



Tarnów, dnia 16 lipca 2021 r.

**REKTOR**  
**Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie**  
**ogłasza konkurs nr PRNR.WH-1101.2/2021**  
**na stanowisko**  
**WYKŁADOWCY**  
**w pełnym wymiarze czasu pracy**  
**w Katedrze Filologii**  
**na Wydziale Humanistycznym**

O stanowisko wykładowcy może ubiegać się osoba spełniająca warunki określone w ustawie z 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 85 z późn. zm.) oraz § 64 Statutu PWSZ w Tarnowie.

**I. Warunki konkursu:**

Wymagania stawiane kandydatowi:

1. Władanie językiem polskim.
2. Stopień zawodowy magistra filologii angielskiej.
3. Przy przyjęciu będą preferowane osoby, które zadeklarują PWSZ w Tarnowie jako pierwsze miejsce pracy.
4. Gotowość do prowadzenia zajęć na studiach niestacjonarnych.
5. Uprawnienia do prowadzenia zajęć z podstaw tworzenia stron internetowych oraz Excela (lub gotowość do zdobycia takich uprawnień) będą dodatkowych atutem.

**Uwaga:** Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Tarnowie nie zapewnia mieszkania.

**II. Kandydaci winni złożyć następujące dokumenty\* :**

1. Podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem skierowane do Rektora.
2. Na podaniu należy dopisać: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dostarczonych przeze mnie dokumentach, wymaganych w ogłoszeniu konkursowym, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową w Tarnowie.*
3. Kwestionariusz osobowy.
4. Kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe.
5. Wykaz dorobku naukowego kandydata.
6. Wykaz osiągnięć dydaktycznych.
7. Oświadczenie, że PWSZ w Tarnowie będzie lub nie będzie podstawowym miejscem pracy kandydata w rozumieniu ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
8. Informację o zamiarze wykonywania dodatkowego zatrudnienia.

---

\* *Każdy dokument wymaga podpisu bądź parafowania przez kandydata.*

9. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych.
10. Oświadczenie o niekaralności kandydata.

**Druki oświadczeń można pobrać na stronie:** <http://bip.pwszta.edu.pl/info/detail/idt/1/id/304>

### **III. Miejsce i termin składania dokumentów:**

Dokumenty w zaklejonej kopercie (z dopiskiem "Numer konkursu: PRNR.WH-1101.2/2021") należy składać w Sekretariacie Prorektora ds. Nauki i Rozwoju (pok. A116) w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Tarnowie, ul. Mickiewicza 8, 33-100 Tarnów.

**Termin składania zgłoszeń upływa z dniem 8 września 2021 r.**

**Przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu 10 września 2021 r.**

### **IV. Komisja Konkursowa informuje, że:**

- wyniki konkursu zostaną, niezwłocznie po jego rozstrzygnięciu, umieszczone wyłącznie na stronie internetowej Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie.

**Rektor ma prawo odstąpić od zatrudnienia kandydata wybranego przez Komisję Konkursową.**

REKTOR  
  
dr hab. Małgorzata Kolpa, prof. Uczelni