

Zarządzenie Nr 23/2016
Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie
z dnia 5 maja 2016 r.
w sprawie wprowadzania pisemnych prac dyplomowych
absolwentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie
do ogólnopolskiego repozytorium prac dyplomowych

Na podstawie art. 66 ust. 2 pkt. 3 w związku z art. 167b ust. 2-5 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2012, poz. 572 z późn. zm.) oraz art. 35 Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zmianie ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2014 r. poz. 1198) zarządza się co następuje:

§ 1

1. Upoważniony pracownik archiwum zobowiązany jest do wprowadzenia do ogólnopolskiego repozytorium pisemnych prac dyplomowych absolwentów Uczelni, których obrona zakończona pozytywnym wynikiem odbyła się po dniu 30 września 2009 r.
2. W repozytorium zamieszcza się:
 - 1) tytuł pracy dyplomowej;
 - 2) imiona i nazwisko autora pracy dyplomowej;
 - 3) imiona i nazwisko promotora pracy dyplomowej;
 - 4) imiona i nazwisko recenzenta pracy dyplomowej;
 - 5) nazwę podstawowej jednostki organizacyjnej;
 - 6) nazwę uczelni;
 - 7) datę zdania egzaminu dyplomowego;
 - 8) nazwę kierunku studiów;
 - 9) treść pracy dyplomowej;
3. Prace dyplomowe oraz ich dane wprowadza się do repozytorium wchodzącego w skład Systemu Informacji o Szkolnictwie Wyższym POL-on
4. Prace dyplomowe oraz dane dotyczące prac dyplomowych absolwentów Uczelni, których obrona zakończyła się wynikiem pozytywnym w okresie od 1 października 2009 r. do dnia 30 września 2014 r. należy wprowadzić do ogólnopolskiego repozytorium pisemnych prac dyplomowych do dnia 30 listopada 2016 r.
5. W przypadku braku możliwości przekazania treści pracy dyplomowej do ogólnopolskiego repozytorium prac dyplomowych z powodu uszkodzenia nośnika informacji zawierającego treść pracy należy sporządzić protokół stwierdzający nieczytelność/brak nośnika pracy. Wzór protokołu stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
6. Wprowadzenie prac dyplomowych obronionych z wynikiem pozytywnym po 1 października 2014 r. oraz danych wymienionych w §1 pkt 2 następuje niezwłocznie po zdaniu egzaminu dyplomowego.
7. Uczelniany Administrator Systemu POL-on nadaje uprawnienia pracownikom archiwum i organizuje szkolenie w zakresie wprowadzania prac dyplomowych do ogólnopolskiego repozytorium pisemnych prac dyplomowych.

§ 2

1. Ustala się następujący harmonogram wprowadzania prac dyplomowych absolwentów do repozytorium w systemie POL-on.

Etap	Terminy obron prac dyplomowych	Wprowadzone prace w %	Termin wprowadzania prac dyplomowych
1	2014 r. (do 30 września), 2013 r.	100	31.05.2016 r.
2	2012 r. 2011 r.	100	31.07.2016 r.
3	2010 r. 2009 r. (po 30 września)	100	30.11.2016 r.

2. W ustalonych w § 2 pkt. 1 terminach osoba odpowiedzialna za przekazywanie do ogólnopolskiego repozytorium prac dyplomowych przedkłada Prorektorowi ds. Studenckich i Dydaktyki na piśmie sprawozdanie z liczby wprowadzonych do systemu prac wg następującego schematu:

Termin obrony prac dyplomowych	Liczba absolwentów wg. sprawozdań GUS	Liczba wprowadzonych do ogólnopolskiego repozytorium prac dyplomowych	Liczba prac, które nie zostały wprowadzone wraz z podaniem przyczyny*

*- np. uszkodzony nośnik informacji zawierający treść pracy, praca podlega ochronie na podstawie przepisów o ochronie informacji niejawnych, praca dyplomowa stanowi inną formę niż praca pisemna

§ 3

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia sprawuje Kanclerz.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR
Jolce

dr hab. inż. Jadwiga Laska, prof PWSZ

**Protokół stwierdzający nieczytelność/brak nośnika pracy
zawierającego treść pracy dyplomowej**

sporządzony w związku z obowiązkiem przekazania treści pracy
do Ogólnopolskiego Repozytorium Prac Dyplomowych.

Praca dyplomowa absolwenta

(imiona i nazwisko absolwenta)

nazwa kierunku:

tytuł pracy dyplomowej:

termin obrony:

nośnik pracy dyplomowej:

(określić rodzaj nośnika)

nie została przekazana do Ogólnopolskiego Repozytorium Prac Dyplomowych z powodu*:

.....

(sprecyzować powód)

Tarnów, data

.....

*(czytelny podpis osoby uprawnionej do
wprowadzania prac do Ogólnopolskiego
Repozytorium Prac Dyplomowych)*

*- np.: uszkodzenie nośnika informacji zawierającego treść pracy, nieczytelny format pliku, brak formy elektronicznej pracy w teczce absolwenta.