

ZARZĄDZENIE NR 21/2018

z dnia 2 maja 2018 roku

Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie w sprawie ochrony danych osobowych.

Na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jedno.: Dz. U. z 2017 r. poz. 2183 z późn. zm.) oraz art. 24 pkt 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.

§1

1. Ustala się zasady polityki bezpieczeństwa danych osobowych przetwarzanych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Tarnowie.
2. W celu realizacji wymagań prawnych i organizacyjnych dotyczących ochrony danych osobowych wprowadza się następujące dokumenty:
 - 1) Politykę Bezpieczeństwa” z w zakresie danych osobowych stanowiącą załącznik nr 1 do zarządzenia.
 - 2) Instrukcję Zarządzania Systemami Informatycznymi służącymi do przetwarzania danych osobowych stanowiącą załącznik nr 2 do zarządzenia.
 - 3) Politykę Kluczy stanowiącą załącznik nr 3 do zarządzenia.
3. Ilekroć w zarządzeniu mowa o:
 - 1) Rozporządzeniu – rozumie się przez to Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych;
 - 2) Ustawie – rozumie się ustawę o ochronie danych osobowych.
 - 3) Uczelnia – rozumie się to Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Tarnowie.
 - 4) Administratorze Danych Osobowych (ADO) - oznacza to Rektor Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie;
 - 5) Inspektor Ochrony Danych Osobowych (IODO) - oznacza to osobę wyznaczoną przez ADO do realizacji zadań określonych w art. 39 ww. rozporządzenia;
 - 6) Pełnomocnik ds. ochrony danych osobowych – oznacza osobę wyznaczoną przez ADO do wdrożenia i nadzór nad prawidłową realizacją w jego imieniu Polityki Bezpieczeństwa ochrony danych;
 - 7) Administrator Systemów Informatycznych i oznacza osobę wyznaczoną przez ADO do wdrożenia i nadzór nad prawidłową realizacją w jego imieniu Polityki Bezpieczeństwa ochrony danych w systemach informatycznych oraz instrukcji zarządzania systemami informatycznymi;
 - 8) Zbiorze danych – oznacza uporządkowany zestaw danych osobowych dostępnych według określonych kryteriów, niezależnie od tego, czy zestaw ten jest scentralizowany, zdecentralizowany czy rozproszony funkcjonalnie lub geograficznie;
 - 9) Dane osobowe - oznaczają informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą”); możliwa do

zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej;

- 10) Przetwarzanie danych - oznacza operację lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taką jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie;
- 11) Systemy informatyczne – rozumie się przez to zespół współpracujących ze sobą urządzeń, programów, procedur przetwarzania informacji i narzędzi programowych zastosowanych w celu przetwarzania danych;

§2

Przepisy zawarte ww. dokumentach stosuje się do danych osobowych zawartych w zbiorach danych:

- a) tradycyjnych, w szczególności w kartotekach, teczках akt osobowych, księgach, skorowidzach, wykazach, i innych zbiorach ewidencyjnych;
- b) znajdujących się w systemach informatycznych, także w przypadku przetwarzania danych poza zbiorem danych osobowych.

§ 3

1. Administratorem danych osobowych w świetle rozporządzenia jest Rektor Państwowej Wyższej szkoły Zawodowej w Tarnowie.
2. Rektor wyznacza:
 - 1) Pełnomocnika ds. Ochrony Danych Osobowych : **Pana Franciszka BILIŃSKIEGO.**
 - 2) Administratora Systemów Informatycznych : **Pana Rafała JĘDRYKĘ.**

§ 4

1. Rektor zobowiązuje prorektorów, kanclerza, dyrektorów instytutów, kierowników komórek organizacyjnych do spowodowania aby osoby w podległych im jednostkach organizacyjnych posiadały uprawnienia do przetwarzania danych osobowych. Uprawnienia nadaje ADO na wniosek (**wzór wniosku załącznik 10b do Polityki Bezpieczeństwa**) ww. osób składany do pełnomocnika ds. ochrony danych osobowych.
2. Uprawnienie do przetwarzania danych osobowych może być nadane po przeprowadzeniu szkolenia w zakresie ochrony danych osobowych przez IODO.
3. Osoba wskazana w punkcie 1 zobowiązana jest do niezwłocznego poinformowania pełnomocnika ds. ochrony danych osobowych o rozwiązaniu umowy o świadczeniu usług lub przeniesienia na inne stanowisko w celu uchylenia upoważnienia.
4. Rektor może samodzielnie wykonywać wszystkie uprawnienia pełnomocnika ds. ochrony danych osobowych oraz ASI.

