Uchwała Nr 19/2026
Senatu Akademii Tarnowskiej
z dnia 27 lutego 2026 roku
w sprawie ustalenia programu studiów podyplomowych
„Rachunkowość finansowa z warsztatem komputerowym”
od roku akademickiego 2026/2027

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.), § 21 ust. 2 pkt 12 Statutu Akademii Tarnowskiej w Tarnowie (przyjęty Uchwałą Nr 82/2023 Senatu Akademii Tarnowskiej z dnia 28 września 2023 r.), uchwala się co następuje:

§1.

Senat Akademii Tarnowskiej ustala program studiów podyplomowych **„Rachunkowość finansowa z warsztatem komputerowym”** od roku akademickiego 2026/2027 stanowiący Załączniki nr 1, nr 2, nr 3 i nr 4 do niniejszej Uchwały.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 2026 r.

dr hab. Rafał Kurczab, prof. AT
Rektor Akademii Tarnowskiej

Załącznik Nr 1 do Uchwały
Nr 19/2026 z dnia 27 lutego 2026 r.

PROGRAM STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

Jednostka prowadząca studia podyplomowe: Uczelniane Centrum Edukacji Ustawicznej

Nazwa studiów:[1] Rachunkowość finansowa z warsztatem komputerowym

Typ studiów:[2] kwalifikacyjne

Absolwent nabędzie wiedzę i umiejętności praktyczne, w tym ukończy kurs obsługi programu Comarch ERP Optima, który uzyskał Certyfikat zgodności z Ustawą o rachunkowości.

Czas trwania studiów: dwa semestry

Łączna liczba godzin zajęć (koniecznych do ukończenia studiów): 180

Liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów podyplomowych: 30

Dziedzina nauki i dyscyplina naukowa oraz dyscyplina artystyczna, do której przyporządkowane są studia podyplomowe: dziedzina nauk społecznych, dyscyplina naukowa - ekonomia i finanse.

Język prowadzonych studiów podyplomowych:[3] Studia prowadzone w całości w języku polskim

Adresat studiów:

Studia adresowane są przede wszystkim do osób, które nie mają przygotowania ekonomicznego ale pragną zdobyć kwalifikacje niezbędne do pracy w działach finansowo-księgowych przedsiębiorstw lub innych jednostek organizacyjnych oraz do biur rachunkowych. Adresowane są także do osób już pracujących, które chcą aktualizować i pogłębiać swoją wiedze zawodową.

Limit przyjęć: uzależniony od kalkulacji kosztów

Opłata za semestr (czesne) - 1500 zł (3000 zł za rok)

Wpisowe - 100 zł

Opłata za świadectwo - 100 zł

Wymogi związane z ukończeniem studiów podyplomowych: (praca dyplomowa, egzamin dyplomowy, inne): Uzyskanie pozytywnych ocen z zaliczeń i egzaminów z przedmiotów objętych planem studiów.

Imię i nazwisko koordynatora studiów: dr Anna Gądek, prof. Uczelni

Ogólne cele kształcenia: Celem studiów jest kształcenie profesjonalistów z zakresu zasad ewidencji zdarzeń gospodarczych, prowadzenia ksiąg rachunkowych oraz treści i sposobu

---

[1] *Powinna być adekwatna do efektów uczenia się zakładanych dla programu studiów.*
[2] *Doskonalące/kwalifikacyjne (w przypadku kwalifikacyjnych należy określić uprawnienia jakie uzyskuje absolwent tych studiów).*
[3] *Studia prowadzone w całości w języku polskim/studia prowadzone w całości w języku obcym/studia prowadzone częściowo w języku polskim i częściowo w języku obcym.*

sporządzania poszczególnych elementów sprawozdania finansowego. W ramach studiów słuchacze zdobędą specjalistyczną oraz praktyczną wiedzę, znajomość empirycznych przykładów oraz umiejętności w dziedzinie finansów i rachunkowości. Program studiów powstał w konsultacji z praktykami ze Stowarzyszenia Księgowych oraz środowiska biegłych rewidentów w Tarnowie, a także wykładowców Instytutu Finansów z Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie.

Związek efektów uczenia się z misją i strategią Uczelni: Studia wpisują się w misję i strategię Uczelni zwłaszcza w zakresie celu operacyjnego: Kształcenie przez całe życie realizowane przez organizację kursów, studiów podyplomowych, egzaminów kwalifikacji zawodowych, egzaminów certyfikowanych, wolontariat.

Różnice w stosunku do innych studiów podyplomowych o podobnie zdefiniowanych celach i efektach uczenia się prowadzonych na Uczelni: Uczelnia nie prowadzi podobnych studiów.

Opis wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia: Program studiów, opis efektów uczenia się i sylabusy przedmiotów konsultowane są z Działem Jakości Kształcenia. W każdej edycji studiów prowadzone będą badania ankietowe mające na celu uzyskanie opinii słuchaczy o programie studiów, poziomie prowadzenia zajęć, organizacji, poziomie satysfakcji. Wnioski z ankiet wdrażane będą w kolejnych edycjach studiów. Po zakończeniu studiów koordynator składa raport z ich przebiegu właściwemu prorektorowi.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr 19/2026 z dnia 27 lutego 2026 r.

Akademia Tarnowska - Uczelniane Centrum Edukacji Ustawicznej
Rok akademicki: 2026/2027
Harmonogram realizacji programu studiów podyplomowych
Kierunek: Rachunkowość finansowa z warsztatem komputerowym
Tryb studiów: studia podyplomowe

Lp.	Nazwa zajęć	Forma zaliczenia			Razem godz.	ECTS	rok 1																							
		egz.	zal.	zal. z oceną			semestr I											ECTS	semestr II											ECTS
							W	Ć	L	S	ĆP	ĆM	LO	LI	ZTI	P	SK		W	Ć	L	S	ĆP	ĆM	LO	LI	ZTI	P	SK	
PRZEDMIOTY																														
I.	**MODUŁ I. Wybrane zagadnienia z prawa**																													
1	Wybrane zagadnienia z prawa handlowego	egz.			10	2	10											2												
2	Wybrane zagadnienia prawa cywilnego			zal. z oceną	5	1	5											1												
II.	**MODUŁ II. Rachunkowość**																													
1	Rachunkowość finansowa i standaryzacja rachunkowości	egz.			25	3					25							3												
2	Rachunek kosztów i wyników	egz.			15	3		15										3												
3	Rachunkowość podatkowa			zal. z oceną	10	2		10										2												
4	Rachunkowość zarządcza			zal. z oceną	5	1		5										1												
5	Systemy informatyczne w rachunkowości - warsztaty komputerowe	egz.			25	3																			25					3
6	Sprawozdawczość i analiza finansowa	egz.			15	3																	15							3
III.	**MODUŁ. III System podatkowy**																													
1	Podatek dochodowy od przedsiębiorców - osób fizycznych i osób prawnych			zal. z oceną	10	2		10										2												
2	Podatek od towarów i usług - wybrane praktyczne aspekty			zal. z oceną	10	2		10										2												
3	Kontrola podatkowa i skarbowa			zal. z oceną	5	1	5											1												
4	System ubezpieczeń społecznych - wybrane zagadnienia praktyczne			zal. z oceną	5	1		5										1												
5	Dodatkowe zabezpieczenie emerytalne i Pracownicze Plany Kapitałowe			zal. z oceną	5	1													5											1
IV.	**MODUŁ. IV. Zarządzanie i marketing**																													
1	Zarządzanie firmą			zal. z oceną	5	1													5											1
2	Zarządzanie ryzykiem w działalności gospodarczej			zal. z oceną	5	1													5											1
3	Etyka w działalności gospodarczej i zawodowej rachunkowości			zal. z oceną	5	1													5											1
4	Wybrane zagadnienia z ekonomii	egz.			10	1														10										1
5	Biznes plan			zal. z oceną	10	1																	10							1
				RAZEM	**180**	**30**	**20**	**55**			**25**							**18**	**20**	**10**			**25**		**25**					**12**

Legenda: E - egzamin, W - wykład, Ć - ćwiczenia, L - lektorat, S - seminarium, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia praktyczne medyczne, LO - laboratorium, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - projekt, SK - samokształcenie, PR - praktyka

Załącznik Nr 3 do Uchwały
Nr 19/2026 z dnia 27 lutego 2026 r.

Efekty uczenia się dla kierunku studiów z odniesieniami do charakterystyk efektów uczenia się pierwszego i drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji

Nazwa kierunku studiów: Rachunkowość finansowa z warsztatem komputerowym
Poziom studiów: **podyplomowe (kwalifikacje cząstkowe na poziomie 7)**
Profil kształcenia: **praktyczny**

Kod efektu dla kierunku	**Efekty uczenia się dla kierunku Po ukończeniu studiów absolwent:**	**Odniesienie do efektów uczenia się zgodnych z Polską Ramą Kwalifikacji**
		Kod charakterystyk II stopnia[2]
	WIEDZA	
K_W01	posiada ogólną wiedzę teoretyczną z zakresu nauk społecznych, zwłaszcza ekonomii i finansów	P7S_WG
K_W02	posiada podstawową wiedzę o obowiązującym prawie, zwłaszcza finansowym i podatkowym	P7S_WG
K_W03	posiada pogłębioną wiedzę z zakresu systemu rachunkowości, rachunkowości finansowej, zarządczej, budżetowej i podatkowej oraz metody sporządzania sprawozdań finansowych	P7S_WG
K_W04	wyjaśnia w zaawansowanym stopniu pojęcia, fakty, obiekty i zjawiska, metody i techniki wykorzystywane w finansach i rachunkowości, rozumie ich źródła, zna praktyczne zastosowanie tej wiedzy w działalności zawodowej.	P7S_WG
K_W05	charakteryzuje i wyjaśnia podstawowe kwestie dotyczące sporządzania oraz oceny wiarygodności sprawozdań i raportów finansowych jednostek gospodarczych.	P7S_WG
	UMIEJĘTNOŚCI	
K_U01	potrafi analizować i interpretować procesy i zjawiska zachodzące w organizacji i gospodarce oraz posługuje się specjalistyczną terminologią z zakresu finansów i rachunkowości, formułuje i rozwiązuje złożone problemy, również w ramach pracy zespołowej	P7S_UW
K_U02	stosuje w procesach planowania i kontroli finansowej właściwe metody i narzędzia uwzględniające normy i standardy rachunkowości, w tym zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne	P7S_UW
K_U03	prawidłowo wykorzystuje przepisy prawa, posługuje się aktami normatywnymi oraz obowiązującymi regułami i normami zawodowymi z zakresu finansów i rachunkowości w rozwiązywaniu konkretnych problemów	P7S_UW
K_U04	potrafi sprawnie posługiwać się dostępnymi środkami informacji (IT) , posiada umiejętność przygotowania dokumentów, planów i projektów z ich wykorzystaniem, wie jak docierać do właściwych źródeł informacji	P7S_UW
K_U05	potrafi prognozować, planować i kontrolować działania oraz przewidywać skutki podejmowanych decyzji	P7S_UW
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K_K01	krytycznie ocenia swoją wiedzę i umiejętności, dokonuje samooceny własnych kompetencji, w razie potrzeby korzysta z pomocy ekspertów	P7S_KK

K_K02	jest gotów do pracy w zespole pełniąc różne role, umie przyjmować i wyznaczać zadania, jest świadomy ponoszonej odpowiedzialności, ma podstawowe umiejętności organizacyjne pozwalające na realizację celów związanych z projektowaniem i podejmowaniem działań profesjonalnych w zakresie finansów i rachunkowości, także na rzecz interesu publicznego.	P7S_KK
K_K03	rozumie problematykę etyczną, ma świadomość ważności działań profesjonalnych, zgodnych z zasadami moralnymi i etyki zawodowej, przestrzega tych zasad i wymaga tego od innych	P7S_KO
K_K04	potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, rozumiejąc finansowe konsekwencje podejmowanych działań	P7S_KR

[1] Zgodnie z załącznikiem do Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 (Dz.U. 2018 r., poz. 2218), Część I – **Charakterystyki II stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji**; ORAZ dla dziedziny sztuki: Część II - **Charakterystyki II stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-7 Polskiej Ramy Kwalifikacji dla dziedziny sztuki (rozwinięcie zapisów zawartych w części I),** ORAZ kompetencje inżynierskie: Część III - **Charakterystyki II stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-7 Polskiej Ramy Kwalifikacji umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich (rozwinięcie zapisów zawartych w części I) przepisów zawartych w części I)**

Załącznik Nr 4 do Uchwały
Nr 19/2026 z dnia 27 lutego 2026 r.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne

Jednostka organizacyjna	Uczelniane Centrum Edukacji Ustawicznej			
Kierunek studiów / Nazwa studiów podyplomowych	Rachunkowość finansowa z warsztatem komputerowym			
Nazwa zajęć / grupy zajęć	Biznes plan			
Course / group of courses?				
Kod zajęć / grupy zajęć			**Kod Erasmusa**	
Punkty ECTS	1		**Rodzaj zajęć[1]**	obowiązkowe
Rok studiów	pierwszy		**Semestr**	drugi
Forma prowadzenia zajęć[2]	**Liczba godzin [godz.]**	**Punkty ECTS**	**Semestr**	**Forma zaliczenia**
Ćwiczenia praktyczne	10	1	II	Zaliczenie z oceną
Koordynator	dr Anna Gądek, prof. Uczelni			
Prowadzący				
Język wykładowy	polski			

