

Uchwała Nr 16 /2020
Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie
z dnia 14 lutego 2020 roku

w sprawie zatwierdzenia programu studiów dla kierunku Praca socjalna, studia drugiego stopnia, stacjonarne, profil praktyczny – od roku akademickiego 2020/2021

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 85), § 39 pkt 11 Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie (przyjęty Uchwałą Nr 100/2019 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie z dnia 24 września 2019 r. z późn. zm.) oraz Uchwały nr 13/2019 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie z dnia 12 kwietnia 2019 r. w sprawie określenia wymagań dotyczących dostosowania programu studiów oraz wymagań, jakim powinny odpowiadać programy studiów i harmonogramy realizacji programów studiów w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Tarnowie, uchwała się co następuje:

§1.

Senat Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie zatwierdza program studiów dla kierunku Praca socjalna, studia drugiego stopnia, stacjonarne, profil praktyczny stanowiące Załączniki nr 1, nr 2, nr 3, nr 4 i nr 5 do niniejszej uchwały.

§2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

p.o. REKTOR

Andrzej Kania

OPIS KIERUNKU STUDIÓW

I. Charakterystyka studiów

1. Nazwa kierunku, poziomu i profilu oraz forma lub formy studiów

Nazwa kierunku studiów: Praca socjalna.

Poziom studiów: studia drugiego stopnia.

Profil studiów: praktyczny.

Forma studiów: stacjonarne.

Czas trwania studiów (liczba semestrów): cztery semestry.

Tytuł zawodowy nadawany absolwentom: tytuł zawodowy magistra.

Program studiów drugiego stopnia na kierunku Praca socjalna zakłada kształcenie w cyklu czterosemestralnym w formie stacjonarnej w ramach profilu praktycznego. Łączny wymiar zajęć obejmuje 1507 godzin (w tym 360 godzin praktyki zawodowej). Łączna liczba punktów ECTS wynosi 120.

Przedkładany harmonogram realizacji programu studiów po konsultacjach z otoczeniem zewnętrznym obejmuje zajęcia podstawowe, kierunkowe, uzupełniające i zajęcia do wyboru.

Plan przewiduje 10 zajęć podstawowych, które na studiach stacjonarnych realizowane będą w wymiarze łącznym 330 godzin. Zajęciom podstawowym przypisano 28 pkt ECTS.

Zajęcia kierunkowe stanowią grupę 16 zajęć, którym przypisano łącznie 49 pkt ECTS. Na studiach stacjonarnych realizowane będą one w wymiarze 510 godzin. Są to zajęcia stanowiące kanon kształcenia kierunkowego na kierunku Praca socjalna. Ostatnią grupę zajęć obowiązkowych stanowi część zajęć uzupełniających. W skład tej grupy weszły 3 zajęcia, którym przypisano 8 pkt. ECTS (współczesne kierunki rozwoju polityki społecznej, praca socjalna skoncentrowana na rozwiązaniach, prawo własności intelektualnej) na studiach stacjonarnych stanowiących 75 godzin.

Pozostałe 14 zajęcia planowane do realizowania na projektowanym kierunku są zajęciami do wyboru. W ramach tej grupy zajęć studenci zdobędą 22 pkt ECTS, a wymiar zajęć wyniesie na studiach stacjonarnych 225 godzin. Praca dyplomowa realizowana jest w

semestrze 3 i 4. Natomiast już podczas drugiego semestru studiów studenci dokonują wyboru opiekuna pracy i jej tematyki, a wakacje letnie po pierwszym roku studiów, poza praktyką zawodową, przewidziane są na zdobycie materiałów do pracy. Przy szacowaniu nakładów pracy studenta na realizację pracy dyplomowej uwzględniono udział studenta w seminariach (na drugim roku studiów seminaria prowadzone będą także przez opiekunów prac dyplomowych) oraz czas związany z redagowaniem pracy i przygotowaniem do referowania zagadnień z nią związanych. Łączny nakład pracy studenta na opracowanie pracy dyplomowej oszacowano na ok. 375 godzin. Liczba 15 pkt. ECTS jest osiągnięta podczas uzyskiwania zaliczeń kolejnych seminariów dyplomowych, które są ściśle związane z realizacją pracy dyplomowej.

