



REKTOR
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie
ogłasza konkurs nr PRWR.IP-1101.9/2018
na stanowisko
ASYSTENTA
w pełnym wymiarze czasu pracy
w Zakładzie Informatyki
w Instytucie Politechnicznym

O stanowisko asystenta może ubiegać się osoba spełniająca warunki określone w ustawie z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r., poz. 2183 z późn. zm.) oraz § 57 Statutu PWSZ w Tarnowie.

I. Warunki konkursu:

Od kandydata na stanowisko asystenta wymaga się:

1. Ukończenia studiów na kierunku Informatyka.
2. Posiadania tytułu zawodowego co najmniej magistra inżyniera informatyki.
3. Władania językiem polskim (kandydaci, dla których język polski nie jest językiem ojczystym powinni potwierdzić znajomość języka na poziomie C1 dokumentem urzędowego poświadczenia znajomości języka polskiego).
4. Złożenia oświadczenia, że PWSZ w Tarnowie będzie podstawowym miejscem pracy kandydata w przypadku wygrania konkursu.

Uwaga: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Tarnowie nie zapewnia mieszkania.

II. Kandydaci winni złożyć następujące dokumenty* :

1. Podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem skierowane do Rektora.
Na podaniu należy dopisać: „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji*” (zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)).
2. Życiorys z uwzględnieniem przebiegu pracy zawodowej.
3. Kwestionariusz osobowy.
4. Dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe.
5. Wykaz dorobku naukowego kandydata.
6. Wykaz osiągnięć dydaktycznych.
7. Oświadczenie, że PWSZ w Tarnowie będzie lub nie będzie podstawowym miejscem pracy kandydata w rozumieniu ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.
8. Informacje o zamiarze wykonywania dodatkowego zatrudnienia.
9. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na zaliczenie do minimum kadrowego dla potrzeb prowadzenia kierunku studiów wyższych, w przypadku wygrania konkursu.

Druki oświadczeń można pobrać na stronie: <http://bip.pwszta.edu.pl/info/detail/idt/1/id/304>

* *Każdy dokument wymaga podpisu bądź parafowania przez kandydata.*

III. Miejsce i termin składania dokumentów:

Dokumenty w zaklejonej kopercie (z dopiskiem "Numer konkursu: PRWR.IP-1101.9/2018") należy składać w Sekretariacie Prorektora ds. Współpracy i Rozwoju (pok. A116) w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Tarnowie, ul. Mickiewicza 8, 33-100 Tarnów.

Po zakończeniu procedury konkursowej dokumentów kandydatów nie zwraca się, pozostają w aktach postępowania konkursowego.

Termin składania zgłoszeń upływa z dniem 25 września 2018 roku

Przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu 26 września 2018 roku

IV. Komisja Konkursowa informuje, że:

- wyniki konkursu zostaną, niezwłocznie po jego rozstrzygnięciu, umieszczone wyłącznie na stronie internetowej Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie.

Rektor ma prawo odstąpić od zatrudnienia kandydata wybranego przez Komisję Konkursową.

R E K T O R



dr hab. inż. Jadwiga Laska, prof PWSZ