§ 5

1. Osoby wymienione w § 4 ust.1 są zobowiązane do:
 - 1) niezwłocznego informowania pełnomocnika ds. ochrony danych osobowych o naruszeniu ochrony danych osobowych zgodnie z zasadami określonymi w zał. 8 do polityki bezpieczeństwa.
 - 2) wykonywania zaleceń IODO i pełnomocnika ds. ochrony danych osobowych w zakresie ochrony zbiorów i baz danych osobowych w systemach funkcjonujących w podległych im jednostkach;
 - 3) zgłaszanie w przypadku zaistnienia jakiegokolwiek zmian na bieżąco pełnomocnikowi ds. ochrony danych osobowych o:
 - a) utworzeniu nowych zbiorów danych osobowych;
 - b) zmiany zakresu zbierania danych osobowych;
 - c) zmiany zakresu przetwarzania danych osobowych;
 - d) zmiany miejsca przetwarzania i przechowywania danych osobowych;
 - 4) tworzenia warunków organizacyjnych i wnioskowania o zapewnienie koniecznych warunków technicznych umożliwiających spełnienie wymogów rozporządzenia w podległych komórkach.
 - 5) wzór zgłoszenia przedstawia **załącznik nr 1a** do polityki bezpieczeństwa.
2. Pracownicy uczelni, którzy są zatrudnieni przy przetwarzaniu danych osobowych są zobowiązani do:
 - 1) niezwłocznego informowania bezpośredniego przełożonego o naruszeniu ochrony danych osobowych zgodnie z zasadami określonymi w **załączniku nr 8** do polityki bezpieczeństwa;
 - 2) wykonywania zaleceń IODO i pełnomocnika ds. ochrony danych osobowych w zakresie ochrony zbiorów i baz danych osobowych, z których korzystają;
 - 3) dbanie o powierzone dane osobowe oraz przestrzeganie zasad ich ochrony określonych w rozporządzeniu oraz polityce bezpieczeństwa.

§6

1. Do przetwarzania danych osobowych dopuszczone są wyłącznie osoby posiadające stosowne upoważnienie ADO. Upoważnienie do przetwarzania danych osobowych uczelni zostaje udzielane zgodnie z zasadami określonymi w §4, ust 1 i 2 oraz po podpisaniu przez pracownika przetwarzającego dane osobowe oświadczenia zgodnie z zał. 9 do Polityki Bezpieczeństwa.
- 2 . Osoby nieprzestrzegające przepisów w zakresie ochrony danych osobowych podlegają przepisom dyscyplinarnym oraz sankcjom karnym przewidzianym w art. 107 i 108 ustawy o ochronie danych osobowych.

§7

Dostęp do danych osobowych i ich przetwarzania bez odrębnego upoważnienia ADO może mieć miejsce wyłącznie w przypadku działań podmiotów uprawnionych na mocy odpowiednich przepisów prawa do dostępu i przetwarzania danych określonej kategorii.

§8

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 25 maja 2018 roku.
2. W wejścia w życie niniejszego zarządzenia, traci moc Zarządzenia - nr 11/2016 z dnia 3 marca 2016 roku Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie w sprawie ochrony danych osobowych w systemach informatycznych oraz wydane na jego podstawie upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.
3. Załączniki do niniejszego Zarządzenia nie podlegają publikacji na stronie BIP.
4. Pełna treść Zarządzenia wraz z załącznikami dostępna są u pełnomocnika ds. ochrony danych osobowych - pokój 111B oraz w kancelarii- pokój 113A.

REKTOR

dr hab. inż. Jadwiga Laska, prof. PWSZ