Najobszerniejszą grupą zajęć są „zajęcia do wyboru”. Istotą tej grupy jest możliwość wyboru samych zajęć. Katalog obejmuje 14 zajęć rozlokowanych w programie studiów począwszy od 3 do 4 semestru studiów w coraz większym nasileniu. Spośród proponowanych zajęć studenci dokonują wyboru połowy. Na studiach stacjonarnych studenci zrealizują 225 godzin zajęć w ramach zajęć do wyboru.

Charakter zajęć do wyboru ma także praktyka zawodowa realizowana po 2 semestrze studiów. W związku z realizacją studiów w ramach profilu praktycznego wymiar praktyki wynosić będzie 360 godzin (12 tygodni), a przypisane jej zostało 13 pkt. ECTS.

Program studiów uzupełniają zajęcia, którym nie przypisano punktów ECTS, ale mają one znaczenie dla bezpieczeństwa studentów, opanowania warsztatu pracy studenta i podjęcia po studiach poszukiwań zatrudnienia. Przedmiotami tymi są: Szkolenie biblioteczne (3 godziny w 1 semestrze studiów) i Szkolenie BHP (4 godziny w 1 semestrze studiów).

Bardzo istotnymi zajęciami ze względu na praktyczny profil studiów oraz silnie praktyczny charakter kierunku Praca socjalna jest praktyka zawodowa.

Program studiów określa szczegółowe zasady i formy odbywania praktyk, a w szczególności: wskazuje cel praktyk, określa efekty uczenia się właściwe dla praktyki, wskazuje metody sprawdzania i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w wyniku odbycia praktyki, przyporządkowuje praktykom punkty ECTS, przewiduje odpowiedni wymiar praktyk. Ze wszystkimi zakładami pracy, w których organizowane będą praktyki będą zawierane stosowne umowy/porozumienia.

Przedłożona koncepcja kształcenia daje zdaniem jednostki wnioskującej pełne szanse na osiągnięcie przez studentów kompetencji do odpowiedzialnego wykonywania zawodu pracownika socjalnego.

Łączna liczba godzin zajęć (konieczna do ukończenia studiów stacjonarnych):

- a) **1147** bez praktyk,
- b) **1507** z praktykami.

Liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie: **120 ECTS**.

Praktyczny profil kształcenia na kierunku Praca socjalna obejmuje realizację ponad 50% zajęć w formie ćwiczeń, ćwiczeń praktycznych, laboratoriów i seminariów. Ponadto, program kształcenia realizuje, aż 34% ogółu punktów ECTS w ramach zajęć do wyboru.

2. Przyporządkowanie kierunku do dyscypliny lub dyscyplin, do których odnoszą się efekty uczenia się, ze wskazaniem dyscypliny wiodącej

Program studiów drugiego stopnia na kierunku Praca socjalna został przyporządkowany do dziedziny naukowej w zakresie nauk społecznych, a efekty uczenia się dla tego kierunku studiów odnoszą się do dyscypliny nauk socjologicznych (dyscyplina wiodąca w 100%). Mimo, iż praca socjalna jako kierunek kształcenia należy do teorii socjologicznych, w tym teorii zmian społecznych i teorii nierówności społecznych, to jednak jest przedmiotowo i metodologicznie również powiązany z innymi dyscyplinami naukowymi (psychologia, pedagogika, nauki prawne, ekonomia i finanse, nauki o polityce i administracji), które częściowo wykorzystują przedstawiane w programie studiów efekty uczenia się.

Dziedzina naukowa, do której przyporządkowany jest kierunek studiów:

- nauki społeczne.

Dyscyplina/-y naukowa/-e, do której/-ych przyporządkowany jest kierunek studiów:

| Przyporządkowanie efektów uczenia się do dyscyplin naukowych/artystycznych | | |
|---|----------------------------|--|
| Dyscyplina naukowa/artystyczna | Nazwa dyscypliny | Procentowy udział efektów uczenia się przypisanych do wskazanej dyscypliny w łącznej liczbie efektów uczenia się |
| Wiodąca | Nauki socjologiczne | 100% |
| Pozostałe | ----- | ----- |
| | Ogółem | 100% |

| Przyporządkowanie punktów ECTS do dyscyplin naukowo/artystycznych | | | |
|--|----------------------------|---|--|
| Dyscyplina naukowa/artystyczna | Nazwa dyscypliny | Liczba punktów ECTS przypisanych do dyscypliny naukowej | Procentowy udział w łącznej liczbie punktów ECTS dla całego programu studiów |
| Wiodąca | Nauki socjologiczne | 120 | 100% |
| Pozostałe | ----- | ----- | ----- |
| | Ogółem | 120 | 100% |

