

Zarządzenie Nr 78/2019
Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie
z dnia 10 grudnia 2019 r.

w sprawie Regulaminu Studium Języków Obcych
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie

Na podstawie § 58 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam Regulamin Studium Języków Obcych Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie, będący załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Z dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu traci moc Regulamin Studium Języków Obcych wprowadzony w Zarządzeniem Nr 53/2013 w dniu 11 września 2013 r. w sprawie Regulaminu Studium Języków Obcych Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie.

§ 3

Z dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu traci moc Zarządzenie Nr 71/2016 wprowadzone w dniu 16 listopada 2016 roku w sprawie szczegółowych zasad organizacji nauki języków obcych prowadzonej przez Studium Języków Obcych PWSZ w Tarnowie, zmienione przez Rektora Zarządzeniem Nr 14/2017 w dniu 12 maja 2017 roku w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 71/2016.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

R E K T O R

Jolita
prof.dr hab.inż. Jadwiga Laska

REGULAMIN

STUDIUM JĘZYKÓW OBCYCH

PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ W TARNOWIE

I. Przepisy ogólne

§ 1

Podstawę prawną działalności Studium Języków Obcych, zwanego dalej „Studium” stanowią następujące akty prawne:

1. Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018, poz. 1668 z późn. zm.),
2. Statut Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie,
3. Regulamin Organizacyjny Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie,
4. Niniejszy regulamin.

§ 2

1. Studium jest jednostką ogólnouczelnianą Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie,
2. Studium prowadzi działalność dydaktyczną.

§ 3

Do zadań Studium należy w szczególności:

1. Prowadzenie działalności dydaktycznej w formie lektoratów języków obcych dla studentów PWSZ w Tarnowie z uwzględnieniem zaliczeń semestralnych i egzaminów końcowych,
2. Propagowanie i nadawanie właściwej rangi nauczaniu języków obcych w PWSZ w Tarnowie.

II. Organizacja Studium

§ 4

1. Strukturę organizacyjną Studium stanowią:
 - 1) kierownik,
 - 2) zespoły językowe,
 - 3) sekretariat.
2. Kierownika Studium powołuje i odwołuje Rektor.

III. Kierownik Studium

§ 5

1. Kierownik Studium kieruje pracą wszystkich pracowników Studium.
2. Do obowiązków kierownika należy w szczególności:
 - 1) reprezentowanie Studium wobec władz PWSZ w Tarnowie,
 - 2) wnioskowanie w sprawach wewnętrznej struktury organizacyjnej i obsady osobowej Studium,
 - 3) organizowanie procesu dydaktycznego i dbanie o właściwy jego poziom,
 - 4) opiniowanie wniosków w sprawie zatrudnienia, awansów, nagród, kar oraz wyjazdów na szkolenia i konferencje,
 - 5) nadzorowanie przestrzegania dyscypliny pracy wśród pracowników Studium,
 - 6) występowanie z wnioskami we wszystkich sprawach dotyczących Studium,
 - 7) dokonywanie okresowej oceny nauczycieli.
3. Kierownik Studium jest odpowiedzialny za całokształt działalności Studium.

IV. Sekretariat

§ 6

Do zadań sekretariatu należy prowadzenie wszelkich prac związanych z działalnością administracyjno-biurową Studium.

V. Organizacja zajęć lektoratowych

§ 7

1. Studenci studiów stacjonarnych pierwszego stopnia mają obowiązek odbycia 150 godzin zajęć w ramach lektoratu języka obcego, zgodnie z planem studiów na danym kierunku.
2. Uczestnictwo w lektoratach jest obowiązkowe i kończy się zaliczeniem każdego semestru oceną, a na końcu egzaminem.
3. Zajęcia lektoratowe są realizowane w stałych terminach od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-9:30, 15:00-16:30, 16:45-18:15. O zmianie terminu zajęć w wyjątkowych przypadkach decyduje Kierownik Studium.
4. Studenci I roku studiów stacjonarnych pierwszego stopnia składają w terminie określonym przez Studium w dziekanatach deklaracje wyboru języka wg wzoru dostarczonego przez Studium.
5. Zajęciom lektoratowym przyporządkowana jest ilość punktów ECTS zgodna z planem studiów.
6. Na studiach stacjonarnych pierwszego stopnia studenci zdają egzamin z języka obcego na poziomie B2 w rozumieniu Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (ESOKJ) Rady Europy.
7. Egzamin kończący zajęcia lektoratowe na studiach stacjonarnych pierwszego stopnia organizowany jest centralnie dla całej uczelni. Część pisemna egzaminu odbywa się w pierwszym roboczym dniu podstawowej sesji egzaminacyjnej, a część ustna w dowolnym dniu tej sesji.

