

Uchwała Nr 32 / 2019
Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie
z dnia 7 czerwca 2019 roku

w sprawie przyjęcia efektów uczenia się dla kierunku
Administracja, studia stacjonarne drugiego stopnia (magisterskie), profil praktyczny –
od roku akademickiego 2019/2020.

Na podstawie § 25 pkt 7 Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie (tj. przyjęty Uchwałą Nr 11/2015 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie z dnia 20 marca 2015 r. z późn. zm.) oraz w związku z art. 67 pkt 1 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018.r., poz. 1668 z późn. zm.) uchwała się co następuje:

§ 1.

Senat Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie zatwierdza efekty uczenia się dla kierunku Administracja, studia stacjonarne drugiego stopnia (magisterskie), profil praktyczny stanowiące Załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie od roku akademickiego 2019/2020.

R E K T O R

Laska
prof.dr hab.inż. Jodwiga Laska

**Efekty uczenia się dla kierunku studiów Administracja
z odniesieniami do charakterystyk efektów uczenia się
pierwszego i drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji**

Nazwa kierunku studiów Administracja Poziom studiów II stopnia (magisterskie) Profil kształcenia praktyczny			
Kod efektu dla kierunku	Efekty uczenia się dla kierunku Po ukończeniu studiów absolwent:	Odniesienie do efektów uczenia się zgodnych z Polską Ramą Kwalifikacji	
		Kod charakterystyk uniwersalnych I stopnia ¹	Kod charakterystyk II stopnia ²
WIEDZA			
AP2_W01	zna w pogłębionym stopniu charakter nauk o polityce i administracji i nauk prawnych oraz ich miejsce w dziedzinie nauk społecznych, a także typowe rodzaje struktur instytucji społecznych (politycznych, prawnych i ekonomicznych) i ich istotne elementy, ma zaawansowaną wiedzę o relacjach zachodzących pomiędzy naukami o polityce i administracji i naukami prawnymi a innymi naukami zwłaszcza z dziedziny nauk społecznych i humanistycznych (ekonomia, zarządzanie, socjologia, psychologia społeczna)	P7U_W	P7S_WG
AP2_W02	w pogłębionym stopniu zna poszczególne gałęzie i dziedziny prawa ze szczególnym uwzględnieniem należących do prawa publicznego, jak też inne wybrane nauki społeczne, w tym dotyczące norm i reguł (prawnych, organizacyjnych, zawodowych, moralnych, etycznych) organizujących struktury i instytucje społeczne oraz rządzące nimi prawidłowości i sposoby działania, jest zaznajomiony z różnymi poglądami przedstawicieli doktryny dotyczącymi wybranych instytucji prawnych	P7U_W	P7S_WG
AP2_W03	zna w pogłębionym stopniu system organów państwowych i samorządowych w Polsce, ze szczególnym uwzględnieniem organów administracji publicznej rządowej (ogólnej i specjalnej) i samorządowej oraz istniejące relacje między tymi strukturami, ma zaawansowaną wiedzę o instytucjach UE oraz relacjach zachodzących między prawem UE a prawem krajowym	P7U_W	P7S_WG
AP2_W04	zna w pogłębionym stopniu różne rodzaje stosunków prawnych i społecznych, system prawa polskiego i unijnego oraz ma zaawansowaną wiedzę w odniesieniu do wybranych kategorii więzi społecznych i rządzących nimi prawidłowości, zna w pogłębionym stopniu niezbędną terminologię konieczną do opisywania sytuacji prawnych,	P7U_W	P7S_WG

je

	ekonomicznych czy socjologicznych		
AP2_W05	ma zaawansowaną wiedzę o człowieku jako twórcy kultury, pogłębioną w odniesieniu do wybranych obszarów aktywności człowieka oraz pogłębioną wiedzę o ochronie praw człowieka i podstawowych wolnościach	P7U_W	P7S_WG
AP2_W06	zna w sposób pogłębiony metody i narzędzia, w tym techniki pozyskiwania danych, właściwe dla takich dyscyplin naukowych jak nauki prawne, nauki o polityce i administracji, ekonomia i finanse, nauki socjologiczne, zna w sposób pogłębiony metody badawcze stosowane w tych naukach oraz sposoby weryfikacji wyników i sposoby ich wykorzystania w praktyce	P7U_W	P7S_WG
AP2_W07	zna w pogłębionym stopniu wybrane systemy norm prawnych (polskich i unijnych) oraz pozaprawnych (organizacyjnych, zawodowych, moralnych, etycznych) oraz zasady funkcjonowania instytucji państwowych, organizacji społecznych i trzeciego sektora	P7U_W	P7S_WG
AP2_W08	zna w pogłębionym stopniu wybrane zadania administracji publicznej, formy jej działania w celu wykonywania zadań państwa i zaspakajania potrzeb zbiorowych (w tym także ich ewolucję)	P7U_W	P7S_WG
AP2_W09	zna i rozumie w pogłębionym stopniu fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji, w tym procesy zmian zachodzących w państwie, gospodarce i administracji, a także rządzące tymi zmianami prawidłowości	P7U_W	P7S_WK
AP2_W10	zna i rozumie zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego oraz konieczność zarządzania zasobami własności intelektualnej	P7U_W	P7S_WK
AP2_W11	zna podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości, w tym uwarunkowania prawne działalności zawodowej oraz prawa rządzące gospodarką i zasady zarządzania	P7U_W	P7S_WK
	UMIĘJĘTNOŚCI		
AP2_U01	potrafi prawidłowo interpretować przepisy prawne oraz stosować je do rozwiązywania określonych stanów faktycznych, potrafi wyjaśniać pojęcia prawne oraz kategorie ekonomiczne oraz posługuje się nimi w wypowiedziach ustnych i pisemnych (także w języku obcym)	P7U_U	P7S_UW
AP2_U02	potrafi wykorzystać pozyskaną wiedzę dla wyjaśnienia przyczyn i przebiegu różnych zjawisk społecznych i gospodarczych	P7U_U	P7S_UW
AP2_U03	formułuje i rozwiązuje problemy i hipotezy badawcze oraz wnioski w związku z analizowaniem problematyki administracyjno- prawnej i społeczno-gospodarczej	P7U_U	P7S_UW
AP2_U04	prawidłowo posługuje się wybranymi normami i regułami prawnymi w celu rozwiązania konkretnego zadania z zakresu dyscyplin naukowych właściwych dla studiów administracyjnych, w tym w szczególności z zakresu wybranego modułu, umie wskazywać podstawy prawne, stanowiska orzecznictwa oraz doktryny dotyczące badanych zagadnień, potrafi samodzielnie rozwiązywać konkretne problemy i podejmować rozstrzygnięcia	P7U_U	P7S_UW
AP2_U05	potrafi wykorzystywać zdobytą wiedzę do rozstrzygnięcia	P7U_U	P7S_UW

