp., mogą być realizowane w trakcie studiów do wysokości kalkulowanych na ten cel kwot oraz posiadanych środków.

#### § 6

1. Nie ustala się wyniku finansowego odrębnie dla poszczególnych semestrów.
2. Nadwyżka przychodów nad kosztami w ujęciu całego cyklu kształcenia ustalona jest w ostatecznym rozliczeniu studiów podyplomowych.

#### § 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

W E K O R  
  
Kierownik Studiów Podyplomowych