8. Egzamin poprawkowy odbywa się w pierwszym roboczym dniu poprawkowej sesji egzaminacyjnej, a część ustna w dowolnym dniu tej sesji.

§ 8

1. Na studiach niestacjonarnych pierwszego stopnia studenci mają obowiązek odbycia 120 godzin zajęć w ramach lektoratu języka obcego.
2. Uczestnictwo w lektoratach jest obowiązkowe i kończy się zaliczeniem każdego semestru oceną, a na końcu egzaminem.
3. Zajęciom lektoratowym przyporządkowana jest ilość punktów ECTS zgodna z planem studiów.
4. Studenci I roku studiów niestacjonarnych pierwszego stopnia składają w terminie określonym przez Studium w dziekanatach deklaracje wyboru języka wg wzoru dostarczonego przez Studium.
5. Zajęcia lektoratowe są realizowane w stałych terminach niedziela 8:00-9:30 lub 7:30-9:45 I rok, sobota 7:30-9:45 rok II. O zmianie terminu zajęć w wyjątkowych przypadkach decyduje Kierownik Studium.
6. Na studiach niestacjonarnych pierwszego stopnia studenci zdają egzamin z języka obcego na poziomie B2 w rozumieniu Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (ESOKJ) Rady Europy.
7. Egzamin kończący zajęcia lektoratowe na studiach niestacjonarnych pierwszego stopnia organizowany jest centralnie dla całej uczelni. Część pisemna egzaminu odbywa się w pierwszą sobotę podstawowej sesji egzaminacyjnej, a część ustna w dowolnym dniu tej sesji.
8. Egzamin poprawkowy odbywa się w pierwszą sobotę poprawkowej sesji egzaminacyjnej, a część ustna w dowolnym dniu tej sesji.

§ 9

1. Na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych drugiego stopnia studenci mają obowiązek uczestniczyć w zajęciach lektoratowych w wymiarze określonym planem studiów.
2. Zajęcia lektoratu języka obcego na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych drugiego stopnia są realizowane na poziomie wyższym niż B2.
3. Uczestnictwo w lektoratach jest obowiązkowe i kończy się zaliczeniem z oceną każdego semestru.
4. Lektoratom przyporządkowane są punkty ECTS zgodnie z obowiązującym planem studiów.
5. Studenci studiów stacjonarnych i niestacjonarnych drugiego stopnia w terminie i na zasadach określonych przez Studium składają w dziekanatach deklaracje wyboru języka.

§ 10

1. Studenci jednolitych studiów magisterskich mają obowiązek uczestniczyć w zajęciach lektoratowych w wymiarze określonym planem studiów.
2. Uczestnictwo w lektoratach jest obowiązkowe i kończy się zaliczeniem każdego semestru oceną, a na końcu egzaminem.
3. Zajęcia lektoratowe są realizowane w stałych terminach od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-9:30, 15:00-16:30, 16:45-18:15. O zmianie terminu zajęć w wyjątkowych przypadkach decyduje Kierownik Studium.

4. Studenci I roku jednolitych studiów magisterskich składają w terminie i na zasadach określonych przez Studium w dziekanatach deklaracje wyboru języka.
5. Zajęciom lektoratowym przyporządkowana jest ilość punktów ECTS zgodna z planem studiów.
6. Na jednolitych studiach magisterskich studenci zdają egzamin z języka obcego na poziomie B2+ w rozumieniu Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (ESOKJ) Rady Europy.
7. Egzamin kończący zajęcia lektoratowe na jednolitych studiów magisterskich organizowany jest centralnie dla całej uczelni. Część pisemna egzaminu odbywa się w pierwszym roboczym dniu podstawowej sesji egzaminacyjnej, a część ustna w dowolnym dniu tej sesji.
8. Egzamin poprawkowy odbywa się w pierwszym roboczym dniu poprawkowej sesji egzaminacyjnej, a część ustna w dowolnym dniu tej sesji.

