

**Zarządzenie nr 76/2022**  
**Rektora Akademii Nauk Stosowanych w Tarnowie**  
**z dnia 17 sierpnia 2022 r.**  
**w sprawie wprowadzenia Regulaminu stron internetowych**  
**Akademii Nauk Stosowanych w Tarnowie**

Na podstawie art. 23 ust. 1, ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 574 z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

**§1.**

Wprowadzam Regulamin stron internetowych Akademii Nauk Stosowanych w Tarnowie stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

**§2.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*dr hab. Małgorzata Kołpa, prof. Uczelni*  
*Rektor ANS w Tarnowie*

## Regulamin stron internetowych Akademii Nauk Stosowanych w Tarnowie

### § 1

1. Niniejszy regulamin określa zasady korzystania ze stron internetowych (dalej również jako, strony www, które powstają, w domenie Akademii Nauk Stosowanych w Tarnowie – [www.pwszstar.edu.pl](http://www.pwszstar.edu.pl) oraz [www.anstar.edu.pl](http://www.anstar.edu.pl))
2. Użytkownikami stron www ANS w Tarnowie mogą być jednostki organizacyjne, które podlegają władzom rektorskim ANS w Tarnowie na podstawie Statutu Akademii Nauk Stosowanych w Tarnowie. Uprawnienia do korzystania ze stron www ANS w Tarnowie mogą również wynikać z decyzji rektorskich ANS w Tarnowie.
3. Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:
  - 1) **Administrator usługi** – osoba zarządzająca serwerami stron internetowych oraz nadaje uprawnienia do ich edycji;
  - 2) **Edytor treści** – osoba odpowiedzialna za redagowanie i publikowanie treści na stronie internetowej.

### § 2

1. Użytkownicy stron www ANS w Tarnowie zobowiązują się przestrzegać obowiązujących przepisów prawa oraz Statutu ANS w Tarnowie.
2. Zabrania się w szczególności umieszczania treści zawierających nawołania do przemocy lub nienawiści oraz powszechnie uznawanych za niemoralne i nieetyczne, umieszczania materiałów pornograficznych, reklam i nielegalnego oprogramowania bądź odnośników do nich.
3. Osoby zarządzające stronami internetowymi, publikacjami w mediach społecznościowych i na ekranach wewnętrznych są zobowiązane w szczególności do:
  - 1) stosowania przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994r. (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1062 z późn. zm.),
  - 2) stosowania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781),
  - 3) nienaruszania praw własności przemysłowej, w szczególności chronionych znaków towarowych na podstawie ustawy Prawo własności przemysłowej z dnia 30 czerwca 2000 r. (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 324),
  - 4) poszanowania prawnie chronionej strefy dóbr osobistych na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.),
  - 5) nienaruszania przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 r. (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233),
  - 6) zapewnienia ochrony zbiorom danych na podstawie ustawy o ochronie baz danych dnia 27 lipca 2001 r. (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 386)
  - 7) stosowania przepisów ustawy Prawo prasowe z dnia 26 stycznia 1984 r. (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1914),

- 8) stosowania postanowień przepisów regulujących działalność w zakresie Internetu, w szczególności Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344), ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1797), ustawy z dnia 5 lipca 2002 r. o ochronie niektórych usług świadczonych drogą elektroniczną opartych lub polegających na dostępie warunkowym (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1341).

### § 3

Administrator usługi realizuje następujące zadania:

- 1) dba o prawidłowe działanie serwisów internetowych;
- 2) zakłada konta i nadaje uprawnienia na podstawie zgłoszeń;
- 3) współpracuje z edytorami treści w zakresie usuwania usterek technicznych;
- 4) zarządza hasłem dostępu do konta FTP i konta MySQL;
- 5) zarządza limitem przestrzeni dyskowej na stronę;
- 6) rozwija i aktualizuje wspierane narzędzia informatyczne;
- 7) archiwizuje lub usuwa strony;
- 8) usuwa szkodliwe oprogramowania i pliki niezgodne z prawem.

### § 4

Edytor treści zobowiązany jest:

- 1) dbać, żeby zamieszczane treści i materiały multimedialne były zgodne pod względem prawnym i merytorycznym z przepisami prawa obowiązującymi w Polsce i w ANS w Tarnowie;
- 2) informować administratora usługi o zaprzestaniu pełnienia swojej funkcji oraz o wyznaczeniu osoby, która przejmie po nim obowiązki;
- 3) wyznaczyć lub przejąć obowiązki osoby pełniącej funkcję edytora treści w przypadku, gdy ta nie jest zdolna do jej pełnienia;
- 4) przysyłać zgłoszenia o problemach z funkcjonowaniem strony do administratora usługi;
- 5) stosować się do zaleceń administratora usługi.

### § 5

Administrator usługi ma obowiązek zamknąć stronę albo usunąć konto użytkownika w przypadku stwierdzenia, że:

- 1) strona nie jest aktualizowana przez okres dłuższy niż 5 lat – nie dotyczy to stron konferencji i projektów, które muszą być utrzymywane przez dłuższy okres, zgodnie z założeniami i okresem trwałości projektu;
- 2) systemy CMS lub skrypty znajdujące się na stronie użytkownika zagrażają bezpieczeństwu i stabilności działania usługi;
- 3) konto jest używane do celów prywatnych lub zarobkowych;
- 4) osoba, organizacja lub jednostka przestała należeć do społeczności ANS w Tarnowie;

5) edytor treści nie wypełnia swoich obowiązków zgodnie z § 4.

## § 6

Zamieszczanie na stronach internetowych, w mediach społecznościowych oraz na ekranach wewnętrznych treści niezwiązanych z statutową działalnością Uczelni, a w szczególności informacji o charakterze reklamowym, wymaga uprzedniej zgody Rektora.