3. Warunki przyjęcia na studia

Nie przewiduje się określenia wymagań wstępnych innych niż posiadanie dyplomu licencjata z dziedziny nauk społecznych i humanistycznych. Kandydat na studia drugiego stopnia musi wobec powyższego legitymować się kwalifikacjami pełnymi na poziomie 6 stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji.

O przyjęciu na studia decydować będzie w pierwszej kolejności ocena na dyplomie ukończenia studiów wyższych, w drugiej kolejności średnia ocen z toku studiów potwierdzona przez dziekanat macierzystej uczelni.

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Tarnowie kieruje ofertę studiów pracy socjalnej do wszystkich kandydatów spełniających warunki rekrutacyjne, m.in. za pośrednictwem internetowego serwisu informacyjnego dla kandydatów na studia, a także prowadząc spotkania promocyjne w ramach Dnia Otwartego Uczelni.

Koncepcja kształcenia, w tym efekty uczenia się i prowadzący do ich osiągnięcia program studiów oparty został na działaniach mających na celu sprostanie oczekiwaniom przyszłych pracodawców. Opis efektów uczenia się uwzględnia uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia określone w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o *Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji* (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2153 ze zm.) oraz charakterystyki drugiego stopnia, w tym efekty uczenia się właściwe dla obszaru kształcenia w zakresie nauk społecznych. Odpowiadają one kwalifikacjom na poziomie 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji. Pozwala to na uzyskanie kwalifikacji w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych odpowiadających wymaganiom określonym w przepisach (Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 (Dz.U. 2018 r., poz. 2218).

Wszystkie warunki rekrutacji zawarte są w Regulaminie Postępowania Rekrutacyjnego Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie, który corocznie jest uchwalany przez Senat PWSZ.

Przewidywana liczba studentów:

Studia stacjonarne – 40 osób.

4. Wymogi związane z ukończeniem studiów

Zakończenie studiów II stopnia na kierunku Praca socjalna odbywa się po złożeniu egzaminu dyplomowego na ocenę co najmniej dostateczną. Aby do niego przystąpić student musi uzyskać zaliczenie wszystkich zajęć przewidzianych programem studiów i uzyskać pozytywną ocenę przygotowanej pracy dyplomowej. Proces dyplomowania z opisanymi zasadami, terminami i wymogami został opisany w dokumencie „Zasady przygotowania pracy dyplomowej oraz procedura dyplomowania” przygotowanym przez Kierownika Katedry Praca Socjalna. Dokument będzie corocznie aktualizowany i zamieszczany na stronie internetowej Katedry Praca Socjalna przed rozpoczęciem ostatniego semestru studiów. Precyzuje on wymogi merytoryczne i formalne (łącznie z kompozycją pracy) stawiane przed pracami dyplomowymi oraz procedurę związaną ze złożeniem i obroną pracy dyplomowej. Konieczność aktualizacji dokumentu wynika ze zmienności procedur (w tym wewnętrznych przepisów obowiązujących w PWSZ w Tarnowie). Dokument precyzujący wymagania stawiane przed studentami obecnego III roku pierwszego stopnia kierunku Praca socjalna został udostępniony studentom w semestrze zimowym roku akademickiego 2019/2020. Podobny dokument, który będzie obowiązywał także studentów II stopnia zostanie udostępniony studentom w semestrze zimowym roku akademickiego, w którym odbywać się będzie obrona prac dyplomowych. Dokument określa także druki recenzji i oceny prac dyplomowych wraz z wytycznymi dotyczącymi wykonywania tych ocen przez promotora i recenzenta.

