

**Zarządzenie Nr 15/2019**  
**Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie**  
**z dnia 02 kwietnia 2019 roku**

**w sprawie powołania Komitetu Sterującego oraz Zespołu Projektowego dla potrzeb realizacji zadania pt. „Doposażenie Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie w narzędzia informatyczne w ramach Zintegrowanego Systemu Informatycznego”**

Na podstawie art. 23 ust. 1 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 ze zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1**

W celu poprawnej realizacji zadania pt. „Doposażenie Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie w narzędzia informatyczne w ramach Zintegrowanego Systemu Informatycznego” w ramach projektu: Perspektywy Współpraca Synergia Zarządzanie w Tarnowie, projekt realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Nr umowy o dofinansowanie projektu: POWR.03.05.00-00-Z087/17-00. Okres realizacji: od 01.05.2018 r. do 31.03.2022 r. Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój. Projekt realizowany w ramach konkursu Narodowego Centrum Badań i Rozwoju z III Osi priorytetowej: Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju; Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, powołuję Komitet Sterujący oraz Zespół Projektowy w następującym składzie:

1. Komitet Sterujący:

- 1) dr inż. Robert Wielgat - przewodniczący
- 2) mgr Lucyna Krzemińska
- 3) mgr inż. Rafał Jędryka
- 4) mgr Barbara Waszkiewicz – przedstawiciel Comarch S.A.
- 5) mgr Paweł Janas – przedstawiciel Comarch S.A.
- 6) mgr inż. Grzegorz Kopyt – przedstawiciel Comarch S.A.

2. Zespół Projektowy:

mgr inż. Rafał Jędryka – koordynator zadania

a) Moduł Programy kształcenia (zakres dotyczący Polskiej Ramy Kwalifikacji)

- 1) dr Jarosław Gabala – koordynator modułu
- 2) dr Małgorzata Martowicz
- 3) dr Wioletta Jachym
- 4) dr inż. Jarosław Mikołajczyk

- 5) dr Mariusz Pocięcha
- 6) mgr inż. Tomasz Kołacz
- 7) mgr inż. Sławomir Urban

b) Moduł Programy kształcenia (zakres dotyczący obsługi praktyk studenckich)

- 1) mgr Małgorzata Skórka - koordynator modułu
- 2) dr Małgorzata Kolpa
- 3) mgr Renata Koziol
- 4) mgr inż. Barbara Partyńska-Brzegowy
- 5) mgr Anna Rogowska-Bąk
- 6) mgr inż. Marek Niedziela

c) Moduł Dyplomowanie

- 1) mgr inż. Paulina Niedziela - koordynator modułu
- 2) dr Joanna Graca
- 3) dr inż. Paulina Bednarz
- 4) dr Marta Wałaszek
- 5) mgr Gabriela Kalina
- 6) mgr Paulina Mitera-Kaczmarek
- 7) mgr Kinga Łabędź

d) Moduł Zarządzanie karierą

- 1) mgr Lucyna Krzemińska – koordynator modułu
- 2) mgr Iwona Ziobrowska-Kras
- 3) mgr inż. Marek Niedziela

e) Moduł Portal pracownika

- 1) mgr Magdalena Drwał – koordynator modułu
- 2) mgr Marzena Zymuła
- 3) Zofia Knapik
- 4) Lucyna Rojek
- 5) mgr inż. Sławomir Urban

f) Moduł Komunikacja ze Zintegrowanym System Informacji o Nauce i Szkolnictwie Wyższym (POLON)

- 1) mgr inż. Rafał Jędryka – koordynator modułu
- 2) mgr Magdalena Drwał

g) Moduł Kokpity menedżerskie

- 1) dr inż. Robert Wielgat – koordynator modułu
- 2) mgr Katarzyna Michalik
- 3) mgr inż. Rafał Jędryka

## §2

1. Komitet Sterujący pełni rolę kontrolną w stosunku do zespołu projektowego i uprawniony jest do okresowej kontroli realizacji celów i okresowej oceny postępu prac, realizowanej poprzez cykliczne spotkania składu Komitetu Sterującego i analizy raportów z postępu prac.
2. Posiedzenia Komitetu Sterującego odbywają się nie rzadziej niż raz na 2 miesiące lub w sytuacjach nadzwyczajnych. Posiedzenie zwołuje Przewodniczący. Z posiedzenia sporządzany jest protokół.
3. Do zadań koordynatora modułu należy:
  - a) ścisła współpraca z członkami Zespołu Roboczego ze strony Comarch przy realizacji zadań analitycznych i wdrożeniowych oraz rozwiązywaniu problemów merytorycznych;
  - b) udział w zaplanowanych spotkaniach projektowych, tele-i video-konferencjach dostarczanie informacji i danych na potrzeby realizacji zadań projektowych;
  - c) terminowa realizacja przydzielonych prac związanych z realizowanym zadaniem oraz koordynację prac osób współpracujących w zespole / podległych mu członków zespołu;
  - d) udział w dokumentowaniu wyników i przebiegu pracy.
4. Do zadań członka Zespołu Projektowego należy:
  - a) dostarczanie informacji i danych na potrzeby realizacji zadań projektowych;
  - b) udział w spotkaniach projektowych, tele-i video-konferencjach;
  - c) informowanie koordynatora zadania o postępach lub zagrożeniach dla przebiegu prac;
  - d) ścisła współpraca z członkami Zespołu Roboczego ze strony Comarch w celu rozwiązywania problemów merytorycznych;
  - e) testowanie wdrażanego modułu.
5. Koordynator modułu może zaprosić na spotkanie projektowe osoby nie wchodzące w skład zespołu modułowego.

## §3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR  
*Leluc*

prof. dr hab. inż. Jadwiga Laska