Objaśnienia:
[1] Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.
[2] Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zajęcia seminaryjne, ĆP - ćwiczenia praktyczne (w tym zajęcia wychowania fizycznego), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P – ćwiczenia projektowe, ZT – zajęcia terenowe, SK - samokształcenie (i inne), PR – praktyka

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne
Ukończone studia wyższe

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia zna i rozumie/ potrafi/ jest gotów do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
1	Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu pojęcia, metody i techniki wykorzystywane w planowaniu biznesowym, rozumie ich źródła, zna praktyczne zastosowanie tej wiedzy w działalności zawodowej.	K_W04 P7S_WG	Aktywność na zajęciach Udział w dyskusji
2	Student potrafi sprawnie posługiwać się dostępnymi środkami informacji (IT) , posiada umiejętność przygotowania biznes planów i projektów z ich wykorzystaniem, wie jak docierać do właściwych źródeł informacji	K_U04 P7S_UW	Aktywność na zajęciach Udział w dyskusji
3	Student potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, rozumiejąc finansowe konsekwencje podejmowanych działań w przedsiębiorstwie	K_K04 P7S_KR	Aktywność na zajęciach Udział w dyskusji

Wykład z prezentacją multimedialną Dyskusja problemowa Studia przypadków
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

1. **Aktywność podczas zajęć** – ocenie podlega udział w dyskusji, zgłaszanie pomysłów, zaangażowanie w pracę grupową oraz reagowanie na zadania praktyczne.
2. **Wykonanie zadania praktycznego** – student przygotowuje wskazany fragment analizy, projektu lub biznesplanu z wykorzystaniem odpowiednich narzędzi IT; oceniana jest poprawność merytoryczna, logika, spójność oraz wykorzystanie właściwych źródeł informacji.
3. **Umiejętność samodzielnej analizy problemów** – sprawdzana poprzez studia przypadków, zadania sytuacyjne i interpretację danych.
4. **Poprawność merytoryczna wypowiedzi i rozwiązań** – ocena sposobu argumentowania, trafności rozwiązań oraz umiejętności stosowania wiedzy teoretycznej w praktyce.

Ocena końcowa wynika z połączenia:

- aktywności,
- jakości wykonanych zadań,
- wyniku zaliczenia końcowego.

Wymagany próg do zaliczenia: **minimum 60% punktów**.

Warunki zaliczenia

Obecność na zajęciach – min. 80%.
Aktywność na zajęciach oceniana na podstawie udziału w dyskusjach, pracy na przykładach i rozwiązywaniu zadań.
Wykonanie zadania praktycznego (przygotowanie fragmentu biznesplanu / analizy przypadku / zadania w narzędziu IT).
Ostateczna ocena = wynik zadania praktycznego + ocena aktywności.

Treści programowe (skrócony opis)

Wprowadzenie do analizy i prognozy w biznes planie w aspekcie rynku, konkurencji, zarządzania i zasobów.
Wielowariantowa ocena efektywności i wykonalności projektu

Contents of the study programme (short version)?

Treści programowe (pełny opis)

Wprowadzenie do problematyki biznes planu
Analiza zasobów własnych
Analiza marketingowa (rynek, konkurencja)
Analiza strategiczna i plan strategiczny
Plan finansowy
Analiza finansowa i plan finansowy
Wielowariantowa ocena efektywności i wykonalności projektu

Literatura (do 3 pozycji dla formy zajęć – zalecane)

1. Płonka M., *Marketing instytucji finansowych*, Wydawnictwo UEK, Kraków 2011.
2. Skrzypek J., *Biznes plan w 10 krokach,* Poltext, Warszawa 2014.
3. Tokarski A., Tokarski M., Wójcik J., *Jak solidnie przygotować profesjonalny biznes plan*, CeDeWu, Warszawa 2012.

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grupy zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	Ekonomia i finanse
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]
Bezpośredni kontakt z nauczycielem: udział w zajęciach – wykład (… h.) + laboratorium (… h) + ćwiczenia (… h) + inne (… h) + konsultacje z prowadzącym (… h) + udział w egzaminie (… h)	10
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	20
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	10
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	10

Inne	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	50
Liczba punktów ECTS	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego (10 h)	0.2
Zajęcia o charakterze praktycznym (40 h)	0.8

Objaśnienia:
1 godz. = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin
W sekcji „Liczba punktów ECTS" suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym nie musi równać się łącznej liczbie punktów ECTS dla zajęć/ grupy zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne

Jednostka organizacyjna	Uczelniane Centrum Edukacji Ustawicznej			
Kierunek studiów / Nazwa studiów podyplomowych	Rachunkowość finansowa z warsztatem komputerowym			
Nazwa zajęć / grupy zajęć	Dodatkowe zabezpieczenie emerytalne i Pracownicze Plany Kapitałowe			
Course / group of courses?				
Kod zajęć / grupy zajęć			**Kod Erasmusa**	
Punkty ECTS	1		**Rodzaj zajęć[1]**	obowiązkowe
Rok studiów	pierwszy		**Semestr**	drugi
Forma prowadzenia zajęć[2]	**Liczba godzin [godz.]**	**Punkty ECTS**	**Semestr**	**Forma zaliczenia**
Wykład	5	1	II	Zaliczenie na ocenę
Koordynator	dr Anna Gądek, prof. AT			
Prowadzący				
Język wykładowy	polski			

Objaśnienia:

[1] Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

[2] Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zajęcia seminaryjne, ĆP - ćwiczenia praktyczne (w tym zajęcia wychowania fizycznego), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P – ćwiczenia projektowe, ZT – zajęcia terenowe, SK - samokształcenie (i inne), PR – praktyka

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne			
Ukończone studia wyższe			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia zna i rozumie/ potrafi/ jest gotów do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
1	Zna i rozumie podstawowe pojęcia teoretyczne związane z funkcjonowania dodatkowych systemów emerytalnych	K_W01	Kolokwium testowe oraz pytania problemowe.
2	Zna i rozumie obowiązujące przepisy prawa w zakresie funkcjonowania pracowniczych planów kapitałowych	K_W02	Analiza przypadku oraz omówienie przepisów.
3	potrafi analizować i interpretować procesy i zjawiska związane z funkcjonowaniem dodatkowych systemów emerytalnych oraz posługuje się specjalistyczną terminologią z zakresu finansów osobistych.	K_U01	Zadanie praktyczne – interpretacja danych i terminologii.
4	Jest gotów krytycznie oceniać swoją wiedzę i umiejętności dotyczące funkcjonowania systemów emerytalnych oraz dokonuje samooceny własnych kompetencji, a w razie potrzeby korzysta z opinii eksperckich	K_K01	Obserwacja aktywności i udziału w dyskusji, autoocena.

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)
Analiza przypadku (case study), Dyskusja, Praca w grupach, Praca z tekstem, Prezentacja, Wykład audytoryjny
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

Ocena końcowa wystawiana jest na podstawie aktywności słuchaczy w trakcie zajęć oraz odpowiedzi na pytania zadawane do poszczególnych części wykładu przez prowadzącego

Warunki zaliczenia

Obecność na zajęciach, rozwiązanie prezentowanych zadania problemowych, aktywny udział w dyskusji na zajęciach.

Treści programowe (skrócony opis)

1. Przeobrażenia demograficzne.
2. Wyzwania polskiego systemu emerytalnego.
3. Ekonomia emerytalna - wprowadzenie
4. Ewolucja polskiego systemu emerytalnego
5. Dodatkowe zabezpieczenie emerytalne w Polsce
6. Pracownicze plany kapitałowe

Contents of the study programme (short version)?

1. Introduction to ethics
2. Ethics as a science of morality.
3. Business ethics and ethics in business.
4. Ethics in the financial market.
5. Professional ethics in finance and accounting.

Treści programowe (pełny opis)

1. Przeobrażenia demograficzne.
    - Przyrost naturalny, piramidy populacyjne, dzietność kobiet, obciążenie demograficzne
2. Wyzwania polskiego systemu emerytalnego.
    - Demografia
    - Saldo funduszu emerytalnego
    - Struktura wysokości emerytur
    - Stopa zastąpienia i luka emerytalna
3. Ekonomia emerytalna – wprowadzenie
    - Pojęcie systemu emerytalnego
    - Uczestnictwo w systemie emerytalnym z perspektywy jednostkowej
    - Makroekonomiczne spojrzenie na system emerytalny
    - Wielofilarowe koncepcje systemów emerytalnych
4. Ewolucja polskiego systemu emerytalnego
    - Reforma z 1999 r
    - Późniejsze modyfikacje systemu (2004 r., 2011 r. 2014 r.)
    - Wprowadzenie systemu PPK
5. Dodatkowe zabezpieczenie emerytalne w Polsce
6. Pracownicze plany kapitałowe
    - Główne założenia programu
    - Zasady tworzenia, prowadzenia i uczestnictwa w PPK
    - Wątpliwości i kontrowersje wokół programu
    - Czy przystępować do PPK?

Literatura (do 3 pozycji dla formy zajęć – zalecane)

Cycoń M., Filiczkowska J., Jedynak T., *Pracownicze plany kapitałowe jako element systemu emerytalnego w Polsce*, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, Kraków 2022.

Jedynak T., *Behawioralne uwarunkowania decyzji o przejściu na emeryturę*, C.H. Beck, Warszawa 2022

Barr N., Diamond P., *Reformy systemu emerytalnego. Krótki przewodnik,* Polskie Towarzystwo Ekonomiczne, Warszawa 2014

Chybalski F., *Adekwatność dochodowa, efektywność i redystrybucja w systemach emerytalnych. Ujęcie teoretyczne, metodyczne i empiryczne*, Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2016

Góra M., *System emerytalny,* Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2003

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grupy zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	Ekonomia i finanse
Sposób określenia liczby punktów ECTS	

Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]
Bezpośredni kontakt z nauczycielem: udział w zajęciach – wykład (… h.) + laboratorium (… h) + ćwiczenia (… h) + inne (… h) + konsultacje z prowadzącym (… h) + udział w egzaminie (… h)	5
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	5
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	5
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	10
Inne	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	25
Liczba punktów ECTS	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego (5 h)	0.2
Zajęcia o charakterze praktycznym (10 h)	0.4

Objaśnienia:
1 godz. = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin
W sekcji „Liczba punktów ECTS" suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym nie musi równać się łącznej liczbie punktów ECTS dla zajęć/ grupy zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne

Jednostka organizacyjna	Uczelniane Centrum Edukacji Ustawicznej			
Kierunek studiów / Nazwa studiów podyplomowych	Rachunkowość finansowa z warsztatem komputerowym			
Nazwa zajęć / grupy zajęć	Etyka w działalności gospodarczej i zawodowej rachunkowości			
Course / group of courses?				
Kod zajęć / grupy zajęć			**Kod Erasmusa**	
Punkty ECTS	1		**Rodzaj zajęć[1]**	obowiązkowe
Rok studiów	Pierwszy		**Semestr**	drugi
Forma prowadzenia zajęć[2]	**Liczba godzin [godz.]**	**Punkty ECTS**	**Semestr**	**Forma zaliczenia**
Wykład	5	1	II	Zaliczenie z oceną
Koordynator	dr Anna Gądek, prof. Uczelni			
Prowadzący				
Język wykładowy	polski			

Objaśnienia:

[1] Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

[2] Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zajęcia seminaryjne, ĆP - ćwiczenia praktyczne (w tym zajęcia wychowania fizycznego), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P – ćwiczenia projektowe, ZT – zajęcia terenowe, SK - samokształcenie (i inne), PR – praktyka

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne			
Ukończone studia wyższe			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia zna i rozumie/ potrafi/ jest gotów do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
1	Zna i rozumie zagadnienia teoretyczne z zakresu etyki w działalności gospodarczej, w szczególności w obszarze działalności zawodowej z zakresu rachunkowości	K_W01	Odpowiedzi na pytania sprawdzające znajomość pojęć.
2	Potrafi analizować i interpretować procesy i zjawiska zachodzące w organizacji i gospodarce oraz potrafi formułować i rozwiązuje złożone problemy, również w ramach pracy zespołowej	K_U01	Analiza przepisów i rozwiązanie krótkiego studium przypadku.
3	Jest gotów do podejmowania działań zawodowych, zgodnych z zasadami moralnymi i etyką zawodową, przestrzega tych zasad i wymaga tego od innych	K_K03	Zadanie praktyczne polegające na interpretacji danych i użyciu terminologii.
4	jest gotów do pracy w zespole pełniąc różne role, jest świadomy ponoszonej odpowiedzialności, ma podstawowe umiejętności organizacyjne pozwalające na realizację celów związanych z projektowaniem i podejmowaniem działań zawodowych w obszarze finansów i rachunkowości.	K_K02	Obserwacja podczas dyskusji oraz autoanaliza prezentowana w krótkiej wypowiedzi.