	dylematów pojawiających się w pracy zawodowej		
AP2_U06	potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę do wykonywania projektów i zadań przy pełnieniu różnych ról społecznych, potrafi w oparciu o krytyczną analizę skuteczności i przydatności stosowanej wiedzy oraz o umiejętności nabyte podczas praktyki zawodowej dobrać właściwe metody do realizacji zamierzonych działań	P7U_U	P7S_UW
AP2_U07	potrafi samodzielnie zaproponować rozwiązania konkretnych problemów zwłaszcza z zakresu administracji, prawa, ekonomii oraz wdrożyć proponowane rozwiązania	P7U_U	P7S_UW
AP2_U08	potrafi komunikować się na tematy specjalistyczne z różnymi odbiorcami, prowadzić debatę, w pogłębionym stopniu przygotować różne prace pisemne i wystąpienia ustne w języku polskim i języku obcym, uznawanym za podstawowy dla dziedziny nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku studiów lub w obszarze leżącym na pograniczu różnych dyscyplin naukowych	P7U_U	P7S_UK
AP2_U09	posługuje się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	P7U_U	P7S_UK
AP2_U10	potrafi pracować w grupie, przyjmując w niej różne role (w tym role wiodące) i podejmować nowe zadania oraz współpracować i kierować innymi osobami oraz pracą zespołu z zachowaniem zasad kultury w komunikacji	P7U_U	P7S_UO
AP2_U11	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania oraz efektywnie organizować pracę własną i kierowanej przez siebie grupy	P7U_U	P7S_UO
AP2_U12	potrafi samodzielnie i krytycznie uzupełniać wiedzę i umiejętności, rozszerzone o wymiar interdyscyplinarny i ukierunkowywać innych w tym zakresie	P7U_U	P7S_UU
AP2_U13	planuje i realizuje uczenie się przez całe życie podejmując zaawansowane działania w zakresie poszerzania wiedzy administracyjnej, społecznej i prawnej oraz rozwoju i usprawnienia funkcjonowania organizacji publicznych	P7U_U	P7S_UU
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
AP2_K01	jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści, a w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu do zwrócenia się po opinie do ekspertów	P6U_K	P7S_KK
AP2_K02	jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych oraz podejmowania wyzwań z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych	P7U_K	P7S_KK P7S_KR
AP2_K03	jest gotowy do podejmowania zobowiązań społecznych, inicjowania projektów społecznych, uwzględniających aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne	P7U_K	P7S_KO
AP2_K04	myśli i działa w sposób przedsiębiorczy, jest kreatywny i otwarty na otoczenie społeczne	P7U_K	P7S_KO
AP2_K05	jest gotowy do samodzielnego wykonywania pracy na wyższych stanowiskach w administracji rządowej, samorządowej i służbie cywilnej, a także w jednostkach gospodarczych, organizacjach pozarządowych	P7U_K	P7S_KR

AP2_K06	prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy moralne i etyczne związane z wykonywaniem zawodu, tworzy i rozwija wzory właściwego postępowania w środowisku pracy i poza nim	P7U_K	P7S_KR
---------	--	-------	--------

¹ Zgodnie z załącznikiem do Ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (t.j.: Dz. U. 2018 r., poz. 2153 z późn. zm.), **Uniwersalne charakterystyki poziomów I stopnia w PRK.**

² Zgodnie z załącznikiem do Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 (Dz.U. 2018 r., poz. 2218), Część I – **Charakterystyki II stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji**; ORAZ dla dziedziny sztuki: Część II - **Charakterystyki II stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-7 Polskiej Ramy Kwalifikacji dla dziedziny sztuki (rozwińcie zapisów zawartych w części I)**, ORAZ kompetencje inżynierskie: Część III - **Charakterystyki II stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-7 Polskiej Ramy Kwalifikacji umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich (rozwińcie zapisów zawartych w części I)**