

**Zarządzenie nr 13/2017**  
**Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie**  
**z dnia 12 maja 2017 roku**  
**w sprawie ustalenia wysokości opłat za wydawane dokumenty przebiegu studiów**

Na podstawie § 18 ust 1 i 2 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 16 września 2016 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów /Dz. U. z 2016 r., poz. 1554/ oraz na podstawie Uchwały Nr 88/2016 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie z dnia 30 września 2016 roku w sprawie zatwierdzenia wzoru legitymacji instruktora sportu zarządzam, co następuje:

§1

1. Ustala się następujące wysokości opłat za wydawane dokumenty:

- 1) za wydanie elektronicznej legitymacji studenckiej - 17 zł,
- 2) za wydanie indeksu - 4 zł,
- 3) za wydanie dyplomu ukończenia studiów wraz z dwoma odpisami - 60 zł,
- 4) za wydanie dokumentów stwierdzających ukończenie studiów podyplomowych - 30 zł,
- 5) za wydanie dodatkowego odpisu dyplomu w tłumaczeniu na język obcy - 40 zł,
- 6) za wydanie legitymacji instruktora sportu - 17 zł.

2. Za wydanie duplikatu dokumentów pobiera się opłatę o połowę wyższą od opłaty za wydanie oryginału.

§2

Opłaty o których mowa w §1 niniejszego zarządzenia, studenci wpłacają w kasie Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie lub na jej rachunek bankowy nr 35 1240 1910 1111 0010 2142 6446.

§3

Z chwilą wejścia w życie niniejszego zarządzenia traci moc Zarządzenie Nr 27/2011 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie z dnia 1 października 2011 roku w sprawie ustalania wysokości opłat za wydawane dokumenty przebiegu studiów.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**REKTOR**

**dr hab. inż. Jadwiga Laska, prof. PWSZ**