§ 11

1. Studenci, którzy powtarzają semestr, powracają z urlopu, przenoszą się z innej uczelni lub wznawiają studia mają obowiązek niezwłocznie zgłosić się do sekretariatu Studium i dokonać zapisu na lektorat.
2. Studenci mają możliwość wyboru języka angielskiego, niemieckiego, francuskiego, włoskiego lub rosyjskiego, o ile plan studiów nie przewiduje inaczej.
3. Przydział do grup językowych odbywa się na podstawie deklaracji wyboru języka obcego złożonych przez studentów w Dziekanatach.
4. Ostateczną decyzję o przydziale do grupy na deklarowanym poziomie języka podejmuje kierownik Studium.
5. Listy studentów z przydziałem do grupy zamieszczane są na stronie internetowej Studium.
6. Zmiana grupy lektoratowej jest możliwa tylko w uzasadnionych i udokumentowanych przypadkach za zgodą Kierownika Studium na pisemny wniosek studenta nie później niż w pierwszym tygodniu trwania semestru.
7. Niedopuszczalne są samowolne zmiany grup. Osobą upoważnioną do dokonywania zmian w grupach jest kierownik Studium.

VI. Egzamin końcowy z języka obcego – poziom B2 i B2+

§ 12

1. Celem egzaminu jest określenie poziomu kompetencji językowej osób do niego przystępujących.
2. Kompetencję językową w języku obcym należy rozumieć jako umiejętność posługiwania się językiem obcym w mowie i piśmie.
3. Do egzaminu student jest dopuszczany według zasad określonych w Regulaminie Studiów.
4. Wymogi egzaminacyjne:
 - 1) Warunkiem zdania egzaminu jest uzyskanie pozytywnego wyniku zarówno z części pisemnej jak i ustnej.
 - 2) Warunkiem zaliczenia części pisemnej jest uzyskanie co najmniej 40 punktów z 80.
 - 3) Warunkiem przystąpienia do części ustnej jest zdanie części pisemnej.
 - 4) Warunkiem zaliczenia części ustnej jest uzyskanie co najmniej 10 punktów z 20.

- 5) Ocenę końcową egzaminu stanowi suma punktów uzyskanych z poszczególnych części.
- 6) Maksymalna suma uzyskanych punktów wynosi 100.
- 7) Ocenę końcową ustala się według skali określonej w Regulaminie Studiów PWSZ w Tarnowie.
5. Testy egzaminacyjne są przygotowywane przez osoby wyznaczone przez Kierownika Studium.
6. Część pisemna egzaminu trwa 90 minut. Czas liczony jest od momentu zakończenia wszystkich czynności organizacyjnych.
7. Lektorzy przekazują studentom informacje o wynikach części pisemnej egzaminu zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie studiów PWSZ w Tarnowie.
8. Termin egzaminu ustnego lektor ustala w porozumieniu ze studentami.
9. Dyscyplina i samodzielność pracy:
 - 1) podczas egzaminu komisja egzaminacyjna dba o dyscyplinę i samodzielność pracy zdających,
 - 2) zdający nie mogą korzystać z telefonów komórkowych, słowników oraz innych pomocy naukowych.
10. Ocena niedostateczna z egzaminu:
 - 1) student, który nie zda części pisemnej egzaminu otrzymuje ocenę niedostateczną i nie przystępuje do części ustnej. W drugim terminie powtarza cały egzamin,
 - 2) student, który zdał część pisemną i nie zdał części ustnej egzaminu otrzymuje ocenę niedostateczną. W drugim terminie zdaje tylko część ustną, punkty, które uzyskał z części pisemnej w pierwszym terminie są przenoszone.

VII. Dyżury lektorów języków obcych

§ 13

Wszyscy lektorzy są zobowiązani do odbywania dyżurów w wymiarze 45 min. tygodniowo.

VIII. Postanowienia końcowe

§ 14

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania .
2. W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem mają zastosowanie postanowienia zawarte w Ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018, poz. 1668 z późn. zm.), Statucie PWSZ w Tarnowie, Regulaminie Studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie oraz Uchwale Nr 13/2019 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie z dnia 12 kwietnia 2019 r. w sprawie określenia wymagań dotyczących dostosowania programów studiów oraz wymagań, jakim powinny odpowiadać programy studiów i harmonogramy realizacji programów studiów w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Tarnowie.