

Zarządzenie Nr 108/2023
z dnia 10 października 2023 roku
Rektora Akademii Tarnowskiej
w sprawie zasad obejmowania Patronatem Honorowym oraz udziału
w Komitecie Honorowym Rektora Akademii Tarnowskiej

Na podstawie § 18 ust. 2 Statutu Akademii Tarnowskiej uchwalonego Uchwałą nr 82/2023 Senatu Akademii Tarnowskiej z dnia 28 września 2023 r. w sprawie uchwalenia Statutu Akademii Tarnowskiej, zarządzam, co następuje:

§ 1

Zarządzenie określa jednolite zasady obejmowania wydarzeń Patronatem Honorowym, zwanym dalej „Patronatem” oraz zasady udziału w Komitecie Honorowym Rektora Akademii Tarnowskiej.

§ 2

1. Patronat Rektora Akademii Tarnowskiej nad wydarzeniem lub udział Rektora Akademii Tarnowskiej w Komitecie Honorowym jest wyróżnieniem, podkreślającym szczególnie charakter wydarzenia, zwanego dalej „przedsięwzięciem”. Patronatem obejmowane są przedsięwzięcia o szczególnej randze i znaczeniu dla Akademii Tarnowskiej, zwanej w dalszej części „Uczelnią”, zgodnie z jej celami statutowymi.
2. Objęcie przedsięwzięcia Patronatem lub udział Rektora w Komitecie Honorowym nie oznacza deklaracji wsparcia finansowego ani organizacyjnego.

§ 3

1. Wyłączne prawo do decydowania w sprawie objęcia zgłoszonego przedsięwzięcia Patronatem lub udziału w Komitecie Honorowym przysługuje Rektorowi.
2. Rektor przed podjęciem ostatecznej decyzji może zasięgnąć opinii właściwej merytorycznie jednostki organizacyjnej Uczelni lub właściwego Prorektora.
3. Rektor zastrzega sobie prawo do wskazania prelegentów i osób reprezentujących Uczelnię w przedsięwzięciu.

§ 4

1. Objęcie Patronatem przedsięwzięcia lub udział Rektora w Komitecie Honorowym odbywa się na podstawie wniosku złożonego przez organizatora przedsięwzięcia. Formularz wniosku stanowi Załącznik do niniejszego Zarządzenia i jest on dostępny na stronie internetowej Uczelni oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Uczelni.

2. Wnioskodawcy nie przysługuje odwołanie od odmowy objęcia Patronatem lub udziału Rektora w Komitecie Honorowym.

§ 5

1. Wniosek o objęcie przedsięwzięcia Patronatem lub udział Rektora w Komitecie Honorowym powinien być złożony w formie pisemnej w Rektoracie, nie później niż 30 dni przed planowanym dniem rozpoczęcia przedsięwzięcia.
2. Decyzja dotycząca objęcia przedsięwzięcia Patronatem lub udział Rektora w Komitecie Honorowym jest przekazywana wnioskodawcy w formie pisemnej lub elektronicznej w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku, chyba że, z przyczyn organizacyjnych przedmiotowa decyzja nie mogła zostać podjęta we wskazanym terminie.
3. Wniosek niekompletny, zawierający braki formalne lub złożony po terminie wskazanym w ust. 1 nie będzie rozpatrywany.

§ 6

1. Organizator, który otrzymał zgodę na objęcie przedsięwzięcia Patronatem lub udział Rektora w Komitecie Honorowym zobowiązany jest do dołożenia wszelkich starań, aby wydarzenie przebiegało zgodnie z przedłożonymi we wniosku założeniami.
2. Organizator przedsięwzięcia objętego Patronatem Rektora lub udziałem Rektora w Komitecie Honorowym, umieszcza informacje o tym fakcie we wszystkich materiałach promocyjnych związanych z realizacją przedsięwzięcia, w tym w materiałach konferencyjnych i w materiałach informacyjnych dla mediów.
3. Projekty materiałów z wykorzystaniem logotypu Uczelni, organizator zobowiązany jest przedstawić do wglądu i akceptacji w Biurze Promocji przed ich publikacją. Przedstawienie do wglądu i akceptacja odbywają się w formie elektronicznej z wykorzystaniem poczty elektronicznej.
4. Podczas wydarzenia organizator ma obowiązek umieścić logotypy Uczelni oraz informować uczestników o fakcie objęcia przedsięwzięcia Patronatem. W przypadku, gdy organizator prowadzi stronę internetową, zobowiązany jest do zamieszczenia na niej informacji o przyznanej Patronacie lub udziale Rektora w Komitecie Honorowym.
5. Logotypy Uczelni udostępnia Biuro Promocji z wykorzystaniem poczty elektronicznej na adres wskazany we wniosku.
6. Organizator zobowiązany jest do pobrania z Biura Promocji znaków promocyjnych (np. roll-up, banner) w celu ich umieszczenia w widocznym miejscu podczas trwania przedsięwzięcia. Za prawidłowe zabezpieczenie i używanie pobranych znaków

promocyjnych odpowiada organizator. Po zakończeniu przedsięwzięcia pobrane znaki promocyjne podlegają niezwłocznemu zwrotowi.