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)
analiza przypadku (case study), dyskusja, praca w grupach, praca z tekstem, prezentacja, wykład audytoryjny
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się
Ocena końcowa wystawiana jest na podstawie oceny prezentacji case study rozwiązywanych w trakcie zajęć
Warunki zaliczenia
Obecność na zajęciach, rozwiązanie prezentowanych case study, aktywny udział w dyskusji na zajęciach.
Treści programowe (skrócony opis)
7. Wprowadzanie do problematyki etyki. 8. Etyka jako nauka o moralności. Główne szkoły etyczne. 9. Wprowadzenie do etyki biznesu i etyki w działalności gospodarczej 10. Etyka na rynku finansowym 11. Etyka zawodowa w finansach i rachunkowości
Contents of the study programme (short version)?
Treści programowe (pełny opis)
1. Wprowadzanie do problematyki etyki – dylematy etyczne. 2. Etyka jako nauka o moralności. Główne szkoły etyczne a) Etyka Sokratesa b) Etyka przyjemności c) Arystoteles i etyka złotego środka d) Myśl chrześcijańska e) Społeczna nauka kościoła f) Imperatyw kategoryczny Kanta g) Deontologizm h) Utylitaryzm 3. Etyka biznesu i etyka w działalności gospodarczej a) Związek etyki i ekonomii b) Geneza etyki biznesu c) Finanse i etyka 4. Etyka w finansach a) Zachowania indywidualne b) Zachowania instytucjonalne c) Zachowania globalne 5. Etyka zawodowa w finansach i rachunkowości – wybrane zagadnienia
Literatura (do 3 pozycji dla formy zajęć – zalecane)
Etyka biznesu – Studia przypadków, red. J. Filek, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, Kraków 2012 Zaborek P., Społeczna odpowiedzialność biznesu a wyniki przedsiębiorstw : krytyczna analiza metodyki i rezultatów badań, Oficyna Wydawnicza SGH, Warszawa 2021. Ethics in Practice. Ethics in Investment Management Casebook, CFA Institute, 2019.

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grupy zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	Ekonomia i finanse
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]
Bezpośredni kontakt z nauczycielem: udział w zajęciach – wykład (… h.) + laboratorium (… h) + ćwiczenia (… h) + inne (… h) + konsultacje z prowadzącym (… h) + udział w egzaminie (… h)	5
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	5

Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	5
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	10
Inne	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	25
Liczba punktów ECTS	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego (5h)	0.2
Zajęcia o charakterze praktycznym 10 h)	0.4

Objaśnienia:
1 godz. = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin
W sekcji „Liczba punktów ECTS" suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym nie musi równać się łącznej liczbie punktów ECTS dla zajęć/ grupy zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne

Jednostka organizacyjna	Uczelniane Centrum Edukacji Ustawicznej			
Kierunek studiów podyplomowych / Nazwa studiów podyplomowych	Rachunkowość finansowa z warsztatem komputerowym			
Nazwa zajęć / grupy zajęć	Kontrola podatkowa i skarbowa			
Course / group of courses?				
Kod zajęć / grupy zajęć			**Kod Erasmusa**	
Punkty ECTS	1		**Rodzaj zajęć[1]**	obowiązkowe
Rok studiów podyplomowych	Pierwszy		**Semestr**	pierwszy
Forma prowadzenia zajęć[2]	**Liczba godzin [godz.]**	**Punkty ECTS**	**Semestr**	**Forma zaliczenia**
Wykład	5	1	I	Zaliczenie z oceną
Koordynator	dr Anna Gądek, prof. Uczelni			
Prowadzący				
Język wykładowy	polski			

Objaśnienia:

[1] Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

[2] Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zajęcia seminaryjne, ĆP - ćwiczenia praktyczne (w tym zajęcia wychowania fizycznego), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P – ćwiczenia projektowe, ZT – zajęcia terenowe, SK - samokształcenie (i inne), PR – praktyka

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne
Ukończone studia wyższe

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia zna i rozumie/ potrafi/ jest gotów do:	Kod efektu dla kierunku studiów podyplomowych	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
1.	Student zna przepisy regulujące zasady prowadzenia działalności gospodarczej. Student zna przepisy związane z ustalaniem zobowiązań podatkowych.	K_W02, K_W03	Praca indywidualna i grupowa wykonywana w trakcie zajęć.
2.	Student wykazuje zainteresowanie tematyką przedmiotu. Przejawia chęć współpracy z prowadzącymi zajęcia. Umie pozyskać i przekazać wiedzę ze źródeł wykraczających poza tematykę przedmiotu. Postępuje zgodnie z zasadami przedstawionymi przez prowadzących zajęcia. Jest aktywny w trakcie zajęć i otwarty na współdziałanie z prowadzącymi zajęcia.	K_K01, K_K02	Praca indywidualna i grupowa wykonywana w trakcie zajęć.
3.	Student potrafi identyfikować i interpretować podstawowe pojęcia rozumieniu prawa podatkowego.	K_U03	Praca indywidualna i grupowa wykonywana w trakcie zajęć.

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)
Praca w grupach. Wykład. Dyskusja.

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się
Uzyskanie przez Studenta pozytywnej oceny końcowej z przedmiotu możliwe jest w przypadku zrealizowania **wszystkich efektów kształcenia w stopniu co najmniej dostatecznym**.
Warunki zaliczenia
Obecność na zajęciach + aktywność.
Treści programowe (skrócony opis)
Przedmiot obejmuje zagadnienia związane z pojęciem i rodzajami podatków, zasadami podatkowymi, interpretacjami podatkowymi, sposobami wygasania zobowiązań podatkowych oraz podstawowymi zasadami prowadzenia kontroli podatkowej, celno-skarbowej i postępowania podatkowego.
Contents of the study programme (short version)?
Treści programowe (pełny opis)
1. Pojęcie podatków i ich rodzaje. Zasady podatkowe. 3. Interpretacje podatkowe i ich rodzaje. 4. Sposoby wygasania zobowiązań podatkowych. 5. Zasady przeprowadzania kontroli podatkowej i celno skarbowej. 6. Zasady przeprowadzania postępowania podatkowego.
Literatura (do 3 pozycji dla formy zajęć – zalecane)
Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa. Zalewski D., *Kontrola podatkowa. Komentarz praktyczny, Wydawnictwo C.H. Beck, 2018* Malinowski P., Nowak T., Sędkowska A . *Kontrola podatkowa, skarbowa i celna. Wyzwania teorii i praktyk, Wolters Kluwer Polska, 2013*

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grupy zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	Ekonomia i finanse
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]
Bezpośredni kontakt z nauczycielem: udział w zajęciach – wykład (… h.) + laboratorium (… h) + ćwiczenia (… h) + inne (… h) + konsultacje z prowadzącym (… h) + udział w egzaminie (… h)	5
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	5
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	5
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	10
Inne	0
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	25
Liczba punktów ECTS: 1	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego (5 h)	0.2
Zajęcia o charakterze praktycznym (10 h)	0.4

Objaśnienia:
1 godz. = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin
W sekcji „Liczba punktów ECTS" suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym nie musi równać się łącznej liczbie punktów ECTS dla zajęć/ grupy zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne

Jednostka organizacyjna	Uczelniane Centrum Edukacji Ustawicznej			
Kierunek studiów / Nazwa studiów podyplomowych	Rachunkowość finansowa z warsztatem komputerowym			
Nazwa zajęć / grupy zajęć	Podatek dochodowy od przedsiębiorców - osób fizycznych i osób prawnych			
Course / group of courses?				
Kod zajęć / grupy zajęć			**Kod Erasmusa**	
Punkty ECTS	2		**Rodzaj zajęć[1]**	obowiązkowe
Rok studiów	pierwszy		**Semestr**	pierwszy
Forma prowadzenia zajęć[2]	**Liczba godzin [godz.]**	**Punkty ECTS**	**Semestr**	**Forma zaliczenia**
Ćwiczenia	10	2	I	Zaliczenie z oceną
Koordynator	dr Anna Gądek, prof. Uczelni			
Prowadzący				
Język wykładowy	polski			

Objaśnienia:

[1] Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.
[2] Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zajęcia seminaryjne, ĆP - ćwiczenia praktyczne (w tym zajęcia wychowania fizycznego), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P – ćwiczenia projektowe, ZT – zajęcia terenowe, SK - samokształcenie (i inne), PR – praktyka

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne			
Ukończone studia wyższe			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia zna i rozumie/ potrafi/ jest gotów do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
1	Zna zasady opodatkowania przedsiębiorców podatkiem dochodowym (PIT i CIT), rozróżnia formy opodatkowania i ich skutki finansowe.	K_W02, K_W03	kolokwium, analiza przypadków
2	Potrafi zastosować przepisy ustawy o PIT i CIT do rozwiązywania praktycznych problemów przedsiębiorców.	K_U03, K_U01	zadania rachunkowe, studia przypadków
3	Potrafi obliczyć podstawę opodatkowania i podatek oraz przewidywać skutki decyzji podatkowych.	K_U05, K_U02	zadania praktyczne

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)
Ćwiczenia praktyczne, analiza przypadków, praca z ustawami PIT i CIT, mini-wykłady, dyskusja moderowana.
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się
Kolokwium 50%, zadania 30%, aktywność 20%. Próg zaliczenia 60%.
Warunki zaliczenia
Obecność min. 80%, wykonanie wszystkich zadań, zaliczenie kolokwium.
Treści programowe (skrócony opis)

Zasady PIT i CIT; formy opodatkowania; przychody, koszty, amortyzacja; ulgi; obowiązki podatników; odpowiedzialność.
Contents of the study programme (short version)?
Treści programowe (pełny opis)
Zakres podmiotowy i przedmiotowy podatków dochodowych wraz z podstawowymi definicjami ustawowymi w PIT i CIT. **Formy opodatkowania działalności gospodarczej** oraz zasady ich wyboru i zmiany (zasady ogólne, podatek liniowy, ryczałt, karta podatkowa). **Przychody podatkowe przedsiębiorców** – kwalifikacja, moment powstania przychodu, przychody wyłączone. **Koszty uzyskania przychodów** – zasady zaliczania, koszty bezpośrednie i pośrednie, wydatki niestanowiące kosztów podatkowych. **Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne** oraz zasady amortyzacji podatkowej. **Ustalanie dochodu do opodatkowania** – różnice trwałe i przejściowe, rozliczanie strat podatkowych. **Rozliczenia podatkowe w CIT dla spółek osobowych i kapitałowych** – szczególne przypadki i obowiązki podatkowe. **Ulgi i zwolnienia podatkowe** dostępne dla przedsiębiorców oraz ich wpływ na wysokość zobowiązania podatkowego. **Zaliczki na podatek dochodowy** – zasady obliczania, terminy oraz obowiązki sprawozdawcze podatników. **Skutki podatkowe decyzji gospodarczych i odpowiedzialność podatkowa przedsiębiorców**, w tym ryzyka wynikające z błędnych rozliczeń.
Literatura (do 3 pozycji dla formy zajęć – zalecane)
Ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (tekst jednolity: Dz.U. 2025, poz. 163). **Ustawa z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych** (tekst jednolity: Dz.U. 2023, poz. 2805). **Etel, L. (red.) (2023). *Prawo podatkowe*. Warszawa: Wydawnictwo C.H. Beck.** **Dodatkowa literatura** **Dowgier, R., Etel, L., Popławski, M., Presnarowicz, S. (2022). *Ordynacja podatkowa. Komentarz*. Warszawa: Wydawnictwo C.H. Beck.** **Gomułowicz, A., Małecki, J. (2021). *Podatki i prawo podatkowe*. Warszawa: Wydawnictwo PWN.**

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grupy zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	Ekonomia i finanse
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]
Bezpośredni kontakt z nauczycielem: udział w zajęciach – wykład (… h.) + laboratorium (… h) + ćwiczenia (… h) + inne (… h) + konsultacje z prowadzącym (… h) + udział w egzaminie (… h)	10
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	20
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	15
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	15
Inne	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	50
Liczba punktów ECTS	

Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego 10 h)	0.4
Zajęcia o charakterze praktycznym (45 h)	0.9

Objaśnienia:
1 godz. = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin
W sekcji „Liczba punktów ECTS" suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym nie musi równać się łącznej liczbie punktów ECTS dla zajęć/ grupy zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne

Jednostka organizacyjna	Uczelniane Centrum Edukacji Ustawicznej			
Kierunek studiów / Nazwa studiów podyplomowych	Rachunkowość finansowa z warsztatem komputerowym			
Nazwa zajęć / grupy zajęć	Podatek od towarów i usług – wybrane praktyczne aspekty			
Course / group of courses?				
Kod zajęć / grupy zajęć			**Kod Erasmusa**	
Punkty ECTS	2		**Rodzaj zajęć[1]**	obowiązkowe
Rok studiów	pierwszy		**Semestr**	pierwszy
Forma prowadzenia zajęć[2]	**Liczba godzin [godz.]**	**Punkty ECTS**	**Semestr**	**Forma zaliczenia**
Ćwiczenia	10	2	I	Zaliczenie z oceną
Koordynator	dr Anna Gądek, prof. Uczelni			
Prowadzący				
Język wykładowy	polski			

Objaśnienia:
[1] Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.
[2] Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zajęcia seminaryjne, ĆP - ćwiczenia praktyczne (w tym zajęcia wychowania fizycznego), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P – ćwiczenia projektowe, ZT – zajęcia terenowe, SK - samokształcenie (i inne), PR – praktyka