Praca dyplomowa powinna w swojej merytorycznej treści zawierać przede wszystkim rozwiązanie konkretnego problemu z zakresu pracy socjalnej (m.in. ze względu na profil praktyczny). Praca dyplomowa winna być przygotowana z wykorzystaniem i rozszerzeniem wiedzy zdobytej w całym okresie studiów. Praca stanowić ma dowód na to, że dyplomant

opanovał wiedzę zawartą w programie studiów i nabył umiejętności konieczne do rozwiązania konkretnego problemu.

Promotorem pracy dyplomowej może być pracownik uczelni ze stopniem co najmniej doktora. Dziekan może upoważnić do kierowania pracą dyplomową nauczyciela akademickiego spoza Uczelni ze stopniem co najmniej doktora. Możliwość taka wykorzystywana jest w przypadku wyboru przez studenta promotora realizującego umowę cywilno-prawną.

Na studiach I stopnia istnieje możliwość dowolnego wyboru promotora przez studentów. Temat pracy ustala promotor ze studentem i przekazuje informacje na ten temat Kierownikowi Katedry na specjalnym formularzu za pośrednictwem nauczyciela akademickiego prowadzącego seminarium. Jedynym ograniczeniem jest limit 10 osób u jednego promotora na studiach stacjonarnych. Limit maksymalnie 10 osób wynika z ustalonej przez przepisy wewnętrzne Uczelni wielkości grupy seminaryjnej (do 10 osób). Wybór dokonywany jest w 4 semestrze studiów w trakcie seminarium dyplomowego, na którym prowadzący prezentuje sylwetki pracowników Katedry (potencjalnych promotorów) wraz z ich zainteresowaniami naukowymi i przykładowymi tematami realizowanych prac.

Na studiach II stopnia planowane jest zastosowanie tego samego mechanizmu wyboru i limitu. Wybór będzie jednak odbywał się już na 2 semestrze studiów podczas prowadzonego proseminarium, a potencjalnymi promotorami będą w pierwszej kolejności samodzielni pracownicy naukowci.

Tematy prac dyplomowych zatwierdzane są przez promotorów i przekazywane do Dziekanatu Wydziału. Rada Wydziału dokonuje analizy przedstawionych tematów prac pod kątem ich zgodności z kierunkiem studiów oraz praktycznym charakterem. W razie konieczności Dziekan Wydziału lub Kierownik Katedry proponuje studentowi w porozumieniu z promotorem modyfikacje tematu. Temat pracy powinien zostać ostatecznie ustalony i zatwierdzony przez promotora przed rozpoczęciem ostatniego semestru studiów. W praktyce zatwierdzenie takie odbywa się w trakcie przedostatniego semestru.

Ważną część procesu dyplomowania stanowi proseminarium (2 semestr w wymiarze 30 godzin) i seminarium dyplomowe (w 3 i 4 semestrze w wymiarze 60 godzin) na studiach stacjonarnych. Proseminarium przypisano 2 ECTS, a seminarium dyplomowemu przypisano łącznie 15 ECTS.

Proseminarium poświęcone jest przygotowaniu do prowadzenia własnych badań naukowych oraz przygotowuje do:

- wyboru promotora i tematyki pracy dyplomowej,
- zdobycia podstawowej wiedzy i wskazówek dotyczących badań literaturowych, redagowania opracowań naukowych i planowania badań.

Seminarium obejmuje m.in.:

- wybór tematu pracy dyplomowej,
- zdobywanie i prezentowanie wiedzy z zakresu problematyki podjętej w pracy,
- prezentowanie wyników badań,
- omawianie postępów w przygotowaniu pracy dyplomowej.

Praca dyplomowa jest zasadniczo pracą własną studenta. Zadaniem promotora pracy jest ukierunkowanie sposobu myślenia dyplomanta i pomoc we wszystkich kluczowych momentach, w których należy podejmować decyzje, stawiać tezy, planować eksperymenty czy też opracowywać wyniki badań. W przypadku prac projektowych promotor będzie pomagał dyplomantowi w procesie tworzenia koncepcji projektów.

Prowadzenie pracy odbywa się poprzez uczestnictwo studenta w seminariach dyplomowych i regularne konsultacje na terenie PWSZ w Tarnowie, do których jest zobowiązany zarówno dyplomant jak i promotor pracy.

