

Zarządzenie Nr 81/2012
Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie
z dnia 18 grudnia 2012 r.

w sprawie Regulaminu Kursów Przygotowawczych do egzaminów wstępnych na kierunki artystyczne w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Tarnowie

Na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam Regulamin Kursów Przygotowawczych do egzaminów wstępnych na kierunki artystyczne w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Tarnowie, będący załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

prof. dr hab. Stanisław Komornicki

REGULAMIN KURSÓW PRZYGOTOWAWCZYCH DO EGZAMINÓW WSTĘPNYCH NA KIERUNKI ARTYSTYCZNE W PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOLE ZAWODOWEJ W TARNOWIE

§1

1. Regulamin określa ogólne zasady uczestnictwa w kursach, ich organizację oraz prawa i obowiązki Uczestników kursów.
2. Użyte w niniejszym regulaminie określenia oznaczają:
 - 1) Uczelnia – Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Tarnowie.
 - 2) Uczestnik – uczestnik kursów przygotowawczych do egzaminów wstępnych na kierunki artystyczne w PWSZ w Tarnowie.
 - 3) Kursy – kursy przygotowawcze do egzaminów wstępnych na kierunki artystyczne w PWSZ w Tarnowie.
 - 4) Organizator – Instytut Sztuki.

§2

1. Organizatorem kursów jest Instytut Sztuki Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie.
2. Celem kursów jest przygotowanie kandydatów do egzaminów wstępnych na kierunki artystyczne.
3. Kursy przygotowawcze prowadzone są dla dwóch kierunków: Wzornictwo i Grafika.
4. Kursy przeznaczone są dla osób ubiegających się o przyjęcie na studia wyższe artystyczne, a w szczególności skierowane są do osób ubiegających się o przyjęcie na kierunki artystyczne w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Tarnowie.
5. W ramach kursów odbywają się zajęcia grupowe i konsultacje.
6. Program kursów został oparty na zasadach rekrutacji na kierunki artystyczne w PWSZ w Tarnowie.
7. Organizator zapewnia nadzór dydaktyczny nad prowadzonymi zajęciami.
8. Harmonogram kursów ustalany jest corocznie na dany rok akademicki i ogłaszany jest na stronie internetowej Instytutu Sztuki a także dostępny w sekretariacie Instytutu Sztuki.
9. Kursy są odpłatne.
10. Warunkiem uczestnictwa w kursach jest wypełnienie i podpisanie karty zgłoszenia na kurs oraz wniesienie opłaty.
11. Zajęcia odwołane z przyczyn losowych są odpracowywane w innym terminie, o czym Uczestnicy informowani są z kilkudniowym wyprzedzeniem.

§3

1. Każdy Uczestnik kursów przygotowawczych zobowiązany jest zaznajomić się i przestrzegać postanowień niniejszego Regulaminu.
2. Uczestnik przydzielany jest do wybranej przez siebie grupy na deklarowanym kierunku.
3. Uczestnik może zmienić grupę na wniosek własny po uprzednim poinformowaniu Koordynatora kursów.

4. Liczebność grup ustala się na 8 – 15 osób. W okresie formowania grup liczebność grupy może być większa lub mniejsza. W przypadku zmniejszenia liczebności grupy poniżej ustalonego limitu kurs może zostać rozwiązany, a uczestnicy mogą kontynuować pracę w innych grupach o zbliżonym charakterze lub w przypadku braku takich grup otrzymują zwrot całości niewykorzystanej nadpłaty.

§4

1. Opłaty za kurs dokonuje się w kasie Uczelni lub przelewem na konto:

PWSZ w Tarnowie, ul. Mickiewicza 8, Nr rachunku: 35 1240 1910 1111 0010 2142 6446
Bank Pekao S.A., z dopiskiem w tytule wpłaty: „Opłata za kurs przygotowawczy do egzaminów wstępnych na kierunki artystyczne”

2. Liczba godzin zajęć jest określana dla każdego typu kursu w cenniku.
3. Cena kursu i terminy wpłat są określone każdorazowo w cenniku na dany rok akademicki i dla danego typu kursu. Istnieje możliwość rozłożenia opłaty na raty na pisemny wniosek Uczestnika.
4. Cena kursu obejmuje: opłatę za kurs oraz konsultacje.
5. Uczestnicy, którzy w trakcie roku akademickiego przyłączają się do grup, w których są jeszcze wolne miejsca, płacą za ilość zajęć, która w danym momencie pozostała do zakończenia kursu.
6. Czasowa nieobecność Uczestnika na kursie z jakiegokolwiek przyczyny nie uprawnia do zwrotu, zmniejszenia wysokości opłaty lub nie wpłacenia należnych opłat za kurs.