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne			
Ukończone studia wyższe			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia zna i rozumie/ potrafi/ jest gotów do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
1	Zna zasady funkcjonowania podatku VAT i jego znaczenie w obrocie gospodarczym.	K_W02, K_W03	kolokwium, analiza przypadków
2	Potrafi ustalić obowiązek podatkowy i podstawę opodatkowania w VAT.	K_U03, K_U01	zadania rachunkowe, analiza dokumentów
3	Potrafi obliczyć VAT należny i naliczony oraz ocenić poprawność rozliczeń.	K_U05, K_U02	zadania praktyczne

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)
Ćwiczenia praktyczne oparte na analizie dokumentów VAT, interpretacji przepisów, pracy z ustawą o VAT, case studies, dyskusjach oraz zadaniach rachunkowych.
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się
Kolokwium praktyczne (50%), zadania wykonywane na zajęciach (30%), aktywność studenta (20%). Minimalny próg zaliczenia: 60%.
Warunki zaliczenia
Obecność na zajęciach na poziomie co najmniej 70%, wykonanie wszystkich zadań oraz pozytywne zaliczenie kolokwium.
Treści programowe (skrócony opis)

Wybrane praktyczne zagadnienia podatku VAT: obowiązek podatkowy, podstawa opodatkowania, stawki VAT, fakturowanie, rozliczanie VAT należnego i naliczonego, korekty oraz JPK_VAT.
Contents of the study programme (short version)?
Treści programowe (pełny opis)
1. Konstrukcja podatku VAT oraz zakres opodatkowania. 2. Czynności podlegające i niepodlegające VAT. 3. Obowiązek podatkowy – moment powstania i zasady szczególne. 4. Podstawa opodatkowania i jej korekty. 5. Stawki VAT i zwolnienia podatkowe. 6. Zasady odliczania podatku naliczonego. 7. Zasady fakturowania i faktury korygujące; KSeF. 8. Rozliczanie VAT należnego i naliczonego – przykłady. 9. JPK_VAT oraz obowiązki ewidencyjne. 10. Odpowiedzialność podatkowa i karno-skarbowa.
Literatura (do 3 pozycji dla formy zajęć – zalecane)
1. Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2024, poz. 361). 2. Etel L. (red.) (2023). Prawo podatkowe. Warszawa: C.H. Beck. 3. Kozieł R. (2022). VAT w praktyce. Warszawa: Wolters Kluwer.

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grupy zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	Ekonomia i finanse
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]
Bezpośredni kontakt z nauczycielem: udział w zajęciach – wykład (… h.) + laboratorium (… h) + ćwiczenia (… h) + inne (… h) + konsultacje z prowadzącym (… h) + udział w egzaminie (… h)	10
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	20
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	10
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	10
Inne	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	50
Liczba punktów ECTS	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego 10 h)	0.2
Zajęcia o charakterze praktycznym (40 h)	0.8

Objaśnienia:
1 godz. = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin
W sekcji „Liczba punktów ECTS" suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym nie musi równać się łącznej liczbie punktów ECTS dla zajęć/ grupy zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne

Jednostka organizacyjna	Uczelniane Centrum Edukacji Ustawicznej			
Kierunek studiów / Nazwa studiów podyplomowych	Rachunkowość finansowa z warsztatem komputerowym			
Nazwa zajęć / grupy zajęć	Rachunek kosztów i wyników			
Course / group of courses?				
Kod zajęć / grupy zajęć			**Kod Erasmusa**	
Punkty ECTS	3		**Rodzaj zajęć[1]**	obowiązkowe
Rok studiów	pierwszy		**Semestr**	pierwszy
Forma prowadzenia zajęć[2]	**Liczba godzin [godz.]**	**Punkty ECTS**	**Semestr**	**Forma zaliczenia**
Ćwiczenia	15	3	I	egzamin
Koordynator	dr Anna Gądek, prof. Uczelni			
Prowadzący				
Język wykładowy	polski			

Objaśnienia:

[1] Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

[2] Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zajęcia seminaryjne, ĆP - ćwiczenia praktyczne (w tym zajęcia wychowania fizycznego), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P – ćwiczenia projektowe, ZT – zajęcia terenowe, SK - samokształcenie (i inne), PR – praktyka

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne			
Ukończone studia wyższe			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia zna i rozumie/ potrafi/ jest gotów do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
1	posiada pogłębioną wiedzę z zakresu systemu rachunkowości	K_W03	wykonanie zadania, ocena aktywności
2	wyjaśnia w zaawansowanym stopniu pojęcia, fakty, obiekty i zjawiska, metody i techniki wykorzystywane w finansach i rachunkowości	K_W04	ocena aktywności, obserwacja zachowań
3	potrafi analizować i interpretować procesy i zjawiska zachodzące w organizacji i gospodarce oraz posługuje się specjalistyczną terminologią z zakresu finansów i rachunkowości, formułuje i rozwiązuje złożone problemy, również w ramach pracy zespołowej	K_U01	wykonanie zadania,
4	stosuje w procesach planowania i kontroli finansowej właściwe metody i narzędzia uwzględniające normy i standardy rachunkowości	K_U02	wykonanie zadania, ocena aktywności
5	krytycznie ocenia swoją wiedzę i umiejętności, dokonuje samooceny własnych kompetencji, w razie potrzeby korzysta z pomocy ekspertów	K_K01	ocena aktywności

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (wykład z wykorzystaniem prezentacji), metody problemowe (dyskusja), metody praktyczne (rozwiązywanie zadań)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:
ocena kolokwium (test z pytaniami otwartymi i zamkniętymi)
umiejętności:
ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach)
ocena wykonania zadania (rozwiązanie zadań)
kompetencje społeczne:
obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społecznych)
ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach)

Warunki zaliczenia

Wykład: sprawdzian pisemny zawierający pytania zamknięte i otwarte.
Zasady ustalania ocen:
1. Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, jeśli w zakresie co najmniej jednej z trzech składowych (W,U lub K) przedmiotowych efektów uczenia się student nie zrealizował zakładanych efektów.
2. Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, jeśli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia się oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 50 - 59%.
3. Ocena dostateczna plus (3,5): wystawiana jest wtedy, jeśli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 60 - 69%.
4. Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, jeśli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 70 - 79%.
5. Ocena dobra plus (4,5): wystawiana jest wtedy, jeśli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 80 - 89%.
6. Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, jeśli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 90%.

Treści programowe (skrócony opis)

Celem przedmiotu jest przekazanie wiedzy z zakresu prowadzenia rachunku kosztów i wyników w jednostkach gospodarczych oraz nabycie umiejętności powiązania sposobu prowadzenia rachunku kosztów z wariantem ustalania wyniku finansowego.

Contents of the study programme (short version)?

The aim of the course is to provide knowledge in the field of cost and performance accounting in business units and to acquire the ability to relate the method of conducting cost accounting with the option of determining the financial result.

Treści programowe (pełny opis)

	Liczba godzin
Semestr 1	
Forma zajęć: Ćwiczenia praktyczne	
1. Zasady rachunku kosztów. 2. Prowadzenie ewidencji kosztów według różnych wariantów. 3. Rozliczanie kosztów wspólnych. 4. Prowadzenie kalkulacji kosztów różnymi metodami. 5. Ewidencja elementów wyniku finansowego 6. Ustalanie wyniku finansowego różnymi metodami w powiązaniu z prowadzonym rachunkiem kosztów. 7. Zaliczenie przedmiotu.	15

Literatura (do 3 pozycji dla formy zajęć – zalecane)

1. G. Borowska, I. Frymark „Księgowość i kalkulacja. Część 1 i 2” WSiP Warszawa 2013
2. P. Szczypa „Kalkulacja i rachunek kosztów” CeDeWu Warszawa 2021

3. Gierusz B. , Podręcznik samodzielnej nauki księgowania, ODDK, Gdańsk 2018

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grupy zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	Ekonomia i finanse	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	15	
Przygotowanie do ćwiczeń, zajęć	20	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	20	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	25	
Inne	0	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	80	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego (… h)	**L. godzin**	**ECTS**
	15	0,6
Zajęcia o charakterze praktycznym (… h)	**L. godzin**	**ECTS**
	55	2,2

Objaśnienia:
1 godz. = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin
W sekcji „Liczba punktów ECTS" suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym nie musi równać się łącznej liczbie punktów ECTS dla zajęć/ grupy zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne

Jednostka organizacyjna	Uczelniane Centrum Edukacji Ustawicznej			
Kierunek studiów / Nazwa studiów podyplomowych	Rachunkowość finansowa z warsztatem komputerowym			
Nazwa zajęć / grupy zajęć	Rachunkowość finansowa i standaryzacja rachunkowości			
Course / group of courses?				
Kod zajęć / grupy zajęć			**Kod Erasmusa**	
Punkty ECTS	3		**Rodzaj zajęć[1]**	Obowiązkowe
Rok studiów	pierwszy		**Semestr**	pierwszy
Forma prowadzenia zajęć[2]	**Liczba godzin [godz.]**	**Punkty ECTS**	**Semestr**	**Forma zaliczenia**
Ćwiczenia praktyczne	25	3	I	Egzamin
Koordynator	dr Anna Gądek, prof. Uczelni			
Prowadzący				
Język wykładowy	polski			

Objaśnienia:

[1] Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

[2] Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zajęcia seminaryjne, ĆP - ćwiczenia praktyczne (w tym zajęcia wychowania fizycznego), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P – ćwiczenia projektowe, ZT – zajęcia terenowe, SK - samokształcenie (i inne), PR – praktyka

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne			
Ukończone studia wyższe			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia zna i rozumie/ potrafi/ jest gotów do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
1	wyjaśnia istotę rachunkowości finansowej, jej funkcje oraz znaczenie standaryzacji rachunkowości	K_W01, K_W03	test, zadania praktyczne
2	identyfikuje i stosuje obowiązujące przepisy prawa bilansowego, w tym ustawę o rachunkowości oraz krajowe i międzynarodowe standardy	K_W02, K_U03	analiza aktów prawnych, zadania praktyczne
3	sporządza podstawowe elementy sprawozdania finansowego zgodnie z zasadami rachunkowości	K_W03, K_U01	ćwiczenia praktyczne przy komputerze
4	ocenia wiarygodność i poprawność sprawozdań finansowych, stosując standardowe metody weryfikacji i kontroli	K_W05, K_U02	studium przypadku, analiza dokumentów
5	wykorzystuje narzędzia informatyczne w procesach ewidencyjnych i sprawozdawczych	K_U04	ćwiczenia komputerowe
6	przewiduje skutki finansowe podejmowanych decyzji oraz potrafi formułować wnioski na podstawie danych finansowych	K_U05, K_K04	projekt praktyczny
7	pracuje w zespole przy realizacji zadań księgowych i sprawozdawczych	K_K02	obserwacja pracy
8	przestrzega zasad etyki zawodowej księgowego i odpowiedzialności za sporządzane dane	K_K03	analiza przypadków, dyskusja

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)
– analiza przypadków (case studies) – praca na dokumentach księgowych i sprawozdawczych – krótkie instruktaże i demonstracje narzędzi – dyskusja moderowana nad poprawnością i interpretacją danych
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się
Weryfikacja efektów uczenia się odbywa się poprzez ocenę pracy studenta na zajęciach, z wykorzystaniem następujących metod: 1. Analiza przypadków (case studies) – student interpretuje zdarzenia gospodarcze, ocenia poprawność rozwiązań księgowych, wskazuje błędy i sposoby ich korekty; – oceniane są: trafność argumentacji, logika rozumowania, poprawność merytoryczna. 2. Rozwiązywanie zadań rachunkowych – student przeprowadza ewidencję operacji gospodarczych, sporządza fragmenty sprawozdań finansowych, dokonuje przeliczeń i wycen; – oceniane są: poprawność obliczeń, właściwy dobór zasad rachunkowości, zgodność ze standardami. 3. Praca w grupie nad zadaniem problemowym – student uczestniczy w analizie i opracowaniu wspólnego rozwiązania, prezentuje argumenty, współpracuje z zespołem; – oceniane są: komunikacja, zaangażowanie, umiejętność pracy zespołowej. 4. Dyskusja merytoryczna podczas zajęć – udział w omawianiu przykładów, przedstawianie własnych propozycji, uzasadnianie wyborów rachunkowych; – oceniane są: aktywność, poprawność wypowiedzi, umiejętność interpretacji danych. 5. Zadanie podsumowujące (praktyczne) – student otrzymuje zestaw dokumentów lub opis stanu faktycznego i dokonuje jego opracowania zgodnie z zasadami rachunkowości; – oceniane są: samodzielność, poprawność merytoryczna, umiejętność formułowania wniosków.
Warunki zaliczenia
obecność i aktywność na ćwiczeniach praktycznych wykonanie wszystkich zadań warsztatowych pozytywny wynik egzaminu końcowego (zadane praktyczne)
Treści programowe (skrócony opis)
Podstawy rachunkowości finansowej, regulacje i standardy sprawozdawczości, sporządzanie i weryfikacja sprawozdań finansowych, zastosowanie narzędzi informatycznych w rachunkowości.
Contents of the study programme (short version)?
1. **Treści programowe (pełny opis)**
2. **Istota, cele i funkcje rachunkowości finansowej w jednostkach gospodarczych** – rola rachunkowości w procesie zarządzania i kontroli finansowej; – nadrzędne zasady rachunkowości, ich interpretacja i konsekwencje naruszenia; – znaczenie standaryzacji rachunkowości dla porównywalności danych finansowych. 3. **Podstawy prawne rachunkowości i sprawozdawczości finansowej** – ustawa o rachunkowości: struktura, najważniejsze definicje, obowiązki jednostki; – Krajowe Standardy Rachunkowości (KSR) – zakres stosowania i kluczowe regulacje; – Międzynarodowe Standardy Sprawozdawczości Finansowej (MSSF/MSR) – zasady, różnice względem polskich przepisów; – zasady wyboru i dokumentowania przyjętej polityki rachunkowości. 4. **Ewidencja księgowa operacji gospodarczych** – system kont księgowych: konto, zapis księgowy, saldo, obroty; – ewidencja rzeczowych aktywów trwałych i amortyzacji; – ewidencja materiałów, towarów, produktów i kosztów wytworzenia; – ewidencja rozrachunków, zobowiązań i należności;

– operacje dotyczące środków pieniężnych i instrumentów finansowych;
– błędy ewidencyjne i ich korekta (metody, przykłady).