Student jest zobowiązany złożyć pracę dyplomową do końca podstawowej sesji egzaminacyjnej ostatniego semestru studiów. Dziekan, na wniosek promotora lub studenta, może przesunąć termin złożenia pracy o trzy miesiące (z wyłączeniem okresu wakacji letnich). W uzasadnionych przypadkach, na podstawie wniosku studenta lub promotora, Rektor może ponownie przesunąć termin złożenia pracy dyplomowej.

Warunkami formalnymi dopuszczenia do egzaminu dyplomowego są:

- a) uzyskanie przez studenta wszystkich zaliczeń, zdanie wszystkich egzaminów oraz zaliczenie praktyk zawodowych objętych programem studiów,
- b) zatwierdzenie pracy dyplomowej przez promotora, poprzez złożenie podpisu na pierwszej stronie pracy,
- c) obowiązkiem promotora jest również weryfikacja pracy w systemie antyplagiatowym i potwierdzenie swoim podpisem w raporcie o braku nieuprawnionych zapożyczeń,

- d) złożenie wymaganych dokumentów wraz z pracą w dziekanacie wydziału,
- e) niezaleganie z wyznaczonymi opłatami,
- f) uzyskanie pozytywnych recenzji promotora i recenzenta.

Recenzenta pracy dyplomowej wyznacza Dziekan w konsultacji z Kierownikiem Katedry i Promotorem pracy. Ostateczną ocenę pracy dyplomowej ustala Przewodniczący Komisji Egzaminu Dyplomowego. Opinie promotora i recenzenta powinny zostać przygotowane rzetelnie, starannie i wnikliwie oraz zawierać (co najmniej) opisowe informacje o: zgodności treści pracy z problemem określonym w tytule, zawartości pracy, ocenie pracy pod względem redakcyjnym i językowym, wykorzystanych źródłach informacji, przyjętej metodzie oraz merytorycznej zawartości pracy. Recenzje pracy dyplomowej są jawne, chyba że praca dyplomowa objęta jest tajemnicą prawnie chronioną. Z recenzjami student ma prawo się zapoznać przed przystąpieniem do egzaminu dyplomowego.

Termin egzaminu dyplomowego wyznacza Dziekan w porozumieniu z Kierownikiem Katedry, powołując równocześnie skład Komisji Egzaminacyjnej. Przewodniczącym Komisji Egzaminacyjnej na studiach II stopnia może być pracownik uczelni przynajmniej ze stopniem doktora habilitowanego. Termin obrony nie powinien być później niż dwa miesiące po złożeniu przez studenta pracy dyplomowej (z wyłączeniem okresu wakacji letnich). W praktyce egzaminy dyplomowe odbywają się w ostatnim tygodniu czerwca lub pierwszym tygodniu lipca. Takie terminy egzaminów wynikają z konieczności złożenia przez studentów egzaminów ostatniego semestru studiów (konieczne jest więc umożliwienie zdawania egzaminów ostatniego semestru w co najmniej pierwszym tygodniu letniej sesji egzaminacyjnej).

Egzamin dyplomowy jest egzaminem niejawnym. Na wniosek studenta lub promotora Dziekan może wydać zgodę na obronę publiczną. W egzaminie dla studentów niepełnosprawnych dodatkowo mogą uczestniczyć na wniosek studenta opiekunowie np. tłumacz języka migowego itp.

Egzamin dyplomowy jest egzaminem ustnym, protokolowanym i obejmuje:

- przedstawienie przez studenta tez pracy dyplomowej,
- pytanie dotyczące problemów przedstawianych w pracy,
- pytanie z przedmiotu kierunkowego.

W razie wątpliwości dotyczącej poziomu wiedzy studenta, braku lub błędnej odpowiedzi, członkowie Komisji Egzaminacyjnej, za zgodą jej Przewodniczącego mogą zadawać dodatkowe pytania z zakresu wskazanego powyżej.

O wyniku egzaminu decyduje komisja jednomyślnie lub większością głosów. W przypadku rozbieżności w ocenie, o ostatecznym wyniku egzaminu decyduje przewodniczący. Wynik egzaminu dyplomowego oraz ostateczny wynik ukończenia studiów jest ogłaszany bezzwłocznie po egzaminie dyplomowym. Uzyskanie z egzaminu dyplomowego oceny co najmniej dostatecznej jest warunkiem ukończenia studiów.

