

Zarządzenie Nr 56/2017
Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie
z dnia 7 grudnia 2017 r.

w sprawie zasad wyłaniania najlepszych absolwentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie w celu umorzenia kredytów lub pożyczek studenckich

Na podstawie art. 66 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 2183 z późn. zm.), art. 10 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 17 lipca 1998 r. o pożyczkach i kredytach studenckich (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 357) oraz § 21 ust. 4 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 września 2017 r. w sprawie szczegółowych zasad, trybu i kryteriów udzielania, spłacania oraz umarzania pożyczek i kredytów studenckich (Dz. U. z 2017 r., poz. 1905) w porozumieniu z Radą Uczelnianą Samorządu Studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie – zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ustalam zasady wyłaniania najlepszych absolwentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie, zwanej dalej „Uczelnią”, stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

1. Na wniosek absolwenta, który ukończył studia w grupach określonych w ust. 1 w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia pracownik sekretariatu Instytutu sporządza zaświadczenie, które uprawnia absolwenta – kredytobiorcę do wystąpienia do banku o umorzenie kredytu lub pożyczki studenckiej.

2. Zaświadczenia do banku podpisuje Prorektor ds. Studenckich i Dydaktyki. Wzór zaświadczenia o odbywaniu studiów stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia. Wzór zaświadczenia potwierdzającego znalezienie się przez kredytobiorcę w określonej grupie najlepszych absolwentów w danym roku akademickim stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

3. Dział Toku Studiów prowadzi ewidencję wydanych zaświadczeń.

§ 3.

1. Traci moc Zarządzenie Nr 57/2010 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie z dnia 07 grudnia 2010 roku w sprawie ustalenia sposobu wyłaniania 5% najlepszych absolwentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie.

2. Absolwentom, którzy ukończyli studia w roku akademickim 2015/2016 lub w latach wcześniejszych wydaje się zaświadczenie potwierdzające znalezienie się w grupie 5% najlepszych absolwentów PWSZ w Tarnowie na podstawie przepisów dotychczasowych.

3. Do umorzeń pożyczki albo kredytu, udzielonych kredytobiorcom, którzy ukończą studia wyższe począwszy od roku akademickiego 2016/2017 stosuje się przepisy niniejszego zarządzenia.

4. Do umorzeń pożyczki albo kredytu, udzielonych kredytobiorcom, którzy ukończyli studia wyższe w roku akademickim 2016/2017 stosuje się zasady przyznawania punktów:

- do 100 punktów za ogólny wynik studiów uzyskany zgodnie ze stosownymi zapisami w Regulaminie Studiów

- do 5 punktów za pracę społeczną na rzecz społeczności studenckiej

Podstawą obliczenia 10% najlepszych absolwentów, którzy ukończyli studia wyższe w roku akademickim 2016/2017, jest łączna liczba absolwentów w ramach poszczególnych kierunków/specjalności (łącznie dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych) Uczelni w dniu 30 września 2017 roku. Otrzymałą listę rzeczywistą 10% najlepszych absolwentów zaokrągla się w dół do liczby całkowitej.

Student, który uzyskał pierwsze miejsce na liście rankingowej otrzymuje 100 punktów. Studenci, którzy uzyskają kolejne miejsca – otrzymują odpowiednio mniejszą liczbę punktów (liczba 100 punktów zostaje zmniejszona o iloczyn różnicy wyników studiów i liczby 20. Jeżeli dwóch lub więcej absolwentów ma identyczną ocenę wyniku studiów w rozumieniu Regulaminu Studiów, to otrzymują taką samą liczbę punktów.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

R E K T O R



dr hab. inż. Jadwiga Laska, prof PWSZ

**Zasady
wyłaniania najlepszych absolwentów Państwowej Wyższej Szkoły
Zawodowej w Tarnowie w celu umorzenia kredytów
lub pożyczek studenckich**

1. Rektor corocznie ustala liczby najlepszych absolwentów uprawnionych do składania wniosków o umorzenie pożyczki lub kredytu studenckiego w następujących grupach:
 - 1) do 1% najlepszych absolwentów – umorzenie kredytu w 50%,
 - 2) od 1,01% do 5% najlepszych absolwentów – umorzenie kredytu w 35%,
 - 3) od 5,01% do 10% najlepszych absolwentów – umorzenie kredytu w 20%.
2. Przy obliczaniu liczby osób w grupach, o których mowa w ust. 1, liczbę niecałkowitą zaokrągla się w górę do liczby całkowitej.
3. Listy rankingowe najlepszych absolwentów sporządza się oddzielnie dla absolwentów studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia i jednolitych magisterskich w ramach poszczególnych kierunków studiów (w przypadku Filologii: w ramach specjalności), łącznie dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, kończących studia w danym roku akademickim.
4. Rektor w terminie do dnia 31 grudnia ogłasza w formie zarządzenia listy rankingowe najlepszych absolwentów studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia i jednolitych magisterskich, w poprzednim roku akademickim.
5. Dyrektorzy Instytutów w porozumieniu z Radą Uczelnianą Samorządu Studentów PWSZ w Tarnowie opracowują wnioski oraz wykazy kandydatów do grup, o których mowa w ust. 1.
6. Do określenia szczegółowych kryteriów (zasady oceniania osiągnięć) przy wyłanianiu najlepszych absolwentów w grupach, o których mowa w ust. 1 stosuje się Uchwałę Uczelnianej Komisji Stypendialnej PWSZ w Tarnowie, stanowiącą załącznik do Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie, podejmowaną na każdy rok akademicki. Przy sporządzaniu list rankingowych najlepszych absolwentów stosuje się uchwałę, która obowiązuje w roku akademickim, w którym absolwenci ukończyli studia. Punkty przydzielane za osiągnięcia naukowe, artystyczne, bądź wysokie wyniki sportowe przyznawane są za cały okres studiów odbytych w PWSZ w Tarnowie. Dokumenty niezbędne do przyznania punktów za wybitne osiągnięcia naukowe, artystyczne oraz sportowe student przedkłada Dyrektorowi Instytutu nie później niż do dnia 30 czerwca roku akademickiego, którego lista dotyczy.
7. Dyrektorzy Instytutów w terminie do dnia 15 listopada każdego roku przedkładają Rektorowi za pośrednictwem Prorektora ds. Studenckich i Dydaktyki listy absolwentów z poprzedniego roku akademickiego, oddzielnie dla absolwentów studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia oraz jednolitych magisterskich – z podziałem na grupy, o których mowa w ust. 1.

.....
pieczęć uczelni

ZAŚWIADCZENIE O ODBYWANIU STUDIÓW

Zaświadcza się, że pan(i)
Imiona i nazwisko

.....
PESEL lub seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość

.....-.....-.....
Data urodzenia

w roku akademickim /

jest *studentem / doktorantem** roku semestru

studiów pierwszego stopnia

studiów drugiego stopnia

jednolitych studiów magisterskich

studiów doktoranckich**

*na kierunku / w dziedzinie nauki (sztuki) i dyscyplinie naukowej (artystycznej)**

.....
Data rozpoczęcia *studiów wyższych / studiów doktoranckich**

.....-.....-.....

Planowany termin ukończenia *studiów wyższych / studiów doktoranckich**

.....-.....-.....

.....
miejsowość, data

.....
pieczęć
urzędowa

.....
podpis osoby upoważnionej

Numer rejestru:

* Niepotrzebne skreślić.

** Odpowiednie oznaczyć symbolem „X”.