7. Organizator przedsięwzięcia ma obowiązek niezwłocznego informowania Uczelni o zaistniałych zmianach w zakresie treści zawartych we wniosku, jeżeli mogą one mieć wpływ na ocenę zasadności objęcia Patronatem lub udziału w Komitecie Honorowym danego wydarzenia.

§ 7

Akademia Tarnowska zastrzega sobie prawo do dystrybucji materiałów promocyjnych dotyczących działalności Uczelni podczas przedsięwzięcia objętego Patronatem Rektora.

§ 8

1. W uzasadnionych przypadkach, Rektor zastrzega sobie prawo do wycofania decyzji o objęciu przedsięwzięcia Patronatem lub zgody na udział w Komitecie Honorowym.
2. O odebraniu Patronatu lub wycofaniu zgody na udział w Komitecie Honorowym organizator przedsięwzięcia jest informowany niezwłocznie drogą pisemną lub elektroniczną. Odebranie patronatu lub wycofanie zgody na udział w Komitecie Honorowym jest równoznaczne z natychmiastowym zakazem używania logotypu Akademii Tarnowskiej we wszystkich materiałach promocyjnych.

§ 9

Akademia Tarnowska nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek działania lub zaniechania podejmowane przez organizatora przedsięwzięcia.

§ 10

Z dniem wejścia w życie niniejszego Zarządzenia, traci moc Zarządzenie nr 9/2015 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie z dnia 27 lutego 2015 r. w sprawie zasad obejmowania Patronatem Honorowym przedsięwzięć przez Rektora PWSZ w Tarnowie oraz udziału Rektora PWSZ w Tarnowie w Komitecie Honorowym.

§11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

dr hab. Małgorzata Kolpa, prof. Uczelni

Rektor Akademii Tarnowskiej

**WNIOSEK O PATRONAT HONOROWY LUB UDZIAŁ
REKTORA AKADEMII TARNOWSKIEJ
W KOMITECIE HONOROWYM**

1. Wnioskodawca (imię, nazwisko lub nazwa wnioskodawcy, adres, telefon, e-mail)
.....
2. Wniosek o: Patronat honorowy / udział Rektora w Komitecie Honorowym
.....
3. Nazwa przedsięwzięcia
.....
4. Cele przedsięwzięcia
.....
5. Organizator (w przypadku, gdy w realizacji przedsięwzięcia bierze udział więcej niż jeden podmiot, należy je wymienić i wskazać organizatora głównego)
.....
6. Miejsce i termin przedsięwzięcia
.....
7. Do kogo kierowane jest przedsięwzięcie i jaka jest planowana liczba uczestników
.....
8. Źródło finansowania przedsięwzięcia
.....
9. Czy udział w przedsięwzięciu jest odpłatny?
.....
10. Czy wnioskodawca planuje osiągnięcie zysku finansowego z przedsięwzięcia
.....
11. Opis planowanego przedsięwzięcia wraz z programem¹

.....
12. Korzyści promocyjne dla Akademii Tarnowskiej wynikające z objęcia
przedsięwzięcia Patronatem przez Rektora

.....
13. Opis planowanych działań promocyjnych przedsięwzięcia

.....
14. Informacja na temat innych Patronów (sponsorzy, patroni medialni itd.)

.....
15. Inne informacje (np. rekomendacje)

.....
16. Osoba odpowiedzialna za koordynację realizacji przedsięwzięcia (imię, nazwisko,
funkcja, telefon, e-mail)

.....
Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią Zarządzenia Nr 108/2023 z dnia
10 października 2023 r. Rektora Akademii Tarnowskiej w sprawie zasad obejmowania
Patronatem Honorowym oraz udziału w Komitecie Honorowym Rektora Akademii
Tarnowskiej i w pełni go akceptuję.

.....
Data i podpis Wnioskodawcy

¹ Do wniosku należy dołączyć program przedsięwzięcia