Podstawą obliczenia rzeczywistego wyniku studiów są:

- a) średnia ważona ocen przewidzianych planem studiów, uzyskanych w ramach zaliczonych semestrów studiów;
- b) ocena pracy dyplomowej;
- c) ocena z egzaminu dyplomowego lub średnia arytmetyczna ocen w przypadku składania egzaminu dyplomowego w terminach dodatkowych.

Rzeczywisty wynik ukończenia studiów wyznacza średnia ważona z:

- 0,7 średniej ważonej ocen ze studiów;
- 0,2 oceny pracy dyplomowej;
- 0,1 oceny z egzaminu dyplomowego.

W przypadku stwierdzenia w pracy dyplomowej przypisania sobie autorstwa istotnego fragmentu lub innych elementów cudzego utworu, Rektor w drodze administracyjnej stwierdza nieważność dyplomu.

W roku akademickim 2017/2018 w Uczelni przeprowadzono audyt realizacji prac dyplomowych. Audyt wykazał dobrą organizację procesu dyplomowania na Wydziale Administracyjno-Ekonomicznym, a w odniesieniu do całej Uczelni wystosowano zalecenia poaudytowe. Ich wynikiem były podjęte także na Wydziale działania mające na celu dalsze podniesienie jakości procesu dyplomowania. Istotniejszymi postulatami były: wyeliminowanie wzajemnych recenzji prac dyplomowych, dywersyfikacja tematów prac dyplomowych oraz zwiększenie roli samodzielnych pracowników naukowych w kierowaniu pracami dyplomowymi. Zalecenia poaudytowe są sukcesywnie wdrażane.

Szczegółowe uregulowania dotyczące pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego określa Regulamin studiów PWSZ w Tarnowie (rozdziały od XIV-XVI).

5. Kwalifikacje oraz uprawnienia zawodowe

Po zakończeniu studiów drugiego stopnia na kierunku Praca socjalna absolwent będzie posiadał przygotowanie teoretyczne i praktyczne umiejętności niezbędne do wykonywania zawodu pracownika socjalnego. Będzie wyposażony również w przydatną wiedzę z zakresu nauk społecznych obejmującą zagadnienia filozoficzne, psychologiczne, pedagogiczne, prawne i ekonomiczne pozwalającą sprawnie poruszać się w wieloaspektowym systemie pomocy społecznej. Absolwent będzie posiadał umiejętności niezbędne do sumiennego, rzetelnego i pełnego empatii wykonywania odpowiedzialnego i pełnego wyzwań zawodu. Absolwent będzie potrafił dostrzec oraz samodzielnie rozwiązywać problemy z zakresu kierunku studiów, a także będzie nastawiony na działalność prospołeczną i samodoskonalenie. Szczegółowy zakres wiedzy, umiejętności oraz nabywane kompetencje społeczne zestawiono w opisie kierunkowych efektów uczenia się stanowiących element programu studiów.

Na podstawie art. 116 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. *o pomocy społecznej* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 ze zm.) ukończenie studiów drugiego stopnia na kierunku Praca socjalna uprawnia do wykonywania zawodu pracownika socjalnego oraz umożliwia kontynuację kształcenia na studiach III stopnia.

| Liczba punktów ECTS uzyskanych w ramach: | |
|--|------------------|
| studiów (konieczna do ukończenia studiów) | 120 punktów ECTS |
| zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących (dla studentów stacjonarnych wynosi co najmniej połowę punktów ECTS objętych programem studiów, wliczamy praktyki zawodowe) | 66=55% |
| zajęć kształtujących umiejętności praktyczne (na studiach o profilu praktycznym powyżej 50% punktów uzyskanych w ramach studiów) | 72,4=60% |
| zajęć z dziedziny nauk społecznych lub nauk humanistycznych | 120 |
| zajęć do wyboru (fakultatywnie; nie mniej niż 30% punktów uzyskanych w ramach studiów) | 41=34% |
| zajęć z języka obcego | 4 |
| praktyk zawodowych | 13 |