5. **Sporządzanie sprawozdań finansowych**
   – bilans: struktura, zasady wyceny aktywów i pasywów, typowe błędy;
   – rachunek zysków i strat: wariant porównawczy i kalkulacyjny, interpretacja danych;
   – rachunek przepływów pieniężnych: metody sporządzania, analiza przepływów;
   – zestawienie zmian w kapitale własnym i informacja dodatkowa;
   – praktyczne studia przypadków oparte na sprawozdaniach prawdziwych jednostek.
6. **Standaryzacja i porównywalność sprawozdań finansowych**
   – odmienności między polską a międzynarodową sprawozdawczością;
   – przykłady różnic w wycenie: środki trwałe, leasing, rezerwy, przychody i koszty;
   – wpływ standardów na wynik finansowy i sytuację majątkową jednostki;
   – analiza przypadków błędnej interpretacji sprawozdań przygotowanych wg różnych standardów.
7. **Kontrola wewnętrzna i wiarygodność sprawozdań finansowych**
   – zasady kontroli wewnętrznej w rachunkowości;
   – typowe nieprawidłowości: podwójne księgowania, zniekształcenie kosztów, nieprawidłowa amortyzacja;
   – dokumentacja księgowa i zasady jej obiegu;
   – przygotowanie jednostki do badania sprawozdań przez biegłego rewidenta;
   – lista kontrolna (checklista) dla głównego księgowego.
8. **Interpretacja danych finansowych i podejmowanie decyzji na podstawie sprawozdań**
   – ocena rentowności, płynności i zadłużenia na podstawie danych bilansowych;
   – analiza wyników finansowych – wnioski dla zarządzania;
   – studium przypadku: wpływ decyzji księgowych na ocenę jednostki przez bank lub inwestora;
   – etyczne aspekty prezentowania danych finansowych.

Literatura (do 3 pozycji dla formy zajęć – zalecane)

Rachunkowość finansowa z uwzględnieniem MSSF

J. Pfaff, *Rachunkowość finansowa z uwzględnieniem MSSF,* PWN, 2023

Irena Olchowicz, Agnieszka Tłaczała, *Rachunkowość finansowa w przykładach według ustawy o rachunkowości i MSR,* Difin 2011

Krajowe Standardy Rachunkowości 2023

Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grupy zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	Ekonomia i finanse	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	25	
Przygotowanie do ćwiczeń, zajęć	25	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	20	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	5	
Inne	0	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
	L. godzin	**ECTS**

Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego (… h)	25	0,3
Zajęcia o charakterze praktycznym (… h)	**L. godzin**	**ECTS**
	75	1

Objaśnienia:
1 godz. = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin
W sekcji „Liczba punktów ECTS" suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym nie musi równać się łącznej liczbie punktów ECTS dla zajęć/ grupy zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne

Jednostka organizacyjna	Uczelniane Centrum Edukacji Ustawicznej			
Kierunek studiów podyplomowych / Nazwa studiów podyplomowych	Rachunkowość finansowa z warsztatem komputerowym			
Nazwa zajęć / grupy zajęć	Rachunkowość podatkowa			
Course / group of courses?				
Kod zajęć / grupy zajęć			**Kod Erasmusa**	
Punkty ECTS	2		**Rodzaj zajęć[1]**	obowiązkowy
Rok studiów podyplomowych	pierwszy		**Semestr**	pierwszy
Forma prowadzenia zajęć[2]	**Liczba godzin [godz.]**	**Punkty ECTS**	**Semestr**	**Forma zaliczenia**
ćwiczenia	10	2	I	Zaliczenie z oceną
Koordynator	dr Anna Gądek, prof. Uczelni			
Prowadzący				
Język wykładowy	polski			

Objaśnienia:

[1] Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

[2] Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zajęcia seminaryjne, ĆP - ćwiczenia praktyczne (w tym zajęcia wychowania fizycznego), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P – ćwiczenia projektowe, ZT – zajęcia terenowe, SK - samokształcenie (i inne), PR – praktyka

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia zna i rozumie/ potrafi/ jest gotów do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów podyplomowych**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
1.	Student zna przepisy regulujące zasady prowadzenia działalności gospodarczej, a także zasady prowadzenia ewidencji na użytek podatku dochodowego. Student zna przepisy związane z ustalaniem zobowiązań podatkowych w podatku dochodowym wraz z prawidłową interpretacją odliczeń podatkowych.	K_W02, K_W03	Praca indywidualna i grupowa wykonywana w trakcie zajęć.
2.	Student wykazuje zainteresowanie tematyką przedmiotu. Przejawia chęć współpracy z prowadzącymi zajęcia. Umie pozyskać i przekazać wiedzę ze źródeł wykraczających poza tematykę przedmiotu. Postępuje zgodnie z zasadami przedstawionymi przez prowadzących zajęcia. Jest aktywny w trakcie zajęć i otwarty na współdziałanie z prowadzącymi zajęcia.	K_K01, K_K02	Praca indywidualna i grupowa wykonywana w trakcie zajęć.
3.	Student potrafi identyfikować i interpretować podstawowe pojęcia rozumieniu prawa podatkowego.	K_U03	Praca indywidualna i grupowa wykonywana w trakcie zajęć.

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)
Praca w grupach. Wykład. Dyskusja.
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się
Uzyskanie przez Studenta pozytywnej oceny końcowej z przedmiotu możliwe jest w przypadku zrealizowania **wszystkich efektów kształcenia w stopniu co najmniej dostatecznym**.
Warunki zaliczenia
Forma pisemna - zadanie praktyczne.
Treści programowe (skrócony opis)
Przedmiot obejmuje zagadnienia dotyczące klasyfikacji przychodów i kosztów, zasad ustalania dochodu i jego opodatkowania, metod ustalania i ewidencji podatku odroczonego, a także zasad prowadzenia podatkowych ksiąg przychodów i rozchodów.
Contents of the study programme (short version)?
Treści programowe (pełny opis)
1. Przedstawienie podstawowych klasyfikacji przychodów i kosztów w świetle prawa podatkowego i bilansowego 2. Prezentacja zasad przekształcania wyniku finansowego do dochodu i sposoby jego opodatkowania 3. Zapoznanie z aktualnie obowiązującymi metodami ustalania i księgowania odroczonego podatku dochodowego 4. Zasady prowadzenia ewidencji podatkowych, w tym podatkowej księgi przychodów i rozchodów.
Literatura (do 3 pozycji dla formy zajęć – zalecane)
Olchowicz Irena, Jamroży Marcin — *Rachunkowość podatkowa. Analiza w zakresie podatku dochodowego od osób prawnych,* Difin, 2020 ***Małecki Paweł, Mazurkiewicz Małgorzata*** — *CIT. Podatki i rachunkowość. Komentarz,* Wolters Kluwer Polska, wydanie 16 (2025) Ustaw z dnia 26.07.1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych. Ustawa z dnia 15.02.1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Rozporządzenia wykonawcze do w/w aktów prawnych.

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grupy zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	Ekonomia i finanse
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]
Bezpośredni kontakt z nauczycielem: udział w zajęciach – wykład (… h.) + laboratorium (… h) + ćwiczenia (… h) + inne (… h) + konsultacje z prowadzącym (… h) + udział w egzaminie (… h)	10
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	10
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	15
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	15
Inne	0
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	50
Liczba punktów ECTS: 1	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego 10 h)	0.4
Zajęcia o charakterze praktycznym (30h)	0.6

Objaśnienia:
1 godz. = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin
W sekcji „Liczba punktów ECTS" suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym nie musi równać się łącznej liczbie punktów ECTS dla zajęć/ grupy zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne

Jednostka organizacyjna	Uczelniane Centrum Edukacji Ustawicznej			
Kierunek studiów / Nazwa studiów podyplomowych	Rachunkowość finansowa z warsztatem komputerowym			
Nazwa zajęć / grupy zajęć	Rachunkowość zarządcza			
Course / group of courses?				
Kod zajęć / grupy zajęć			**Kod Erasmusa**	
Punkty ECTS	1		**Rodzaj zajęć[1]**	obowiązkowe
Rok studiów	Pierwszy		**Semestr**	pierwszy
Forma prowadzenia zajęć[2]	**Liczba godzin [godz.]**	**Punkty ECTS**	**Semestr**	**Forma zaliczenia**
Ćwiczenia	5	1	I	Zaliczenie z oceną
Koordynator	dr Anna Gądek, prof. Uczelni			
Prowadzący				
Język wykładowy	Język polski			

Objaśnienia:

[1] Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

[2] Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zajęcia seminaryjne, ĆP - ćwiczenia praktyczne (w tym zajęcia wychowania fizycznego), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P – ćwiczenia projektowe, ZT – zajęcia terenowe, SK - samokształcenie (i inne), PR – praktyka

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne			
Ukończone studia wyższe			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia zna i rozumie/ potrafi/ jest gotów do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
1	posiada pogłębioną wiedzę z zakresu systemu rachunkowości zarządczej,	K_W03	wykonanie zadania, ocena aktywności
2	wyjaśnia w zaawansowanym stopniu pojęcia, fakty, obiekty i zjawiska, metody i techniki wykorzystywane w finansach i rachunkowości	K_W04	ocena aktywności, obserwacja zachowań
3	potrafi analizować i interpretować procesy i zjawiska zachodzące w organizacji i gospodarce oraz posługuje się specjalistyczną terminologią z zakresu finansów i rachunkowości, formułuje i rozwiązuje złożone problemy, również w ramach pracy zespołowej	K_U01	wykonanie zadania,
4	stosuje w procesach planowania i kontroli finansowej właściwe metody i narzędzia uwzględniające normy i standardy rachunkowości	K_U02	wykonanie zadania, ocena aktywności
5	krytycznie ocenia swoją wiedzę i umiejętności, dokonuje samooceny własnych kompetencji, w razie potrzeby korzysta z pomocy ekspertów	K_K01	ocena aktywności

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (wykład z wykorzystaniem prezentacji), metody problemowe (dyskusja), metody praktyczne (rozwiązywanie zadań)
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się
wiedza: ocena kolokwium (test z pytaniami otwartymi i zamkniętymi) **umiejętności:** ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach) ocena wykonania zadania (rozwiązanie zadań) **kompetencje społeczne:** obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społecznych) ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach)
Warunki zaliczenia
Wykład: sprawdzian pisemny zawierający pytania zamknięte i otwarte. Zasady ustalania ocen: 1. Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, jeśli w zakresie co najmniej jednej z trzech składowych (W,U lub K) przedmiotowych efektów uczenia się student nie zrealizował zakładanych efektów. 2. Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, jeśli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia się oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 50 - 59%. 3. Ocena dostateczna plus (3,5): wystawiana jest wtedy, jeśli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 60 - 69%. 4. Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, jeśli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 70 - 79%. 5. Ocena dobra plus (4,5): wystawiana jest wtedy, jeśli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 80 - 89%. 6. Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, jeśli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 90%.
Treści programowe (skrócony opis)
Podstawowym celem przedmiotu jest przekazanie studentom wiedzy z zakresu funkcji rachunkowości zarządczej w planowaniu, kontroli i udoskonalania funkcjonowania biznesu.
Contents of the study programme (short version)?
Treści programowe (pełny opis)

	Liczba godzin
Semestr 1	
Forma zajęć: Ćwiczenia	
1. Zadania rachunkowości zarządczej w biznesie. 2. Odmiany rachunku kosztów dla potrzeb zarządzania. 3. Koszty i wyniki w rachunku decyzyjnym. 4. Zaliczenie przedmiotu.	5

Literatura (do 3 pozycji dla formy zajęć – zalecane)
1. Dobija M. „Rachunkowość Zarządcza i Controling", PWN, Warszawa 2016,
2. A. Jarugowa „ Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza", Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, Warszawa 2014

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grupy zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	Ekonomia i finanse
Sposób określenia liczby punktów ECTS	

Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	5	
Przygotowanie do ćwiczeń, zajęć	5	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	10	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	10	
Inne	0	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	30	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	1	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego (… h)	**L. godzin**	**ECTS**
	5	0,2
Zajęcia o charakterze praktycznym (… h)	**L. godzin**	**ECTS**
	15	0,6

Objaśnienia:
1 godz. = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin
W sekcji „Liczba punktów ECTS" suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym nie musi równać się łącznej liczbie punktów ECTS dla zajęć/ grupy zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne

Jednostka organizacyjna	Uczelniane Centrum Edukacji Ustawicznej			
Kierunek studiów / Nazwa studiów podyplomowych	Rachunkowość finansowa z warsztatem komputerowym			
Nazwa zajęć / grupy zajęć	Sprawozdawczość i analiza finansowa			
Course / group of courses?				
Kod zajęć / grupy zajęć			**Kod Erasmusa**	
Punkty ECTS	3		**Rodzaj zajęć[1]**	obowiązkowe
Rok studiów	pierwszy		**Semestr**	drugi
Forma prowadzenia zajęć[2]	**Liczba godzin [godz.]**	**Punkty ECTS**	**Semestr**	**Forma zaliczenia**
Ćwiczenia praktyczne	15	3	II	egzamin
Koordynator	dr Anna Gądek, prof. Uczelni			
Prowadzący				
Język wykładowy	polski			

Objaśnienia:

[1] Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

[2] Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zajęcia seminaryjne, ĆP - ćwiczenia praktyczne (w tym zajęcia wychowania fizycznego), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P – ćwiczenia projektowe, ZT – zajęcia terenowe, SK - samokształcenie (i inne), PR – praktyka

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne			
Ukończone studia wyższe			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia zna i rozumie/ potrafi/ jest gotów do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
1	Student potrafi sporządzać podstawowe elementy sprawozdania finansowego oraz wyjaśnić ich znaczenie informacyjne.	K_W03	Zadania praktyczne, analiza fragmentów sprawozdań
2	Student potrafi analizować dane finansowe z wykorzystaniem właściwych wskaźników oraz formułować wnioski dotyczące sytuacji ekonomicznej jednostki.	K_U01	Egzamin praktyczny, analiza przypadków
3	Student potrafi stosować przepisy prawa bilansowego i zasady rachunkowości zgodnie z normami zawodowymi podczas oceny sprawozdań finansowych.	K_U03 / K_W05	Studium przypadku, zadania rachunkowe

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)
Ćwiczenia praktyczne, analiza przypadków rzeczywistych sprawozdań finansowych, praca warsztatowa z dokumentacją księgową, rozwiązywanie zadań rachunkowych, dyskusja moderowana.
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się
Ocena obejmuje poprawność wykonania zadań praktycznych, umiejętność interpretacji danych finansowych, aktywność podczas zajęć oraz wynik egzaminu końcowego (zadania obliczeniowe +

interpretacja wyników analizy finansowej). Ocenie podlega również umiejętność stosowania przepisów ustawy o rachunkowości oraz logiczne wnioskowanie na podstawie wskaźników finansowych.
Warunki zaliczenia
Regularna obecność, wykonanie ćwiczeń praktycznych, pozytywna ocena z egzaminu, który obejmuje zadania obliczeniowe, analizę fragmentów sprawozdań i interpretację wyników analizy wskaźnikowej.
Treści programowe (skrócony opis)
Podstawy sporządzania sprawozdań finansowych oraz praktyczne metody analizy finansowej z wykorzystaniem danych z bilansu i rachunku zysków i strat.
Contents of the study programme (short version)?
Treści programowe (pełny opis)
Zajęcia obejmują przegląd zasad sporządzania sprawozdań finansowych zgodnie z ustawą o rachunkowości oraz praktyczne omówienie struktury bilansu, rachunku zysków i strat, rachunku przepływów pieniężnych i informacji dodatkowej. Studenci wykonują ćwiczenia dotyczące klasyfikacji i wyceny aktywów i pasywów, ustalania wyniku finansowego oraz prezentacji informacji finansowych. W części analitycznej omawiane są metody analizy finansowej: analiza pozioma i pionowa sprawozdań, analiza wskaźnikowa (rentowność, płynność, zadłużenie, efektywność), analiza progu rentowności oraz interpretacja wyników dla oceny sytuacji ekonomicznej jednostki. Zajęcia mają charakter praktyczny i bazują na przykładach rzeczywistych sprawozdań finansowych, co umożliwia studentom rozwijanie umiejętności oceny kondycji przedsiębiorstw oraz formułowania wniosków przydatnych w procesach decyzyjnych.
Literatura (do 3 pozycji dla formy zajęć – zalecane)
Literatura podstawowa: 1. Gierusz B., *Rachunkowość finansowa*, PWN, 2023. 2. Ustawa o rachunkowości, tekst jedn. 2023. 3. Gabrusewicz W., *Analiza finansowa przedsiębiorstwa*, PWE, 2022. **Literatura uzupełniająca:** 4. Wędzki D., *Analiza sprawozdań finansowych*, Wolters Kluwer, 2022. 5. Świderska G.K. (red.), *Sprawozdawczość finansowa*, PWE, 2021.

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grupy zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	Ekonomia i finanse	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	15	
Przygotowanie do ćwiczeń, zajęć	20	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	20	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	20	
Inne	0	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego (… h)	**L. godzin**	**ECTS**
	15	0,6

Zajęcia o charakterze praktycznym (… h)	L. godzin	ECTS
	75	1

Objaśnienia:
1 godz. = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin
W sekcji „Liczba punktów ECTS" suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym nie musi równać się łącznej liczbie punktów ECTS dla zajęć/ grupy zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne

Jednostka organizacyjna	Uczelniane Centrum Edukacji Ustawicznej			
Kierunek studiów / Nazwa studiów podyplomowych	Rachunkowość finansowa z warsztatem komputerowym			
Nazwa zajęć / grupy zajęć	System ubezpieczeń społecznych - wybrane zagadnienia praktyczne			
Course / group of courses?				
Kod zajęć / grupy zajęć			**Kod Erasmusa**	
Punkty ECTS	1		**Rodzaj zajęć[1]**	obowiązkowe
Rok studiów	Pierwszy		**Semestr**	pierwszy
Forma prowadzenia zajęć[2]	**Liczba godzin [godz.]**	**Punkty ECTS**	**Semestr**	**Forma zaliczenia**
Ćwiczenia	5	1	I	Zaliczenie z oceną
Koordynator	dr Anna Gądek, prof. Uczelni			
Prowadzący				
Język wykładowy	Polski			

Objaśnienia:

[1] Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

[2] Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zajęcia seminaryjne, ĆP - ćwiczenia praktyczne (w tym zajęcia wychowania fizycznego), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P – ćwiczenia projektowe, ZT – zajęcia terenowe, SK - samokształcenie (i inne), PR – praktyka

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne			
Ukończone studia wyższe			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia zna i rozumie/ potrafi/ jest gotów do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
1	Zna i rozumie podstawy prawne i ekonomiczne systemu ubezpieczeń społecznych w Polsce	K_W02 K_W03	Aktywność na zajęciach
2	Potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę z zakresu zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym w rozwiązywaniu konkretnych problemów	K_U01 K_U03	Aktywność na zajęciach
3	Jest gotów do identyfikowania i rozstrzygania dylematów związanych z wykorzystaniem ubezpieczeń społecznych	K_K03 K_K04	Aktywność na zajęciach

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)
Prezentacja, dyskusja, praca z tekstem, Analiza przypadku
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się
Aktywność na zajęciach
Warunki zaliczenia
Aktywność na zajęciach: 1) w trakcie pracy z ustawą o systemie ubezpieczeń społecznych (uzupełnianie tabel; rozwiązywanie kazusów); 2) w trakcie dyskusji na temat systemu zabezpieczenia emerytalnego
Treści programowe (skrócony opis)

1. Wprowadzenie do ubezpieczeń społecznych 2. Zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym 3. Architektura systemu emerytalnego w Polsce
Contents of the study programme (short version)?
1. Introduction to social insurance 2. Principles of being subject to social insurance 3. Architecture of the pension system in Poland
Treści programowe (pełny opis)
1. Wprowadzenie do ubezpieczeń społecznych (ryzyko społeczne; techniki zabezpieczenia społecznego; zasady ubezpieczenia społecznego; składki na ubezpieczenia społeczne) 2. Zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym (podleganie ubezpieczeniom społecznym w przypadku jednego tytułu; zbieg tytułów do podlegania ubezpieczeniom społecznym) 3. Architektura systemu emerytalnego w Polsce (cechy systemu emerytalnego; reformy emerytalne w Polsce)
Literatura (do 3 pozycji dla formy zajęć – zalecane)
• Cycoń M., Filiczkowska J., Jedynak T., *Pracownicze plany kapitałowe jako element systemu emerytalnego w Polsce*, Wydawnictwo UEK, Kraków 2022. • Cycoń M., Jedynak T., *Ubezpieczenia gospodarcze i społeczne. Zbiór zadań*, Poltext, Warszawa 2020. • Jędrasik-Jankowska I., *Pojęcia i konstrukcje prawne ubezpieczenia społecznego*, Wolters Kluwer, Warszawa 2020.

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grupy zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	Ekonomia i finanse
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]
Bezpośredni kontakt z nauczycielem: udział w zajęciach – wykład (… h.) + laboratorium (… h) + **ćwiczenia (5 h)** + inne (… h) + konsultacje z prowadzącym (… h) + udział w egzaminie (… h)	5
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	10
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	10
Inne	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	25
Liczba punktów ECTS	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego (5 h)	0.2
Zajęcia o charakterze praktycznym 20 h)	0.8

Objaśnienia:
1 godz. = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin
W sekcji „Liczba punktów ECTS" suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym nie musi równać się łącznej liczbie punktów ECTS dla zajęć/ grupy zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne

Jednostka organizacyjna	Uczelniane Centrum Edukacji Ustawicznej			
Kierunek studiów / Nazwa studiów podyplomowych	Rachunkowość finansowa z warsztatem komputerowym			
Nazwa zajęć / grupy zajęć	Systemy informatyczne w rachunkowości – warsztaty komputerowe			
Course / group of courses?	Computer accounting systems - computer workshops			
Kod zajęć / grupy zajęć			**Kod Erasmusa**	
Punkty ECTS	3		**Rodzaj zajęć[1]**	obowiązkowe
Rok studiów	pierwszy		**Semestr**	drugi
Forma prowadzenia zajęć[2]	**Liczba godzin [godz.]**	**Punkty ECTS**	**Semestr**	**Forma zaliczenia**
Laboratorium	25	3	II	Egzamin
Koordynator	dr Anna Gądek, prof. Uczelni			
Prowadzący				
Język wykładowy	język polski			

Objaśnienia:
[1] Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.
[2] Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zajęcia seminaryjne, ĆP - ćwiczenia praktyczne (w tym zajęcia wychowania fizycznego), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P – ćwiczenia projektowe, ZT – zajęcia terenowe, SK - samokształcenie (i inne), PR – praktyka

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne			
Znajomość rachunkowości w stopniu podstawowym, umiejętność obsługi komputera			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	Student, który zaliczył zajęcia	Kod efektu dla kierunku studiów podyplomowych	Sposób weryfikacji efektu
1.	Posiada podstawową wiedzę o obowiązującym prawie, zwłaszcza finansowym i podatkowym	K_W02	Wykonanie zadania, ocena aktywności
2.	Potrafi analizować i interpretować procesy i zjawiska zachodzące w organizacji i gospodarce oraz posługuje się specjalistyczną terminologia z zakresu finansów i rachunkowości, formułuje i rozwiązuje złożone problemy, również w ramach pracy zespołowej	K_U01	Wykonanie zadania, ocena aktywności
3.	Potrafi sprawnie posługiwać się dostępnymi środkami informacji (IT), posiada umiejętności przygotowania dokumentów, planów i projektów z ich wykorzystaniem, wie jak docierać do właściwych źródeł informacji	K_U04	Wykonanie zadania, ocena aktywności
4.	Krytycznie ocenia swoją wiedzę i umiejętności, dokonuje samooceny własnych kompetencji, w razie potrzeby korzysta z pomocy ekspertów	K_K02	Wykonanie zadania, ocena aktywności