§5

1. Uczestnik może zrezygnować z kursu przed rozpoczęciem zajęć, otrzymując zwrot pełnej, wpłaconej kwoty.
2. Uczestnik może zrezygnować z kursu po jego rozpoczęciu, w trakcie trzech pierwszych zajęć, otrzymując zwrot wpłaconej opłaty, pomniejszony o wartość odbytych zajęć z potrąceniem kosztów manipulacyjnych (15%) od podstawowej ceny kursu.
3. Uczestnik może otrzymać zgodę koordynatora kursu na rezygnację z kursu w dowolnym czasie jego trwania w udokumentowanych przypadkach losowych, takich jak wypadek czy ciężka choroba uniemożliwiająca ukończenie kursu, otrzymując zwrot należności za zajęcia, które pozostały do końca kursu, a których Uczestnik nie mógł wykorzystać z potrąceniem kosztów manipulacyjnych (15%) od podstawowej ceny kursu.

§6

1. Koordynator kursów odpowiedzialny jest za organizację kursów oraz realizację programu kursu. Do obowiązków Koordynatora kursów należy w szczególności:
 - a) przygotowanie wymaganych informacji o kursach,
 - b) zorganizowanie i ogłoszenie informacji o kursach a także przeprowadzenie akcji promującej kursy oraz zapisów kandydatów,
 - c) zapewnienie prawidłowej realizacji programu kursów, zamieszczanie aktualnych informacji na stronie internetowej Instytutu Sztuki,
 - d) kontrolowanie jakości prowadzonych kursów,
 - e) wydawanie zgody na zmianę grupy przez uczestnika kursu, rozłożenie opłaty za kurs na raty,

- f) ustalanie harmonogramu kursów i ogłaszanie go w sposób zwyczajowo przyjęty,
- g) ustalanie cennika kursów i ogłaszanie go w sposób zwyczajowo przyjęty,
- h) przedstawienie do akceptacji Rektora sprawozdania merytorycznego oraz sprawozdania finansowego z każdej edycji kursów, w terminie do 2 miesięcy od zakończenia ostatniego kursu.

§7

1. Na terenie Uczelni obowiązuje zachowanie zgodne z zasadami współżycia społecznego uwzględniającymi bezpieczeństwo Uczestników kursów. W przypadku ciągłego naruszania zasad, o których mowa w zdaniu pierwszym Uczestnik kursu może być wydalony z kursu bez możliwości ponownego wpisania na kurs. W takim przypadku Organizator nie zwraca wcześniej wpłaconych opłat.
2. Na terenie Uczelni obowiązuje bezwzględny zakaz palenia tytoniu i spożywania alkoholu.
3. Każdy Uczestnik kursu zobowiązany jest do przestrzegania przepisów porządkowych i BHP obowiązujących na terenie budynków, w których odbywają się zajęcia.
4. Uczestnik ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie ewentualne zniszczenia dokonane przez siebie w trakcie trwania kursu.
5. Organizator nie bierze odpowiedzialności za indywidualne postępy Uczestnika kursu, jeśli nie stwierdzi się błędów w metodyce prowadzenia zajęć, a pozostali Uczestnicy kursu wykazują się zadowolającymi postępami w nauce.

§8

1. Pełna dokumentacja kursów dostępna jest do wglądu Uczestnika w Dyrekcji Instytutu.
2. Uczestnik kursu wyraża zgodę na gromadzenie przez Organizatora danych kontaktowych uczestnika i korzystanie z nich przez Uczelnię w kontaktach z Uczestnikiem. Organizator nie udostępnia ww. danych Uczestnika żadnym instytucjom ani firmom.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do umieszczania zdjęć zrobionych w trakcie odbywających się zajęć na jej terenie w broszurach, na stronach internetowych lub innych materiałach reklamowych.
4. Uczestnik kursu wyraża zgodę na otrzymywanie z Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie na wskazany adres e-mailowy informacji dotyczącej oferty edukacyjnej Uczelni.

P.S.

Postanowienia końcowe z §8 pkt. 2-4 tak naprawdę powinny znaleźć się raczej na formularzu zgłoszeniowym na kurs a nie w regulaminie Radca prawny uważa, że mogą znaleźć się i tu i tu.

Czy uczestnik otrzymuje jakieś potwierdzenia?zaświadczenia?czy to jest potrzebne.

Informacja o ratach (opłata podzielona na 2 raty) w cenniku.

Należy jeszcze opracować :

Cennik

Harmonogram

Terminy zapisów na kursy! Forma zapisów! Miejsce zapisów!

Formularz zgłoszeniowy