**Efekty uczenia się dla kierunku studiów Praca socjalna
z odniesieniami do charakterystyk efektów uczenia się
pierwszego i drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji**

| Nazwa kierunku studiów: Praca socjalna | | | |
|--|--|--|--|
| Poziom studiów: II stopnia (magisterskie) | | | |
| Profil kształcenia: praktyczny | | | |
| Kod efektu dla kierunku | Efekty uczenia się dla kierunku Po ukończeniu studiów absolwent: | Odniesienie do efektów uczenia się zgodnych z Polską Ramą Kwalifikacji | |
| | | Kod charakterystyk uniwersalnych I stopnia ¹ | Kod charakterystyk II stopnia ² |
| WIEDZA | | | |
| PS2_W01 | zna i rozumie w pogłębionym stopniu fakty, zjawiska oraz metody i teorie wyjaśniające złożone zależności jakie występują w naukach społecznych, głównie z zakresu pracy socjalnej, zna ich relacje do innych nauk i ich zastosowanie praktyczne | P7U_W | P7S_WG |
| PS2_W02 | rozdziela i charakteryzuje w pogłębionym stopniu współczesne teorie i metody pracy socjalnej, a w szczególności ma zaawansowaną i uporządkowaną wiedzę na temat pomocy społecznej oraz pracy socjalnej | P7U_W | P7S_WG |
| PS2_W03 | ma pogłębioną wiedzę o systemie i instytucjach społecznych kluczowych dla realizacji zadań z zakresu pracy socjalnej i pomocy społecznej, a także rozumie zależności pomiędzy tymi instytucjami oraz praktyczne formy ich działalności | P7U_W | P7S_WG |
| PS2_W04 | zna i rozumie tradycje i metodologię badań w naukach społecznych, metody i narzędzia diagnozowania problemów społecznych, pozwalające charakteryzować ich objawy, strukturę, dynamikę i przyczyny oraz zna metody rozwiązywania tych problemów | P7U_W | P7S_WG |
| PS2_W05 | dysponuje pogłębioną wiedzą o człowieku, przyczynach i specyfice problemów człowieka (w tym o wykluczeniach społecznych), jego rozwoju biologicznym, psychicznym i społecznym oraz o środowisku życia człowieka i kształtowaniu przez człowieka środowiska społeczno-kulturowego | P7U_W | P7S_WG |
| PS2_W06 | zna i rozumie pojęcia i zasady z zakresu podstaw prawa, prawa rodzinnego, ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego | P7U_W | P7S_WK |
| PS2_W07 | zna i rozumie prawne i etyczne uwarunkowania działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów | P7U_W | P7S_WK |
| PS2_W08 | zna i rozumie zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości, w tym uwarunkowania prowadzenia | P7U_W | P7S_WK |

