



REKTOR
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie
ogłasza konkurs nr PRWR.IH-1101.3/2018
na stanowisko
WYKŁADOWCY
w pełnym wymiarze czasu pracy
w Zakładzie Filologii
w Instytucie Humanistycznym

O stanowisko wykładowcy może ubiegać się osoba spełniająca warunki określone w ustawie z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r., poz. 2183 z późn. zm.) oraz § 57 Statutu PWSZ w Tarnowie.

I. Warunki konkursu:

Od kandydata na stanowisko wykładowcy wymaga się:

1. Posiadania co najmniej tytułu magistra w specjalności filologia germańska.
2. Władania językiem polskim.
3. Przy przyjęciu preferowane będą osoby, które zadeklarują PWSZ w Tarnowie jako pierwsze miejsce pracy.

Uwaga: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Tarnowie nie zapewnia mieszkania.

II. Kandydaci winni złożyć następujące dokumenty* :

1. Podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem skierowane do Rektora.
Na podaniu należy dopisać: „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji*” (zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)).
2. Życiorys z uwzględnieniem przebiegu pracy zawodowej.
3. Kwestionariusz osobowy.
4. Dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe.
5. Wykaz dorobku naukowego kandydata.
6. Wykaz osiągnięć dydaktycznych.
7. Oświadczenie, że PWSZ w Tarnowie będzie lub nie będzie podstawowym miejscem pracy kandydata w rozumieniu ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.
8. Informacje o zamiarze wykonywania dodatkowego zatrudnienia.
9. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na zaliczenie do minimum kadrowego dla potrzeb prowadzenia kierunku studiów wyższych, w przypadku wygrania konkursu.

Druki oświadczeń można pobrać na stronie: <http://bip.pwszta.edu.pl/info/detail/idt/1/id/304>

* *Każdy dokument wymaga podpisu bądź parafowania przez kandydata.*

III. Miejsce i termin składania dokumentów:

Dokumenty (z dopiskiem "Numer konkursu: PRWR.IH-1101.3/2018") należy składać w Sekretariacie Prorektora ds. Współpracy i Rozwoju (pok. A116) w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Tarnowie, ul. Mickiewicza 8, 33-100 Tarnów.

Po zakończeniu procedury konkursowej dokumentów kandydatów nie zwraca się, pozostają w aktach postępowania konkursowego.

Termin składania zgłoszeń upływa z dniem 17 lipca 2018 roku

Przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu 18 lipca 2018 roku

IV. Komisja Konkursowa informuje, że:

- wyniki konkursu zostaną, niezwłocznie po jego rozstrzygnięciu, umieszczone wyłącznie na stronie internetowej Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie.

Rektor ma prawo odstąpić od zatrudnienia kandydata wybranego przez Komisję Konkursową.

REKTOR
Jasne

dr hab. inż. Jadwiga Łaska, prof PWSZ