

REKTOR
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie
ogłasza
KONKURS
na stanowisko profesora nadzwyczajnego
w pełnym wymiarze czasu pracy
w Zakładzie Filologii Polskiej
w Instytucie Humanistycznym

O stanowisko profesora nadzwyczajnego może ubiegać się osoba spełniająca warunki określone w ustawie z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.) oraz § 54 Statutu PWSZ w Tarnowie.

Warunki konkursu:

Od kandydata na stanowisko profesora nadzwyczajnego wymaga się posiadania stopnia doktora habilitowanego z obszaru nauk społecznych lub obszaru nauk humanistycznych, znajomości języka polskiego, udokumentowanego i znaczącego dorobku naukowego (w tym m.in. autorstwa podręczników szkolnych), doświadczenia zawodowego zdobytego poza uczelnią w instytucjach edukacyjnych oraz w różnych typach szkół, posiadania stopnia awansu zawodowego co najmniej nauczyciela dyplomowanego, dorobku organizacyjnego oraz udokumentowanych umiejętności w zakresie zarządzania oświatą, dorobku dydaktycznego i prowadzenia zajęć zarówno w uczelni wyższej w Polsce, jak i za granicą, w tym w zakresie prowadzenia zajęć w języku polskim i obcym, np. o tematyce związanej z wychowaniem i współpracą szkoły i rodziny lub innych, np. (*From Communication to Interpretation and back again; Education and Creativity; Education in a Diversified Europe, School Cooperation*). Kandydat powinien zadeklarować gotowość podjęcia zatrudnienia w PWSZ w Tarnowie i wliczenia do minimum kadrowego studiów I stopnia kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna z językiem obcym. Uczelnia nie gwarantuje mieszkania.

Kandydaci winni złożyć następujące dokumenty*:

1. Podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem skierowane do Rektora.
Na podaniu należy dopisać: „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji*” (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych, Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).
2. Życiorys z uwzględnieniem przebiegu pracy zawodowej.
3. Kwestionariusz osobowy.
4. Dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe.
5. Wykaz dorobku naukowego kandydata.
6. Wykaz osiągnięć dydaktycznych.
7. Oświadczenie, że PWSZ w Tarnowie będzie lub nie będzie podstawowym miejscem pracy kandydata w rozumieniu ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.
8. Informacje o zamiarze wykonywania dodatkowego zatrudnienia.
9. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na zaliczenie do minimum kadrowego dla potrzeb prowadzenia kierunku studiów wyższych, w przypadku wygrania konkursu.

Miejsce i termin składania dokumentów

Dokumenty należy składać w Kancelarii (p. A113b) Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie, ul. Mickiewicza 8, 33-100 Tarnów, w terminie do **24 września 2015 r.**

Przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu **30 września 2015 r.**

Rektor ma prawo odstąpić od zatrudnienia kandydata wybranego przez komisję konkursową.

* *Każdy dokument wymaga podpisu bądź parafowania przez kandydata*

R E K T O R


dr hab. inż. Jadwiga Laska, prof. PWSZ