| | | | |
|---------|--|-------|--------|
| | działalności wykorzystując wiedzę z zakresu ekonomii, zarządzania i nauk pokrewnych | | |
| PS2_W09 | zna i rozumie fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji, a w szczególności problemy dysfunkcji społecznych i problemów zawodowych pracowników socjalnych | P7U_W | P7S_WK |
| | UMIEJĘTNOŚCI | | |
| PS2_U01 | potrafi właściwie oceniać zjawiska i procesy społeczne, analizować i twórczo interpretować przyczyny, przebieg oraz skutki tych zjawisk, w zmiennych i nie w pełni przewidywalnych warunkach | P7U_U | P7S_UW |
| PS2_U02 | posiada umiejętność właściwego (w tym krytycznego) doboru źródeł i informacji w analizie zjawisk społecznych, w szczególności z zakresu oceny dysfunkcji społecznych, posługuje się w tym zakresie zaawansowanymi technikami komunikacyjno-informacyjnymi | P7U_U | P7S_UW |
| PS2_U03 | posługuje się innowacyjnymi metodami i narzędziami do opisu i analizy zjawisk i procesów społecznych w obszarze pomocy społecznej, a także formułuje syntetyczne wnioski | P7U_U | P7S_UW |
| PS2_U04 | diagnozuje potrzeby i oczekiwania osób, grup społecznych (w tym rodzin) i środowisk lokalnych oraz projektuje, analizuje i wdraża rozwiązania dostosowane do istniejących potrzeb | P7U_U | P7S_UW |
| PS2_U05 | potrafi analizować problemy natury społecznej (studia przypadków, projekty, wnioski, zadania) z uwzględnieniem nietypowych problemów w nieprzewidywalnych warunkach i formułować w tym zakresie odpowiednie rozwiązania wdrożeniowe | P7U_U | P7S_UW |
| PS2_U06 | posiada umiejętność efektywnego wykorzystania wiedzy, procedur i środków do wykonywania zadań zawodowych w różnych organizacjach, wykazuje przy tym innowacyjne podejście | P7U_U | P7S_UW |
| PS2_U07 | potrafi przygotować prace pisemne i ustne w języku polskim i obcym z zakresu pracy socjalnej, polityki społecznej i gospodarczej, z wykorzystaniem specjalistycznej terminologii i uwzględnieniem różnych opinii i stanowisk, a także potrafi dyskutować o nich i prowadzić debatę | P7U_U | P7S_UK |
| PS2_U08 | ma umiejętności językowe w zakresie pracy socjalnej i polityki społecznej, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego | P7U_U | P7S_UK |
| PS2_U09 | komunikuje się z członkami organizacji oraz ich otoczeniem zewnętrznym z wykorzystaniem specjalistycznej terminologii socjalno-opiekuńczej | P7U_U | P7S_UK |
| PS2_U10 | potrafi rozpoznawać i uwzględniać zachowania i postawy członków organizacji w trakcie współdziałania w ramach prac zespołowych, a także przyjąć rolę lidera wykorzystując innowacyjne rozwiązania w działaniach pomocowych i budując własne kompetencje zawodowe | P7U_U | P7S_UO |
| PS2_U11 | planuje, organizuje i kieruje pracą zespołową, a także współdziała w projektach, w tym projektach o charakterze interdyscyplinarnym, ma pogłębione umiejętności organizacyjne, pozwalające na realizację celów związanych | P7U_U | P7S_UO |

| | | | |
|---------|---|-------|------------------|
| | z projektowaniem i podejmowaniem działań profesjonalnych | | |
| PS2_U12 | w procesach planowania, organizowania, motywowania i kontroli pracy socjalnej potrafi praktycznie wykorzystać systemy normatywne (prawne, ekonomiczne i społeczne) zespołowo wykonując zadania zawodowe | P7U_U | P7S_UW P7S_UO |
| PS2_U13 | posiada umiejętność samodzielnego planowania kariery zawodowej, w tym wyboru form ciągłego dokształcania i rozwoju osobistego, przeciwdziałania wypaleniu zawodowemu oraz inspirowuje i ukierunkowuje w tym zakresie innych | P7U_U | P7S_UU |
| | KOMPETENCJE SPOŁECZNE | | |
| PS2_K01 | ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i uznaje konieczność ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści | P7U_K | P7S_KK |
| PS2_K02 | docenia znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych, a w przypadku wystąpienia trudności z ich samodzielnym rozwiązaniem jest gotów do zasięgnięcia opinii ekspertów | P7U_K | P7S_KK |
| PS2_K03 | jest świadomy konieczności wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego i interesu publicznego oraz upowszechniania wzorów właściwego postępowania w środowisku pracy | P7U_K | P7S_KO |
| PS2_K04 | jest gotów do samodzielnego podejmowania decyzji, myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy | P7U_K | P7S_KO |
| PS2_K05 | wykazuje gotowość do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych a w szczególności przestrzegania zasad etyki zawodowej i wymagania tego od innych oraz dbałości o dorobek i tradycje zawodu | P7U_K | P7S_KR |

Zgodnie z załącznikiem do Ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o *Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji* (t.j.: Dz. U. 2018 r., poz. 2153 ze zm.), **Uniwersalne charakterystyki poziomów I stopnia w PRK.**

² Zgodnie z załącznikiem do Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 (Dz.U. 2018 r., poz. 2218), Część I – **Charakterystyki II stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji**; ORAZ dla dziedziny sztuki: Część II - **Charakterystyki II stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-7 Polskiej Ramy Kwalifikacji dla dziedziny sztuki (rozwińcie zapisów zawartych w części I)**, ORAZ kompetencje inżynierskie: Część III - **Charakterystyki II stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-7 Polskiej Ramy Kwalifikacji umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich (rozwińcie zapisów zawartych w części I)**