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)
metody praktyczne (obsługa programu komputerowego klasy ERP Comarch Optima)
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się
umiejętności: ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach) ocena wykonania zadania (weryfikacja bazy danych w systemie Comarch Optima, ewidencja z wykorzystaniem programu klasy ERP Comarch Optima) kompetencje społeczne: obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społecznych),
Warunki zaliczenia
Ćwiczenia laboratoryjne: ocena aktywności na zajęciach, ocena pracy z system informatycznym (Comarch ERP)
Treści programowe (skrócony opis)
W ramach ćwiczeń laboratoryjnych studenci nabywają umiejętność posługiwania się podstawowymi funkcjami modułów systemu ERP w przedsiębiorstwie z wykorzystaniem systemu ERP Comarch Optima.
Contents of the study programme (short version)?
Treści programowe (pełny opis)
W ramach ćwiczeń laboratoryjnych studenci nabywają umiejętność posługiwania się podstawowymi funkcjami modułów systemu ERP w przedsiębiorstwie z wykorzystaniem systemu ERP Comarch Optima. Osiągają następujące efekty kształcenia: zdobywają wiedzę dotyczącą podstawowych funkcji systemu ERP, zakładania nowej firmy w systemie, wprowadzania i edycji podstawowych kartotek systemu, przygotowania i wprowadzenia zakładowego planu kont w systemie, dekretowania operacji gospodarczych w systemie, rejestrowania zdarzeń gospodarczych w systemie FK, wprowadzenia środków trwałych do księgi inwentarzowej oraz raportowania i analizowania zgromadzonych danych. Słuchacze potrafią uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności. 1. Podstawowe funkcje systemu finansowo księgowego ERP Comarch Optima 2. Zakładanie nowej firmy w systemie ERP Comarch Optima 3. Wprowadzanie i edycja podstawowych kartotek w systemie ERP Comarch Optima 4. Przygotowanie i wprowadzenie zakładowego planu kont w systemie ERP Comarch Optima 5. Dekretowanie operacji gospodarczych w systemie ERP Comarch Optima 6. Automatyzacja procesów księgowych w systemie ERP Comarch Optima 7. Praktyczne zastosowanie automatów dekretujących oraz schematów księgowych w systemie ERP Comarch Optima 8. Rejestrowanie zdarzeń gospodarczych związanych z handlem w systemie ERP Comarch Optima 9. Rejestrowanie operacji kasowych i bankowych w systemie ERP Comarch Optima 10. Rejestrowanie operacji związanych z majątkiem trwałym w systemie ERP Comarch Optima 11. Ewidencja operacji handlowych w rejestrach VAT w systemie ERP Comarch Optima 12. Generowanie w systemie deklaracji podatkowych (PIT, CIT) 13. Rozliczanie rozrachunków i kartotek w systemie ERP Comarch Optima 14. Sporządzanie sprawozdań finansowych w systemie ERP Comarch Optima 15. Wprowadzanie zestawień księgowych innych w systemie ERP Comarch Optima

Literatura (do 3 pozycji dla formy zajęć – zalecane)
Podręcznik użytkownika systemu ERP Comarch Optima, Ustawa o rachunkowości (Dz.U.2023.120 t.j. z dnia 2023.01.16)

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grupy zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	Finanse i ekonomia
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]
Bezpośredni kontakt z nauczycielem: udział w zajęciach –ćwiczenia laboratoryjne (25 h)	25
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	45
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	0
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	5
Inne	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75
Liczba punktów ECTS	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego (25 h)	0.3
Zajęcia o charakterze praktycznym (75 h)	1

Objaśnienia:
1 godz. = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin
W sekcji „Liczba punktów ECTS" suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym nie musi równać się łącznej liczbie punktów ECTS dla zajęć/ grupy zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne

Jednostka organizacyjna	Uczelniane Centrum Edukacji Ustawicznej			
Kierunek studiów podyplomowych / Nazwa studiów podyplomowych	Rachunkowość finansowa z warsztatem komputerowym			
Nazwa zajęć / grupy zajęć	Wybrane zagadnienia prawa cywilnego			
Course / group of courses?				
Kod zajęć / grupy zajęć			**Kod Erasmusa**	
Punkty ECTS	1		**Rodzaj zajęć[1]**	Obowiązkowe
Rok studiów podyplomowych	pierwszy		**Semestr**	pierwszy
Forma prowadzenia zajęć[2]	**Liczba godzin [godz.]**	**Punkty ECTS**	**Semestr**	**Forma zaliczenia**
Wykład	5	1	1	Zaliczenie z oceną
Koordynator	Dr Anna Gądek, prof. AT			
Prowadzący				
Język wykładowy	polski			

Objaśnienia:

[1] Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

[2] Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zajęcia seminaryjne, ĆP - ćwiczenia praktyczne (w tym zajęcia wychowania fizycznego), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P – ćwiczenia projektowe, ZT – zajęcia terenowe, SK - samokształcenie (i inne), PR – praktyka

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne			
Ukończone studia wyższe			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia zna i rozumie/ potrafi/ jest gotów do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów podyplomowych**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
1.	posiada podstawową wiedzę o obowiązującym prawie w zakresie prawa cywilnego (cz. ogólna)	K_W02	Dyskusja
2.	prawidłowo wykorzystuje podstawowe przepisy prawa cywilnego, posługuje się aktami normatywnymi oraz obowiązującymi normami	K_U03	Rozwiązywanie kazusów
3.	potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, rozumiejąc finansowe konsekwencje podejmowanych działań	K_K04	Wskazanie przykładów

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)
Metoda wykładu informacyjnego służąca do przekazywania informacji w sposób usystematyzowany. Metoda aktywizująca - problemowa (konkretny przypadek i próba rozwiązania kazusu przez uczestników spotkania ze wskazaniem właściwych podstaw prawnych).
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się
Rozwiązywanie krótkich kazusów
Warunki zaliczenia

Obecność, aktywność
Treści programowe (skrócony opis)
Omówienie podstawowych instytucji prawa cywilnego w szczególności: stosunku cywilnego, podmiotów, zdolności prawnej, zdolności do czynności prawnej, formy czynności prawnych i rygorów jej niedochowania, terminów, instytucji przedawnienia, zasiedzenia, wad oświadczenia woli. Wyjaśnienie definicji prawa cywilnego np. rzeczy, przedmiotów niebędących rzeczami, dóbr niematerialnych.
Contents of the study programme (short version)?
Treści programowe (pełny opis)
1. Prawo cywilne jako odrębna gałąź prawa – istota, cechy szczególne i podstawowe zasady (cechy wyróżniające prawo cywilne, podmiot i przedmiot regulacji, zasady prawa cywilnego) **2. Stosunek cywilnoprawny – struktura, elementy oraz zdarzenia cywilnoprawne** (stosunek cywilny, jego elementy, zdarzenia cywilnoprawne i ich rodzaje) **3. Zdolność prawna i zdolność do czynności prawnych – różnice i znaczenie praktyczne** (rodzaje zdolności, ograniczenia, skutki prawne) **4. Przedmioty prawa cywilnego – rzeczy, dobra niematerialne, części składowe i przynależności** (podział rzeczy, cechy przedmiotów niebędących rzeczami, dobra niematerialne) **5. Czynność prawna – autonomia woli stron, rodzaje, forma oraz wady oświadczeń woli** (rodzaje czynności prawnych, formy ad solemnitatem / ad probationem / ad eventum, wady oświadczeń woli, terminy, przedawnienie i zasiedzenie)
Literatura (do 3 pozycji dla formy zajęć – zalecane)
J. Barczewski, K. Jerka, M. Rzewuska, N. Rzewuska „Prawo cywilne", 2021, Warszawa.

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grupy zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	Ekonomia i finanse	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem: udział w zajęciach – wykład (… h.) + laboratorium (… h) + ćwiczenia (… h) + inne (… h) + konsultacje z prowadzącym (… h) + udział w egzaminie (… h)	5	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	5	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	5	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	10	
Inne	0	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	25	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	1	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego (… h)	**L. godzin**	**ECTS**
	5	0.2
Zajęcia o charakterze praktycznym (… h)	**L. godzin**	**ECTS**
	5	0.2

Objaśnienia:
1 godz. = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin
W sekcji „Liczba punktów ECTS" suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym nie musi równać się łącznej liczbie punktów ECTS dla zajęć/ grupy zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne

Jednostka organizacyjna	Uczelniane Centrum Edukacji Ustawicznej			
Kierunek studiów / Nazwa studiów podyplomowych	Rachunkowość finansowa z warsztatem komputerowym			
Nazwa zajęć / grupy zajęć	Wybrane zagadnienia z ekonomii			
Course / group of courses?				
Kod zajęć / grupy zajęć			**Kod Erasmusa**	
Punkty ECTS	1		**Rodzaj zajęć[1]**	obowiązkowy
Rok studiów	pierwszy		**Semestr**	drugi
Forma prowadzenia zajęć[2]	**Liczba godzin [godz.]**	**Punkty ECTS**	**Semestr**	**Forma zaliczenia**
Ćwiczenia	10	1	II	Egzamin
Koordynator	dr Anna Gądek, prof. Uczelni			
Prowadzący				
Język wykładowy	polski			

Objaśnienia:

[1] Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

[2] Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zajęcia seminaryjne, ĆP - ćwiczenia praktyczne (w tym zajęcia wychowania fizycznego), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P – ćwiczenia projektowe, ZT – zajęcia terenowe, SK - samokształcenie (i inne), PR – praktyka

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne			
Ukończone studia wyższe			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia zna i rozumie/ potrafi/ jest gotów do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
1	wyjaśnia w zaawansowanym stopniu pojęcia, fakty, obiekty i zjawiska, metody i techniki wykorzystywane w finansach i rachunkowości, rozumie ich źródła, zna praktyczne zastosowanie tej wiedzy w działalności zawodowej.	K_W04	Zaliczenie z oceną
2	potrafi sprawnie posługiwać się dostępnymi środkami informacji (IT) , posiada umiejętność przygotowania dokumentów, planów i projektów z ich wykorzystaniem, wie jak docierać do właściwych źródeł informacji	K_U04	Prawidłowe sporządzenie projektu
3	potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, rozumiejąc finansowe konsekwencje podejmowanych działań	K_K04	Obserwacja zachowania na zajęciach
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			
Metody podające (wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej), metody problemowe (dyskusja, burza mózgów, case study), metody praktyczne (praca z tekstem)			
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się			

wiedza:
egzamin (test wyboru i dopasowania odpowiedzi)
umiejętności:
ocena poprawności rozwiązania zadań
aktywność
ocena aktywności na zajęciach
ocena wykonania zadania
ocena poprawności wykonania studium przypadku
ocena wypowiedzi ustnej
kompetencje społeczne:
obserwacja zachowań

Warunki zaliczenia

Wykład: egzamin pisemny zawierający pytania zamknięte i/lub otwarte.
Zasady ustalania ocen:
1. **Ocena niedostateczna** (2,0): wystawiana jest wtedy, jeśli w zakresie co najmniej jednej z trzech składowych (W,U lub K) przedmiotowych efektów uczenia się student nie zrealizował zakładanych efektów.
2. **Ocena dostateczna** (3,0): wystawiana jest wtedy, jeśli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia się oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 50 - 59%.
3. **Ocena dostateczna plus (3,5):** wystawiana jest wtedy, jeśli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 60 - 69%.
4**. Ocena dobra** (4,0): wystawiana jest wtedy, jeśli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 70 - 79%.
5**. Ocena dobra plus** (4,5): wystawiana jest wtedy, jeśli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 80 - 89%.
6**. Ocena bardzo dobra** (5,0): wystawiana jest wtedy, jeśli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 90%

Treści programowe (skrócony opis)

Przedmiot obejmuje podstawową wiedzę na temat funkcjonowania rynku, gospodarstwa domowego, produkcji w warunkach różnych struktur rynkowych oraz działalność rynków czynników wytwórczych

Treści programowe (pełny opis)

1. Wprowadzenie do ekonomii oraz podstawowe mechanizmy rynkowe
(Pojęcia ekonomiczne, istota gospodarki rynkowej, popyt, podaż, równowaga rynkowa, elastyczności, ceny minimalne i maksymalne)
2. Zachowanie konsumenta i teoria wyboru gospodarstwa domowego
(Preferencje, krzywe obojętności, linia budżetu, prawa Gossena, równowaga konsumenta, wpływ zmian dochodu i cen na decyzje konsumpcyjne)
3. Przedsiębiorstwo w gospodarce rynkowej i jego cele ekonomiczne
(Rola przedsiębiorstwa, koszty, przychody, produkcja, relacje z rynkiem)
4. Równowaga przedsiębiorstwa w różnych strukturach rynkowych
(Konkurencja doskonała, konkurencja monopolistyczna, oligopol, monopol, optimum produkcji, próg rentowności)
5. Rynki czynników produkcji, rola państwa w gospodarce i podstawy makroekonomii
(Rynek pracy, kapitału i ziemi, funkcje państwa i niesprawności rynku, inflacja, bezrobocie, cykl koniunkturalny)

Literatura (do 3 pozycji dla formy zajęć – zalecane)

- Samuelson P., Nordhaus W, Ekonomia, Rebis, Warszawa 2012
- Begg D., Vernasca G., Fischer S., Dornbusch R. *Ekonomia*, PWE, Warszawa 2021

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grupy zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	Ekonomia i finanse
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]
Bezpośredni kontakt z nauczycielem: udział w zajęciach – wykład (… h.) + laboratorium (… h) + ćwiczenia (… h) + inne (… h) + konsultacje z prowadzącym (… h) + udział w egzaminie (… h)	5
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	10
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	5
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	5
Inne	2
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	27
Liczba punktów ECTS	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego 5 h)	0,2
Zajęcia o charakterze praktycznym (22h)	0,8

Objaśnienia:
1 godz. = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin
W sekcji „Liczba punktów ECTS" suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym nie musi równać się łącznej liczbie punktów ECTS dla zajęć/ grupy zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne

Jednostka organizacyjna	Uczelniane Centrum Edukacji Ustawicznej			
Kierunek studiów / Nazwa studiów podyplomowych	Rachunkowość finansowa z warsztatem komputerowym			
Nazwa zajęć / grupy zajęć	Wybrane zagadnienia z prawa handlowego			
Course / group of courses?	Selected issues of commercial law			
Kod zajęć / grupy zajęć			**Kod Erasmusa**	
Punkty ECTS	2		**Rodzaj zajęć[1]**	obowiązkowe
Rok studiów	1		**Semestr**	pierwszy
Forma prowadzenia zajęć[2]	**Liczba godzin [godz.]**	**Punkty ECTS**	**Semestr**	**Forma zaliczenia**
Wykład	10	2	I	Egzamin
Koordynator	dr Anna Gądek, prof. Uczelni			
Prowadzący				
Język wykładowy	Język polski			

Objaśnienia:

[1] Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

[2] Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zajęcia seminaryjne, ĆP - ćwiczenia praktyczne (w tym zajęcia wychowania fizycznego), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P – ćwiczenia projektowe, ZT – zajęcia terenowe, SK - samokształcenie (i inne), PR – praktyka

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne			
Ukończone studia wyższe			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia zna i rozumie/ potrafi/ jest gotów do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
1	posiada pogłębioną wiedzę z zakresu prawa handlowego,	K_W03	test
2	wyjaśnia w zaawansowanym stopniu przepisy prawa handlowego	K_W04	test
3	potrafi rozpocząć działalność gospodarczą spełniając wymagania formalno-prawne	K_U01	ocena wypełnianych dokumentów
4	krytycznie ocenia swoją wiedzę i umiejętności, dokonuje samooceny własnych kompetencji, w razie potrzeby korzysta z pomocy ekspertów	K_K01	obserwacja, ocena zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)
metody podające (wykład z wykorzystaniem prezentacji), metody praktyczne – tworzenie dokumentów
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się
wiedza: ocena kolokwium (test z pytaniami otwartymi i zamkniętymi)

umiejętności: ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach) **kompetencje społeczne:** obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych) ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach)
Warunki zaliczenia
Sprawdzian pisemny zawierający pytania zamknięte. Zasady ustalania ocen: 1. Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, jeśli w zakresie co najmniej jednej z trzech składowych (W,U lub K) przedmiotowych efektów uczenia się student nie zrealizował zakładanych efektów. 2. Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, jeśli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia się oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 50 - 59%. 3. Ocena dostateczna plus (3,5): wystawiana jest wtedy, jeśli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 60 - 69%. 4. Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, jeśli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 70 - 79%. 5. Ocena dobra plus (4,5): wystawiana jest wtedy, jeśli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 80 - 89%. 6. Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, jeśli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 90%.
Treści programowe (skrócony opis)
Rozpoczynanie działalności gospodarczej. Formy organizacyjno-prawne przedsiębiorców.
Contents of the study programme (short version)?
Starting a business. Organizational and legal forms of entrepreneurs.
Treści programowe (pełny opis)
1. Zasady prawa handlowego i firmowego. Warunki prowadzenia działalności gospodarczej (m.in. zasada równości przedsiębiorców wobec prawa, zasada rozliczeń bezgotówkowych, koncesjonowanie niektórych rodzajów działalności gospodarczej lub wydawanie zezwoleń). 2. Pełnomocnictwo i prokura. 3. Rejestry przedsiębiorców w Polsce. 4. Spółki osobowe 5. Spółki kapitałowe
Literatura (do 3 pozycji dla formy zajęć – zalecane)
Andrzej Kidyba, Prawo handlowe, wyd. C.H.Beck, Warszawa 2019
Kodeks Spółek Handlowych 2022

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grupy zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	Nauki prawne
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	5
Przygotowanie do ćwiczeń, zajęć	5

Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	10	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	10	
Inne	0	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	30	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	1	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego (… h)	**L. godzin**	**ECTS**
	5	0,2
Zajęcia o charakterze praktycznym (… h)	**L. godzin**	**ECTS**
	15	0,6

Objaśnienia:
1 godz. = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin
W sekcji „Liczba punktów ECTS" suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym nie musi równać się łącznej liczbie punktów ECTS dla zajęć/ grupy zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne

Jednostka organizacyjna	Uczelniane Centrum Edukacji Ustawicznej			
Kierunek studiów / Nazwa studiów podyplomowych	Rachunkowość finansowa z warsztatem komputerowym			
Nazwa zajęć / grupy zajęć	Zarządzanie firmą			
Course / group of courses?				
Kod zajęć / grupy zajęć			**Kod Erasmusa**	
Punkty ECTS	1		**Rodzaj zajęć[1]**	obowiązkowe
Rok studiów	pierwszy		**Semestr**	drugi
Forma prowadzenia zajęć[2]	**Liczba godzin [godz.]**	**Punkty ECTS**	**Semestr**	**Forma zaliczenia**
Wykład	5	1	II	Zaliczenie z oceną
Koordynator	dr Anna Gądek, prof. Uczelni			
Prowadzący				
Język wykładowy	polski			

Objaśnienia:

[1] Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

[2] Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zajęcia seminaryjne, ĆP - ćwiczenia praktyczne (w tym zajęcia wychowania fizycznego), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P – ćwiczenia projektowe, ZT – zajęcia terenowe, SK - samokształcenie (i inne), PR – praktyka

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne			
Ukończone studia wyższe			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia zna i rozumie/ potrafi/ jest gotów do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
1	Student posiada ogólną wiedzę teoretyczną z zakresu nauk społecznych, zwłaszcza organizacji i zarządzania firmą	K_W01 P7S_WG	Aktywność na zajęciach Udział w dyskusji
2	Student potrafi prognozować, planować i kontrolować działania przedsiębiorstwa i organizacji oraz przewidywać skutki podejmowanych decyzji w zarządzaniu firmą	K_U05 P7S_UW	Aktywność na zajęciach Udział w dyskusji
3	Student potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, rozumiejąc finansowe konsekwencje podejmowanych działań w przedsiębiorstwie	K_K04 P7S_KR	Aktywność na zajęciach Udział w dyskusji

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)
Wykład z prezentacją multimedialną Dyskusja problemowa
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się
Aktywność na zajęciach Udział w dyskusji

Warunki zaliczenia
Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest: Obecność na wykładzie na poziomie co najmniej 70% Aktywne uczestnictwo w zajęciach, oceniane na podstawie udziału w dyskusji i zaangażowania w analizę omawianych zagadnień. Wykazanie osiągnięcia efektów uczenia się poprzez poprawne udzielanie odpowiedzi w toku zajęć oraz prezentowanie umiejętności diagnozowania i interpretowania problemów z zakresu zarządzania firmą. Uzyskanie oceny pozytywnej z oceny końcowej ustalanej na podstawie aktywności i udziału w dyskusji (zgodnie z przyjętymi kryteriami).
Treści programowe (skrócony opis)
Istota organizacji i i zarządzania firmą podstawowe definicje Zasoby, kapitał i potencjał organizacji, kompetencje Zasada racjonalności w zarządzaniu Funkcje zarządzania
Contents of the study programme (short version)?
Treści programowe (pełny opis)
Istota organizacji i podstawowe podejścia w jej definiowaniu Zarządzanie jako nauka i sztuka - zasada racjonalności w zarządzaniu Zasoby, kapitał i potencjał organizacji, kompetencje Kapitał intelektualny w organizacji Zarządzanie kompetencjami pracowników w organizacji w warunkach czwartej rewolucji przemysłowej Funkcje zarządzania Zarządzanie czasem Heurystyczne metody rozwiązywania problemów w zarządzaniu
Literatura (do 3 pozycji dla formy zajęć – zalecane)
Drucker P.F. (1998) *Praktyka zarządzania*, Czytelnik, Nowoczesność, Akademia Ekonomiczna w Krakowie. Godlewska-Majkowska H., Skrzypek E., Płonka M. *(2016) Przewaga konkurencyjna w przedsiębiorstwie. Sektor – wiedza – przestrzeń*, Wydawnictwo Texter, Seria profesorska, Warszawa. Griffin R. W. (2017) *Podstawy zarządzania organizacjami*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa.

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grupy zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	Ekonomia i finanse
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]
Bezpośredni kontakt z nauczycielem: udział w zajęciach – wykład (… h.) + laboratorium (… h) + ćwiczenia (… h) + inne (… h) + konsultacje z prowadzącym (… h) + udział w egzaminie (… h)	5
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	5
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	5
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	10
Inne	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	25

Liczba punktów ECTS	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego (5h)	0.2
Zajęcia o charakterze praktycznym (15h)	0.6

Objaśnienia:
1 godz. = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin
W sekcji „Liczba punktów ECTS" suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym nie musi równać się łącznej liczbie punktów ECTS dla zajęć/ grupy zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne

Jednostka organizacyjna	Uczelniane Centrum Edukacji Ustawicznej			
Kierunek studiów / Nazwa studiów podyplomowych	Rachunkowość finansowa z warsztatem komputerowym			
Nazwa zajęć / grupy zajęć	Zarządzanie ryzykiem w działalności gospodarczej			
Course / group of courses?				
Kod zajęć / grupy zajęć			**Kod Erasmusa**	
Punkty ECTS	1		**Rodzaj zajęć[1]**	obowiązkowe
Rok studiów	pierwszy		**Semestr**	drugi
Forma prowadzenia zajęć[2]	**Liczba godzin [godz.]**	**Punkty ECTS**	**Semestr**	**Forma zaliczenia**
Wykład	5	1	II	Zaliczenie z oceną
Koordynator	dr Anna Gądek, prof. Uczelni			
Prowadzący				
Język wykładowy	polski			

Objaśnienia:

[1] Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

[2] Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zajęcia seminaryjne, ĆP - ćwiczenia praktyczne (w tym zajęcia wychowania fizycznego), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P – ćwiczenia projektowe, ZT – zajęcia terenowe, SK - samokształcenie (i inne), PR – praktyka

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne			
Ukończone studia wyższe			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia zna i rozumie/ potrafi/ jest gotów do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
1.	Zna i rozumie proces zarządzania ryzykiem, a w szczególności metody manipulacji ryzykiem	K_W01 K_W04	Aktywność na zajęciach
2.	Potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę z zakresu regulacji umowy ubezpieczenia w kodeksie cywilnym w rozwiązywaniu konkretnych problemów	K_U01 K_U03	Aktywność na zajęciach
3.	Jest gotów do identyfikowania i rozstrzygania dylematów związanych z wykorzystaniem ubezpieczeń i innych metod zarządzania ryzykiem w działalności gospodarczej	K_K03 K_K04	Aktywność na zajęciach

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)
Prezentacja, dyskusja, praca z tekstem, Analiza przypadku
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się
Aktywność na zajęciach
Warunki zaliczenia

Aktywność na zajęciach, w szczególności w trakcie rozwiązywania kazusów z regulacji umowy ubezpieczenia w kodeksie cywilnym
Treści programowe (skrócony opis)
4. Proces zarządzania ryzykiem 5. Ubezpieczenie jako metoda zarządzania ryzykiem 6. Regulacja umowy ubezpieczenia w kodeksie cywilnym 7. Ubezpieczenia majątku i zysku firmy – wybrane produkty
Contents of the study programme (short version)?
Treści programowe (pełny opis)
4. Proces zarządzania ryzykiem (pojęcie ryzyka, etapy procesu zarządzania ryzykiem, metody manipulacji ryzykiem) 5. Ubezpieczenie jako metoda zarządzania ryzykiem (istota metody ubezpieczeniowej, klasyfikacje ubezpieczeń) 6. Regulacja umowy ubezpieczenia w kodeksie cywilnym (strony umowy ubezpieczenia i podmioty stosunku ubezpieczenia, początek ochrony ubezpieczeniowej, deklaracja ryzyka i notyfikacja ryzyka, zasada odszkodowania, regres ubezpieczeniowy) 7. Ubezpieczenia majątku i zysku firmy – wybrane produkty (ubezpieczenia ogniowe, ubezpieczenia BI, ubezpieczenia komunikacyjne, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej)
Literatura (do 3 pozycji dla formy zajęć – zalecane)
• Cycoń M., Jedynak T., *Ubezpieczenia gospodarcze i społeczne. Zbiór zadań*, Poltext, Warszawa 2020. • Pisarewicz P., Gierusz A., Kowalczyk-Rólczyńska P., Pobłocka A., *Produkty Ubezpieczeniowe*, Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2020. • *Ubezpieczenia,* pod red. W. Ronki-Chmielowiec, C.H.BECK, Warszawa 2016.

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grupy zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	Ekonomia i finanse
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]
Bezpośredni kontakt z nauczycielem: udział w zajęciach – **wykład (5 h)** + laboratorium (… h) + ćwiczenia (… h) + inne (… h) + konsultacje z prowadzącym (… h) + udział w egzaminie (… h)	5
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	10
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	10
Inne	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	25
Liczba punktów ECTS	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego (5 h)	0,2
Zajęcia o charakterze praktycznym (10h)	0.4

Objaśnienia:
1 godz. = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin
W sekcji „Liczba punktów ECTS" suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym nie musi równać się łącznej liczbie punktów ECTS dla zajęć/ grupy zajęć.